



24 января 2014 г.  
Часть I

# ИНФОРМАЦИОННЫЙ ВЕСТНИК ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА

## ИЗВЕЩЕНИЕ № 1

**о проведении открытого конкурса на право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена**

Организатор конкурса: Отдел по обеспечению поселений услугами торговли, связи, общественного питания, бытового обслуживания, рекламной деятельности Комитета по экономике Администрации Орехово-Зуевского муниципального района.

Дата, время и место проведения конкурса: «28» февраля 2014 года по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, 2-й этаж, кабинет № 201.

Дата, время и место приема и окончания приема заявок: принимаются по «26» февраля 2014 года до 14-00 часов включительно.

Рассмотрение заявок на участие в конкурсе: «26» февраля 2014 года в 14-00 часов по адресу: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, 2-й этаж, кабинет № 201.

Предмет конкурса: право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции на зданиях и ином недвижимом имуществе, находящемся в собственности Орехово-Зуевского муниципального района, либо на земельном участке, государственная собственность на который не разграничена.

Лот № 1 - право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу: Московская область, г. Ликино-Дулево, ул. Октябрьская, д. 42, 2-ой этаж фасадной части стены здания АТС, выходящей на проезжую часть ул. Октябрьская (слева).

Вид РК – на зданиях и сооружениях

Тип РК – настенное панно, состоящее из металлического каркаса, прикрепленного к стене здания (рекламное изображение на банерном полотне на люверсах)

Размер РК – 5,0 x 3,0 м

Площадь информационного поля РК – 15,0 кв.м.

Лот № 2 - право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу: Московская область, г. Ликино-Дулево, ул. Октябрьская, д. 42, 2-ой этаж фасадной части стены здания АТС, выходящей на проезжую часть ул. Октябрьская (вторая слева).

Вид РК – на зданиях и сооружениях

Тип РК – настенное панно, состоящее из металлического каркаса, прикрепленного к стене здания (рекламное изображение на банерном полотне на люверсах)

Размер РК – 5,0 x 3,0 м

Площадь информационного поля РК – 15,0 кв.м.

Лот № 3 - право заключения договора на установку и эксплуатацию рекламной конструкции по адресу: Московская область, г. Ликино-Дулево, ул. Октябрьская, д. 42, 2-ой этаж фасадной части стены здания АТС, выходящей на проезжую часть ул. Октябрьская (справа).

Вид РК – на зданиях и сооружениях

Тип РК – настенное панно, состоящее из металлического каркаса, прикрепленного к стене здания (рекламное изображение на банерном полотне на люверсах)

Размер РК – 5,0 x 3,0 м

Площадь информационного поля РК – 15,0 кв.м.

Форма проведения торгов: открытый конкурс

Порядок проведения торгов: утвержден решением Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района от 24.11.2013 г № 89/11.

Начальная цена Лотов:

Лот № 1 – 27000,0 (двадцать семь тысяч) рублей

Лот № 2 – 27000,0 (двадцать семь тысяч) рублей  
Лот № 3 – 27000,0 (двадцать семь тысяч) рублей  
Срок, в который заключается Договор: в течение 15 дней с момента подписания итогового протокола

Место подачи заявок на участие в конкурсе: 142600, Московская область, г. Орехово-Зуево, 2-й этаж, кабинет № 247/3.

Конкурсная документация: см. [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru) в разделе «Торги по рекламе».

Контактное лицо: Тимченко Наталья Дмитриевна, тел. 8-496-412-06-66.

Официальный сайт: [www.oz-rayon.ru](http://www.oz-rayon.ru)

Комиссия по проведению конкурса по собственной инициативе или в соответствии с запросом вправе внести изменения в извещения и конкурсную документацию не позднее, чем за 5 дней до даты окончания срока подачи заявок на участие в конкурсе. Информация о содержании внесенных изменений размещается на официальном сайте района и публикуется в еженедельнике «Информационный вестник»

**Заместитель Главы администрации  
Орехово-Зуевского муниципального района-  
Председатель Комитета по экономике Л.В. Ломтева**

## Г Л А В А ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е от 16.01.2014г. № 5р г. Орехово-Зуево

**О формировании рабочей группы  
по реформированию Общественной палаты  
Орехово-Зуевского муниципального района**

Во исполнение решения Высшего совета при Губернаторе Московской области от 25.12.2013 г. по реформированию муниципальных общественных палат,

1. Сформировать рабочую группу по реформированию Общественной палаты Орехово-Зуевского муниципального района в следующем составе:

Сорокин В.Н. – заместитель главы администрации Орехово-Зуевского муниципального района, председатель рабочей группы.

Члены рабочей группы:

Гордеева С.В. – член Московского областного объединения организаций профсоюзов работников жизнеобеспечения (по согласованию).

Егоров Б.В. – координатор местного отделения ОНФ в Орехово-Зуевском муниципальном районе (по согласованию).

Травкин Д.А. – депутат Совета депутатов Орехово-Зуевского муниципального района (по согласованию).

Щербакова Г.Д. – председатель Общественной палаты Орехово-Зуевского муниципального района (по согласованию).

2. Опубликовать настоящее распоряжение в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте Орехово-Зуевского муниципального района

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

**Глава Орехово-Зуевского  
муниципального района А.П. Филиппов**

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДОРОХОВСКОЕ»  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 №41/12 «О бюджете Муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год»**

На основании Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2013 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного кодекса Российской Федерации, Устава муниципального образования сельского поселения Дороховское

**Совет депутатов сельского поселения Дороховское  
РЕШИЛ:**

Внести в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 №41/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год» следующие изменения:

1. В пункте 1 слова «по доходам в сумме 70599,2 тыс.рублей» заменить на «по доходам в сумме 70564,2 тыс.рублей», слова «по расходам в сумме 70599,2 тыс.рублей» заменить на «по расходам в сумме 70564,2 тыс.рублей».

2. Внести изменения в следующие приложения:

- в приложение № 1 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 № 41/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год», изложив его в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

- в приложение № 3 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 № 41/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год», изложив его в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

- в приложение № 4 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 № 41/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год», изложив его в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

- в приложение № 5 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 № 41/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год», изложив его в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению;

- в приложение № 8 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 № 41/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014 год», изложив его в редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению.

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его подписания и действует по 31 декабря 2014 года.

4. Опубликовать настоящее Решение в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района и разместить на официальном сайте администрации.

5. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Дороховское Демину В.Н.

**Глава сельского поселения Дороховское: Л.К.Колупаева  
№ 43/13 «25» декабря 2013 г.  
Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
№ 43/13 «25» декабря 2013 г.**

Приложение №1  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
сельского поселения Дороховское  
от 25.12.2013г №43/13

"О внесении изменений в решение Совета депутатов  
муниципального образования  
сельского поселения Дороховское  
от 03.12.2013 г. № 41/12

"О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2014год"

Приложение №1  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
сельского поселения Дороховское  
от 03.12.2013 г. № 41/12

"О бюджете муниципального образования  
сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2014год"

**Поступления доходов в бюджет муниципального образования  
сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского  
муниципального района Московской области на 2014 год**

(тыс.руб)

Единица измерения: тыс.руб

КБК	Доходы	Сумма
000 1 00 00000 00 0000	Налоговые и неналоговые доходы	53560,2
000 1 01 00000 00 0000	Налоги на прибыль, доходы	15764,0
000 1 01 02000 01 0000	Налог на доходы физических лиц	15764,0
000 1 03 00000 00 0000	НАЛОГИ НА ТОВАРЫ (РАБОТЫ, УСЛУГИ), РЕАЛИЗУЕМЫЕ НА ТЕРРИТОРИИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5815,2
000 1 03 02230 01 0000	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	2047,0
000 1 03 02240 01 0000	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	46,5
000 1 03 02250 01 0000	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	3558,9
000 1 03 02260 01 0000	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, зачисляемые в консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации	162,8
000 1 06 00000 00 0000	Налоги на имущество	25000,0
000 1 06 01000 00 0000	Налог на имущество физических лиц	1000,0
000 1 06 01030 10 0000	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1000,0
000 1 06 06000 00 0000	Земельный налог	24000,0
000 1 06 06010 00 0000	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	5000,0
000 1 06 06013 10 0000	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	5000,0
000 1 06 06020 00 0000	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	19000,0
000 1 06 06023 10 0000	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	19000,0

000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3440,0
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2440,0
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	640,0
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	640,0
000 1 11 05030 00 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления поселений, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1800,0
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1800,0
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1000,0
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1000,0
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1000,0
000 1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	3500,0
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2000,0
000 1 14 02050 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2000,0
000 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	2000,0
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	1500,0
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	1500,0
000 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1500,0
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	41,0
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	41,0
000 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	41,0
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	17004,0
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	17004,0
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	16257,0
000 2 02 01001 00 0000 151	Дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности	16257,0
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	16257,0
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	747,0
000 2 02 03015 00 0000 151	Субвенции бюджетам на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	747,0
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	747,0
Итого		70564,2

Приложение №2  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 25.12.2013 №43/13  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 г. № 41/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014год"

Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 г. № 41/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014год"

**Расходы бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское на 2014год по разделам, подразделам, целевым статьям, группам и подгруппам видов расходов бюджета**

Единица измерения, тыс.рублей

Наименование КБК	Рз	ПР	КЦСР	КВР	Сумма	в т.ч. субвенции
Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское					70564,2	747,0
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01				18600,7	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1496,6	
Глава муниципального образования	01	02	50 0 0100		1496,6	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	01	02	50 0 0100	100	1496,6	
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	01	02	50 0 0100	120	1496,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			15356,7	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Повышение качества управления финансами"	01	04	01 0 0000		511,0	
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Дороховское	01	04	01 0 4601		511,0	
Межбюджетные трансферты	01	04	01 0 4601	500	511,0	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	01 0 4601	540	511,0	

Проведение выборов в представительные органы власти	01	07	51 0 0002		320,5	
Иные бюджетные ассигнования	01	07	51 0 0002	800	320,5	
Специальные расходы	01	07	51 0 0002	880	320,5	
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	51 0 0003		320,5	
Иные бюджетные ассигнования	01	07	51 0 0003	800	320,5	
Специальные расходы	01	07	51 0 0003	880	320,5	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Повышение качества управления финансами"	01	11	01 0 0000		400,0	
Резервный фонд администрации сельского поселения Дороховское	01	11	01 0 4602		400,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	11	01 0 4602	800	400,0	
Резервные средства	01	11	01 0 4602	870	400,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			706,4	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Повышение качества управления финансами"	01	13	01 0 0000		6,4	
Взносы сельского поселения Дороховское в общественные организации, фонды, ассоциации	01	13	01 0 4603		6,4	
Иные бюджетные ассигнования	01	13	01 0 4603	800	6,4	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	13	01 0 4603	850	6,4	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Развитие имущественно-земельных отношений сельского поселения Дороховское на 2014-2016годы"	01	13	02 0 0000		700,0	
Получение технической документации и регистрация права на объекты муниципальной собственности	01	13	02 0 4604		500,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	02 0 4604	200	500,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	01	13	02 0 4604	240	500,0	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	02 0 4605		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	02 0 4605	200	200,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	01	13	02 0 4605	240	200,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02	00			747,0	747,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			747,0	747,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	99 0 5118		747,0	747,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	02	03	99 0 5118	100	527,0	527,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	02	03	99 0 5118	120	527,0	527,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	02	03	99 0 5118	200	220,0	220,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	02	03	99 0 5118	240	220,0	220,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03	00			1148,0	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			428,0	
Муниципальная программа "Предупреждение возникновения и распространения на территории сельского поселения природно-очаговых и особо опасных инфекционных заболеваний"	03	09	03 0 0000		180,0	
Регулирование численности безнадзорных животных	03	09	03 0 4606		122,3	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	03 0 4606	200	122,3	
Иные закупки товаров, работ, услуг	03	09	03 0 4606	240	122,3	
Противокомариная и противоклещевая обработка территорий и водоемов в зонах массового отдыха населения	03	09	03 0 4607		57,7	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	03 0 4607	200	57,7	
Иные закупки товаров, работ, услуг	03	09	03 0 4607	240	57,7	
Безопасность людей на водных объектах	03	09	99 0 0050		20,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	09	99 0 0050	200	20,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	03	09	99 0 0050	240	20,0	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций	03	09	99 0 0060		168,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	09	99 0 0060	200	168,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	03	09	99 0 0060	240	168,0	
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	99 0 0070		60,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	09	99 0 0070	200	60,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	03	09	99 0 0070	240	60,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			720,0	
Муниципальная программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское"	03	14	04 0 0000		700,0	
Проведение мероприятий по противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское	03	14	04 0 4608		700,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	04 0 4608	200	700,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	03	14	04 0 4608	240	700,0	
Профилактика терроризма и экстремизма	03	14	99 0 0100		20,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	03	14	99 0 0100	200	20,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	03	14	99 0 0100	240	20,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04	00			12707,0	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			12087,0	
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Дороховское"	04	09	05 0 0000		12087,0	
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	04	09	05 0 4609		7087,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	05 0 4609	200	7087,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	04	09	05 0 4609	240	7087,0	
Ремонт внутриквартальных дорог	04	09	05 0 4610		5000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	05 0 4610	200	5000,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	04	09	05 0 4610	240	5000,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			620,0	
Разработка нормативных актов по организации градостроительной деятельности	04	12	99 0 0131		500,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	04	12	99 0 0131	200	500,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	04	12	99 0 0131	240	500,0	

Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	04	12	99 0 0140		120,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	04	12	99 0 0140	200	120,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	04	12	99 0 0140	240	120,0	
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05	00			18199,9	
Жилищное хозяйство	05	01			1942,0	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	99 0 0170		1942,0	
Иные бюджетные ассигнования	05	01	99 0 0170	800	1942,0	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	01	99 0 0170	810	1942,0	
Коммунальное хозяйство	05	02			5366,5	
Муниципальная программа "Развитие сельских территорий"	05	02	06 0 0000		4300,0	
Развитие газификации в сельской местности	05	02	06 0 4611		4300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	06 0 4611	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	02	06 0 4611	240	100,0	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	05	02	06 0 4611	400	4200,0	
Бюджетные инвестиции	05	02	06 0 4611	410	4200,0	
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования сельского поселения"	05	02	07 0 0000		1066,5	
Ремонт системы теплоснабжения пос.Авсюнино	05	02	07 0 4612		1066,5	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	07 0 4612	200	1066,5	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	02	07 0 4612	240	1066,5	
Благоустройство	05	03			10891,4	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Дороховское"	05	03	08 0 0000		2091,4	
Ремонт сетей уличного освещения с установкой приборов учета электроэнергии и энергосберегающих светильников и ламп	05	03	08 0 4613		2091,4	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	08 0 4613	200	2091,4	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	08 0 4613	240	2091,4	
Уличное освещение	05	03	99 0 0250		4300,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	05	03	99 0 0250	200	4300,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	99 0 0250	240	4300,0	
Озеленение	05	03	99 0 0270		1500,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	05	03	99 0 0270	200	1500,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	99 0 0270	240	1500,0	
Организация и содержание мест захоронения	05	03	99 0 0280		1500,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	05	03	99 0 0280	200	1500,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	99 0 0280	240	1500,0	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	99 0 0290		1000,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	05	03	99 0 0290	200	1000,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	99 0 0290	240	1000,0	
Содержание и ремонт шахтных колодцев	05	03	99 0 0291		500,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	05	03	99 0 0291	200	500,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	05	03	99 0 0291	240	500,0	
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	07	00			200,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			200,0	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	99 0 0340		200,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	07	07	99 0 0340	200	200,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	07	07	99 0 0340	240	200,0	
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	08	00			18561,6	
Культура	08	01			18561,6	
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Дороховское"	08	01	09 0 0000		18561,6	
Подпрограмма "Сельские Дома культуры, клубы и библиотеки"	08	01	09 1 0000		17361,6	
Обеспечение деятельности сельских домов культуры и клубов	08	01	09 1 4614		13380,6	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	09 1 4614	600	13380,6	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 1 4614	610	13380,6	
<b>Мероприятия в сфере культуры</b>	08	01	09 1 4615		200,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	09 1 4615	600	200,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	08	01	09 1 4615	610	200,0	
Обеспечение деятельности сельских библиотек	08	01	09 1 4616		3781,0	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	08	01	09 1 4616	100	3145,4	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	08	01	09 1 4616	110	3145,4	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	09 1 4616	200	633,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	09 1 4616	240	633,6	
Иные бюджетные ассигнования	08	01	09 1 4616	800	2,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	09 1 4616	850	2,0	
Подпрограмма "Благоустройство парков"	08	01	09 2 0000		200,0	
Благоустройство парка	08	01	09 2 4617		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	09 2 4617	200	200,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	09 2 4617	240	200,0	
Подпрограмма "Развитие учреждений культуры"	08	01	09 3 0000		1000,0	
Строительство Дома культуры	08	01	09 3 4618		1000,0	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	08	01	09 3 4618	400	1000,0	
Бюджетные инвестиции	08	01	09 3 4618	410	1000,0	

СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10	00				150,0	
Пенсионное обеспечение	10	01				150,0	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01		99 0 0030		150,0	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01		99 0 0030	300	150,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01		99 0 0030	320	150,0	
Физическая культура и спорт	11	00				250,0	
Массовый спорт	11	02				250,0	
Мероприятия в области физической культуры	11	02		99 0 0400		250,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	11	02		99 0 0400	200	250,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	11	02		99 0 0400	240	250,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	11	02		99 0 0400	240	250,0	

Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 25.12.2013 №43/13  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 03.12.2013 г. № 41/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014год"

Приложение №4  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 г. № 41/12  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014год"

#### Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское на 2014 год

Единица измерения, тыс.рублей

Наименование КБК	Глава	Раз	Пр	КЦСР	КВР	Сумма	в т.ч. субвенции
Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское						70564,2	747,0
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	009	01				18600,7	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	009	01	02			1496,6	
Глава муниципального образования	009	01	02	50 0 0100		1496,6	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	009	01	02	50 0 0100	100	1496,6	
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	009	01	02	50 0 0100	120	1496,6	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	009	01	04			15356,7	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Повышение качества управления финансами"	009	01	04	01 0 0000		511,0	
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Дороховское	009	01	04	01 0 4601		511,0	
Межбюджетные трансферты	009	01	04	01 0 4601	500	511,0	
Иные межбюджетные трансферты	009	01	04	01 0 4601	540	511,0	
Выплаты возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам законодательного органа, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	009	01	04	50 0 0202		50,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	01	04	50 0 0202	100	50,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	01	04	50 0 0202	120	50,0	
Центральный аппарат	009	01	04	50 0 0300		14795,7	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	009	01	04	50 0 0300	100	12081,7	
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	009	01	04	50 0 0300	120	12081,7	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	01	04	50 0 0300	200	2684,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	01	04	50 0 0300	240	2684,0	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	04	50 0 0300	800	30,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	01	04	50 0 0300	850	30,0	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	009	01	07			641,0	
Проведение выборов и референдумов	009	01	07	51 0 0000		641,0	
Проведение выборов в представительные органы власти	009	01	07	51 0 0002		320,5	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	07	51 0 0002	800	320,5	
Специальные расходы	009	01	07	51 0 0002	880	320,5	
Проведение выборов главы муниципального образования	009	01	07	51 0 0003		320,5	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	07	51 0 0003	800	320,5	
Специальные расходы	009	01	07	51 0 0003	880	320,5	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Повышение качества управления финансами"	009	01	11	01 0 0000		400,0	
Резервный фонд администрации сельского поселения Дороховское	009	01	11	01 0 4602		400,0	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	11	01 0 4602	800	400,0	
Резервные средства	009	01	11	01 0 4602	870	400,0	
Другие общегосударственные вопросы	009	01	13			706,4	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Повышение качества управления финансами"	009	01	13	01 0 0000		6,4	
Взносы сельского поселения Дороховское в общественные организации, фонды, ассоциации	009	01	13	01 0 4603		6,4	
Иные бюджетные ассигнования	009	01	13	01 0 4603	800	6,4	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	01	13	01 0 4603	850	6,4	
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Развитие имущественно-земельных отношений сельского поселения Дороховское на 2014-2016годы"	009	01	13	02 0 0000		700,0	

Получение технической документации и регистрация права на объекты муниципальной собственности	009	01	13	02 0 4604		500,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	01	13	02 0 4604	200	500,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	01	13	02 0 4604	240	500,0	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	009	01	13	02 0 4605		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	01	13	02 0 4605	200	200,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	01	13	02 0 4605	240	200,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	009	02	00			747,0	747,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	009	02	03			747,0	747,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	009	02	03	99 0 5118		747,0	747,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	009	02	03	99 0 5118	100	527,0	527,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	009	02	03	99 0 5118	120	527,0	527,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	02	03	99 0 5118	200	220,0	220,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	02	03	99 0 5118	240	220,0	220,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	009	03	00			1148,0	
Защита населения и территории от последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	009	03	09			428,0	
Муниципальная программа "Предупреждение возникновения и распространения на территории сельского поселения природно-очаговых и особо опасных инфекционных заболеваний"	009	03	09	03 0 0000		180,0	
Регулирование численности безнадзорных животных	009	03	09	03 0 4606		122,3	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	03	09	03 0 4606	200	122,3	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	03	09	03 0 4606	240	122,3	
Противокомарная и противоклещевая обработка территорий и водоемов в зонах массового отдыха населения	009	03	09	03 0 4607		57,7	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	03	09	03 0 4607	200	57,7	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	03	09	03 0 4607	240	57,7	
Безопасность людей на водных объектах	009	03	09	99 0 0050		20,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	03	09	99 0 0050	200	20,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	03	09	99 0 0050	240	20,0	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций	009	03	09	99 0 0060		168,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	03	09	99 0 0060	200	168,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	03	09	99 0 0060	240	168,0	
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	009	03	09	99 0 0070		60,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	03	09	99 0 0070	200	60,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	03	09	99 0 0070	240	60,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	009	03	14			720,0	
Муниципальная программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское"	009	03	14	04 0 0000		700,0	
Проведение мероприятий по противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское	009	03	14	04 0 4608		700,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	03	14	04 0 4608	200	700,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	03	14	04 0 4608	240	700,0	
Профилактика терроризма и экстремизма	009	03	14	99 0 0100		20,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	03	14	99 0 0100	200	20,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	03	14	99 0 0100	240	20,0	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	009	04	00			12707,0	
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	009	04	09			12087,0	
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Дороховское"	009	04	09	05 0 0000		12087,0	
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	009	04	09	05 0 4609		7087,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	04	09	05 0 4609	200	7087,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	04	09	05 0 4609	240	7087,0	
Ремонт внутриквартальных дорог	009	04	09	05 0 4610		5000,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	04	09	05 0 4610	200	5000,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	04	09	05 0 4610	240	5000,0	
Другие вопросы в области национальной экономики	009	04	12			620,0	
Разработка нормативных актов по организации градостроительной деятельности	009	04	12	99 0 0131		500,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	04	12	99 0 0131	200	500,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	04	12	99 0 0131	240	500,0	
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	009	04	12	99 0 0140		120,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	04	12	99 0 0140	200	120,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	04	12	99 0 0140	240	120,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	009	05	00			18199,9	
Жилищное хозяйство	009	05	01			1942,0	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	009	05	01	99 0 0170		1942,0	
Иные бюджетные ассигнования	009	05	01	99 0 0170	800	1942,0	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	009	05	01	99 0 0170	810	1942,0	
Коммунальное хозяйство	009	05	02			5366,5	
Муниципальная программа "Развитие сельских территорий"	009	05	02	06 0 0000		4300,0	
Развитие газификации в сельской местности	009	05	02	06 0 4611		4300,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	05	02	06 0 4611	200	100,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	02	06 0 4611	240	100,0	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	009	05	02	06 0 4611	400	4200,0	
Бюджетные инвестиции	009	05	02	06 0 4611	410	4200,0	
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования сельского поселения"	009	05	02	07 0 0000		1066,5	
Ремонт системы теплоснабжения пос.Авсюнино	009	05	02	07 0 4612		1066,5	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	05	02	07 0 4612	200	1066,5	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	02	07 0 4612	240	1066,5	

Благоустройство	009	05	03			10891,4	
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Дороховское"	009	05	03	08 0 0000		2091,4	
Ремонт сетей уличного освещения с установкой приборов учета электроэнергии и энергосберегающих светильников и ламп	009	05	03	08 0 4613		2091,4	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	05	03	08 0 4613	200	2091,4	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	08 0 4613	240	2091,4	
Уличное освещение	009	05	03	99 0 0250		4300,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	05	03	99 0 0250	200	4300,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	99 0 0250	240	4300,0	
Озеленение	009	05	03	99 0 0270		1500,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	05	03	99 0 0270	200	1500,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	99 0 0270	240	1500,0	
Организация и содержание мест захоронения	009	05	03	99 0 0280		1500,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	05	03	99 0 0280	200	1500,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	99 0 0280	240	1500,0	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	009	05	03	99 0 0290		1000,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	05	03	99 0 0290	200	1000,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	99 0 0290	240	1000,0	
Содержание и ремонт шахтных колодцев	009	05	03	99 0 0291		500,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	05	03	99 0 0291	200	500,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	05	03	99 0 0291	240	500,0	
ОБРАЗОВАНИЕ	009	07	00			200,0	
Молодежная политика и оздоровление детей	009	07	07			200,0	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	009	07	07	99 0 0340		200,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	07	07	99 0 0340	200	200,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	07	07	99 0 0340	240	200,0	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	009	08	00			18561,6	
Культура	009	08	01			18561,6	
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Дороховское"	009	08	01	09 0 0000		18561,6	
Подпрограмма "Сельские Дома культуры, клубы и библиотеки"	009	08	01	09 1 0000		17361,6	
Обеспечение деятельности сельских домов культуры и клубов	009	08	01	09 1 4614		13380,6	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	08	01	09 1 4614	600	13380,6	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	08	01	09 1 4614	610	13380,6	
Мероприятия в сфере культуры	009	08	01	09 1 4615		200,0	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	009	08	01	09 1 4615	600	200,0	
Субсидии бюджетным учреждениям	009	08	01	09 1 4615	610	200,0	
Обеспечение деятельности сельских библиотек	009	08	01	09 1 4616		3781,0	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	009	08	01	09 1 4616	100	3145,4	
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	009	08	01	09 1 4616	110	3145,4	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	08	01	09 1 4616	200	633,6	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	009	08	01	09 1 4616	240	633,6	
Иные бюджетные ассигнования	009	08	01	09 1 4616	800	2,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	009	08	01	09 1 4616	850	2,0	
Подпрограмма "Благоустройство парков"	009	08	01	09 2 0000		200,0	
Благоустройство парка	009	08	01	09 2 4617		200,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	009	08	01	09 2 4617	200	200,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	009	08	01	09 2 4617	240	200,0	
Подпрограмма "Развитие учреждений культуры"	009	08	01	09 3 0000		1000,0	
Строительство Дома культуры	009	08	01	09 3 4618		1000,0	
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	009	08	01	09 3 4618	400	1000,0	
Бюджетные инвестиции	009	08	01	09 3 4618	410	1000,0	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	009	10	00			150,0	
Пенсионное обеспечение	009	10	01			150,0	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	009	10	01	99 0 0030		150,0	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	009	10	01	99 0 0030	300	150,0	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	009	10	01	99 0 0030	320	150,0	
Физическая культура и спорт	009	11	00			250,0	
Массовый спорт	009	11	02			250,0	
Мероприятия в области физической культуры	009	11	02	99 0 0400		250,0	
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	009	11	02	99 0 0400	200	250,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	11	02	99 0 0400	240	250,0	
Иные закупки товаров, работ, услуг	009	11	02	99 0 0400	240	250,0	



Приложение №4

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 25.12.2013 №43/13  
 "О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
 от 03.12.2013 г. № 41/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
 Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014год"

Приложение №5

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 03.12.2013 г. № 41/12  
 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района  
 Московской области на 2014год"

**Расходы бюджета сельского поселения Дороховское на 2014 года на финансирование мероприятий муниципальных программ  
 муниципального образования сельского поселения Дороховское по целевым статьям, группам, подгруппам видов расходов  
 классификации расходов бюджета**

Единица измерения, тыс.рублей

Наименования	ЦСР	ВР	Сумма
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Повышение качества управления финансами"	01 0 0000		917,40
Иные межбюджетные трансферты бюджету Орехово-Зуевского района на финансирование расходов, связанных с передачей органам местного самоуправления Орехово-Зуевского района осуществления части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения Дороховское	01 0 4601		511,00
Межбюджетные трансферты	01 0 4601	500	511,00
Иные межбюджетные трансферты	01 0 4601	540	511,00
Резервный фонд администрации сельского поселения Дороховское	01 0 4602		400,00
Иные бюджетные ассигнования	01 0 4602	800	400,00
Резервные средства	01 0 4602	870	400,00
Взносы сельского поселения Дороховское в общественные организации, фонды, ассоциации	01 0 4603		6,40
Иные бюджетные ассигнования	01 0 4603	800	6,40
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01 0 4603	850	6,40
Муниципальная программа сельского поселения Дороховское "Развитие имущественно-земельных отношений сельского поселения Дороховское на 2014-2016годы"	02 0 0000		700,00
Получение технической документации и регистрация права на объекты муниципальной собственности	02 0 4604		500,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02 0 4604	200	500,00
Иные закупки товаров, работ, услуг	02 0 4604	240	500,00
Содержание объектов муниципальной собственности сельского поселения Дороховское	02 0 4605		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02 0 4605	200	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02 0 4605	240	200,00
Муниципальная программа программа "Предупреждение возникновения и распространения на территории сельского поселения природно-очаговых и особо опасных инфекционных заболеваний"	03 0 0000		180,00
Регулирование численности безнадзорных животных	03 0 4606		122,30
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 0 4606	200	122,30
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03 0 4606	240	122,30
Противокариновая и противоклещевая обработка территорий и водоемов в зонах массового отдыха населения	03 0 4607		57,70
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03 0 4607	200	57,70
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03 0 4607	240	57,70
Муниципальная программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское"	04 0 0000		700,00
Проведение мероприятий по противопожарной безопасности в сельском поселении Дороховское	04 0 4608		700,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04 0 4608	200	700,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04 0 4608	240	700,00
Муниципальная программа "Дороги сельского поселения Дороховское"	05 0 0000		12 087,00
Содержание и ремонт автомобильных дорог общего пользования местного значения	05 0 4609		7 087,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 0 4609	200	7 087,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 0 4609	240	7 087,00
Ремонт внутриквартальных дорог	05 0 4610		5 000,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05 0 4610	200	5 000,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05 0 4610	240	5 000,00
Муниципальная программа "Развитие сельских территорий"	06 0 0000		4 300,00
Развитие газификации в сельской местности	06 0 4611		4 300,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	06 0 4611	200	100,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	06 0 4611	240	100,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	6 0 4611	400	4 200,00
Бюджетные инвестиции	6 0 4611	410	4 200,00
Муниципальная программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования сельского поселения Дороховское"	07 0 0000		1 066,50
Ремонт системы теплоснабжения пос.Авсюнино	07 0 4612		1 066,50
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07 0 4612	200	1 066,50
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07 0 4612	240	1 066,50
Муниципальная программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в сельском поселении Дороховское"	08 0 0000		2 091,40
Ремонт сетей уличного освещения с установкой приборов учета электроэнергии и энергосберегающих светильников и ламп	08 0 4613		2 091,40
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08 0 4613	200	2 091,40
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08 0 4613	240	2 091,40
Муниципальная программа "Культура сельского поселения Дороховское"	09 0 0000		18 561,60
Подпрограмма "Сельские Дома культуры, клубы и библиотеки"	09 1 0000		17 361,60
Обеспечение деятельности сельских домов культуры и клубов	09 1 4614		13 380,60
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 1 4614	600	13 380,60
Субсидии бюджетным учреждениям	09 1 4614	610	13 380,60

Мероприятия в сфере культуры	09 1 4615		200,00
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	09 1 4615	600	200,00
Субсидии бюджетным учреждениям	09 1 4615	610	200,00
Обеспечение деятельности сельских библиотек	09 1 4616		3 781,00
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	09 1 4616	100	3 781,00
Расходы на выплаты персоналу казенных учреждений	09 1 4616	110	3 145,40
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	09 1 4616	200	633,60
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	09 1 4616	240	633,60
Иные бюджетные ассигнования	09 1 4616	800	2,00
Уплата налогов, сборов и иных платежей	09 1 4616	850	2,00
Подпрограмма "Благоустройство парков"	09 2 0000		200,00
Благоустройство парка	09 2 4617		200,00
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	09 2 4617	200	200,00
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	09 2 4617	240	200,00
Подпрограмма "Развитие учреждений культуры"	09 3 4617		1 000,00
Строительство Дома культуры	09 3 4617		1 000,00
Капитальные вложения в объекты недвижимого имущества муниципальной собственности	09 3 4618	400	1 000,00
Бюджетные инвестиции	09 3 4618	410	1 000,00
Итого по муниципальным программам сельского поселения Дороховское			40 603,90
Глава муниципального образования	50 0 0100		1496,6
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	50 0 0100	100	1496,6
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	50 0 0100	120	1496,6
Выплаты возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам законодательного органа, не состоящим в штате Совета депутатов муниципального образования	50 0 0202		50,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	50 0 0202	100	50,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	50 0 0202	120	50,0
Центральный аппарат	50 0 0300		14795,7
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	50 0 0300	100	12081,7
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	50 0 0300	120	12081,7
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	50 0 0300	200	2684,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	50 0 0300	240	2684,0
Иные бюджетные ассигнования	50 0 0300	800	30,0
Уплата налогов, сборов и иных платежей	50 0 0300	850	30,0
Проведение выборов и референдумов	51 0 0000		641,0
Проведение выборов в представительные органы власти	51 0 0002		320,5
Иные бюджетные ассигнования	51 0 0002	800	320,5
Специальные расходы	51 0 0002	880	320,5
Проведение выборов главы муниципального образования	51 0 0003		320,5
Иные бюджетные ассигнования	51 0 0003	800	320,5
Специальные расходы	51 0 0003	880	320,5
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	99 0 0030		150,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	99 0 0030	300	150,0
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	99 0 0030	320	150,0
Безопасность людей на водных объектах	99 0 0050		20,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0050	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0050	240	20,0
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций	99 0 0060		168,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0060	200	168,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0060	240	168,0
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	99 0 0070		60,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0070	200	60,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0070	240	60,0
Профилактика терроризма и экстремизма	99 0 0100		20,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0100	200	20,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0100	240	20,0
Разработка нормативных актов по организации градостроительной деятельности	99 0 0131		500,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0131	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0131	240	500,0
Транспортировка в морг с мест обнаружения или происшествия умерших	99 0 0140		120,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0140	200	120,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0140	240	120,0
Мероприятия в области жилищного хозяйства	99 0 0170		1942,0
Иные бюджетные ассигнования	99 0 0170	800	1942,0
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	99 0 0170	810	1942,0
Уличное освещение	99 0 0250		4300,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0250	200	4300,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0250	240	4300,0
Озеленение	99 0 0270		1500,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0270	200	1500,0
Иные закупки товаров, работ, услуг	99 0 0270	240	1500,0
Организация и содержание мест захоронения	99 0 0280		1500,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0280	200	1500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0280	240	1500,0

Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	99 0 0290		1000,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0290	200	1000,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0290	240	1000,0
Содержание и ремонт шахтных колодцев	99 0 0291		500,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0291	200	500,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0291	240	500,0
Проведение мероприятий для детей и молодежи	99 0 0340		200,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0340	200	200,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0340	240	200,0
Мероприятия в области физической культуры	99 0 0400		250,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 0400	200	250,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 0400	240	250,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	99 0 5118		747,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций муниципальными органами, казенными учреждениями	99 0 5118	100	527,0
Расходы на выплату персоналу муниципальных органов	99 0 5118	120	527,0
Закупка товаров, работ, услуг для муниципальных нужд	99 0 5118	200	220,0
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	99 0 5118	240	220,0
Итого по непрограммным расходам			29960,3
Итого расходов бюджета			70564,20

Приложение №5  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 25.12.2012 №43/13  
"О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 03.12.2013 г. № 41/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014год"

Приложение №8  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 03.12.2013 г. № 41/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2014год"

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское на 2014 год**  
тыс. рублей

Администратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма
	Группа	Подгруппа	Статья	Подстатья	Элемент	программа (подпрограмма)	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское	0,0
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	0,0
								Источники финансирования дефицитов бюджетов	0,0
000	01	05	00	00	10	0000	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	5120,0
000	01	05	00	00	00	0090	500	Увеличение остатков средств бюджета	-70564,2
000	01	05	02	01	00	0090	500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-70564,2
000	01	05	02	01	00	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств	-70564,2
000	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-70564,2
000	01	05	00	00	00	0090	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	75684,2
000	01	05	02	00	00	0090	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	75684,2
000	01	05	02	01	00	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	75684,2
000	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	75684,2
000	01	06	00	00	00	0000	000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-5120,0
000	01	06	04	00	00	0000	000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	-5120,0
000	01	06	04	00	00	0000	800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	-5120,0
000	01	06	04	00	10	0000	810	Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	-5120,0

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012 №42/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год» (с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8, от 24.09.2013 №29/9, от 11.11.2013 №38/11)**

На основании Федерального закона №131-ФЗ от 6 октября 2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», бюджетного Кодекса Российской Федерации, Устава муниципального образования сельского поселения Дороховское

**Совет депутатов сельского поселения Дороховское РЕШИЛ:**

Внести в решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012 №42/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год» (с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8, от 24.09.2013 №29/9, от 11.11.2013 №38/11) следующие изменения:

1. В пункте 1 слова «по доходам в сумме 123066,6 тыс.руб» заменить на «по доходам в сумме 123024,5 тыс.руб, слова «по расходам в сумме 123066,6 тыс.руб» заменить на «по расходам в сумме 123024,5 тыс.руб»

2. Внести изменения в следующие приложения:

- в приложение № 1 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012 № 42/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год», изложив его в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению (с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3, от 15.04.2013 №13/4, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8, от 11.11.2013 №38/11)

- в приложение № 3 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012 № 42/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год», изложив его в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению (с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8, от 24.09.2013 №29/9 от 11.11.2013 №38/11,);

- в приложение № 4 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012 № 42/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год», изложив его в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению (с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8, от 24.09.2013 №29/9 от 11.11.2013 №38/11,);

- приложение № 5 исключить;

- в приложение № 6 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012 № 42/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год», изложив его в редакции согласно приложению № 4 к настоящему решению (с изменениями от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013

№26/8, от 24.09.2013 №29/9, от 11.11.2013 №38/11);

- в приложение № 8 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012 № 42/12 «О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год», изложив его в редакции согласно приложению № 5 к настоящему решению (с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8, от 11.11.2013 №38/11);

3. Настоящее Решение вступает в силу со дня подписания и действует по 31 декабря 2013 года.

4. Опубликовать настоящее решение в Информационном Вестнике Орехово-зуевского района и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Дороховское.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Дороховское В.Н.Демину.

**Глава сельского поселения Дороховское: Колупаева Л.К.**

**№ 44/13 «25 декабря» 2013 г.  
Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
№ 44/13 «25 декабря» 2013 г.**

Приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 25.12.2013 №44/13 "О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"(с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3, от 15.04.2013 №13/4, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8, от 11.11.2013 №38/11)

Приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.11.2013 №38/11 "О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"(с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3, от 15.04.2013 №13/4, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8)

Приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 20.08.2013 №26/8 "О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"(с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3, от 15.04.2013 №13/4, от 29.07.2013 №23/7)

Приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 29.07.2013 №23/7 "О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"(с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3, от 15.04.2013 №13/4)

Приложение №1 к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 15.04.2013 №13/4 "О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"(с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3)

Приложение №1  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 19.03.2013 №11/3 "О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского  
поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2013год"( с изменениями  
от 25.02.2013 №8/2)  
Приложение №1  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 25.02.2013 №8/2 "О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского  
поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области на 2013год"  
Приложение №1  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете  
муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской  
области на 2013год"

**Поступления доходов в бюджет муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год (тыс.руб)**

Единица измерения: тыс.руб

КБК	Доходы	Сумма
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	54687,2
000 1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	16658,0
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	16658,0
000 1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	32511,5
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	730,0
000 1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	730,0
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	31781,5
000 1 06 06010 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	5000,0
000 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	5000,0
000 1 06 06020 00 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации	26781,5
000 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	26781,5
000 1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	3364,2
000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	2454,2
000 1 11 05010 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	800,0
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков.	800,0
000 1 11 05030 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов государственной власти, органов местного самоуправления поселений, государственных внебюджетных фондов и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1654,2
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	1654,2
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	910,0
000 1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	910,0
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	910,0
000 1 14 0000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	2086,0
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	86,0
000 1 14 02050 10 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	86,0
000 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	86,0
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	2000,0
000 1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	2000,0
000 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	2000,0
000 1 17 00000 00 0000 000	Прочие неналоговые доходы	67,5
000 1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	67,5
000 1 17 05050 10 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений	67,5
000 2 00 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления	68337,3
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	67251,0



**Расходы бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское на 2013год  
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов**

Единица измерения, тыс.рублей

Наименование КБК	Рз	ПР	КЦСР	КВР	Сумма	в т.ч. субвенции
Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское					123024,5	707,0
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01				20076,4	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1467,1	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов власти муниципальных образований	01	02	0020000		1467,1	
Глава муниципального образования	01	02	0020300		1467,1	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	0020300	500	1467,1	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций.	01	04			17327,9	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов власти муниципальных образований	01	04	0020000		17250,9	
Центральный аппарат	01	04	0020400		17200,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	17200,9	
Выплаты возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам законодательного органа, для которых депутатская деятельность не является основной.	01	04	0020401		50,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020401	500	50,0	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Повышение качества управления государственными финансами Московской области на период 2013-2015 годов"	01	04	5220100		77,0	
Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области	01	04	5210105		77,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	5210105	500	77,0	
Резервные фонды	01	11			170,0	
Резервные фонды	01	11	0700000		170,0	
Резервные фонды местных администраций	01	11	0700500		170,0	
Прочие расходы	01	11	0700500	013	170,0	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			1111,4	
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	01	13	0920000		411,4	
Выполнение других обязательств государства	01	13	0920300		404,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	0920300	500	404,3	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований	01	13	0920302		7,1	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	0920302	500	7,1	
Целевые программы муниципальных образований	01	13	7950900		700,0	
Долгосрочная целевая программа "Развитие имущественно-земельных отношений в сельском поселении Дороховское в 2013-2015 годах"	01	13	7950901		700,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	7950901	500	700,0	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	02				707,0	707,0
Мобилизационная и внебюджетная подготовка	02	03			707,0	707,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0010000		707,0	707,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		707,0	707,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	707,0	707,0
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	03				3167,7	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и гражданская оборона	03	09			3020,5	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180000		350,5	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	2180100		350,5	
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	03	09	2180101		10,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2180101	500	10,0	
Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180102		140,5	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Орехово-Зуевского района	03	09	2180103		200,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2180103	500	200,0	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Московской области на 2013-2015годы"	03	09	5221900		2550,0	
Организация и осуществление профилактики пожаров на территории Московской области	03	09	5221903		2400,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	5221903	500	2400,0	
Иные межбюджетные трансферты из бюджета Орехово-Зуевского района на участие в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с торфяными пожарами на территории района	03	09	5221908		150,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	5221908	500	150,0	
Целевые программы муниципальных образований	03	09	7950900		120,0	
Долгосрочная целевая программа "Предупреждение возникновения и распространения на территории сельского поселения природно-очаговых, особо опасных инфекционных заболеваний на 2013-2016 годы"	03	09	7950902		120,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	7950902	500	120,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			147,2	
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	2470000		3,0	
Профилактика терроризма и экстремизма	03	14	2470002		3,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	2470002	500	3,0	

Целевые программы муниципальных образований	03	14	7950900		144,2	
Долгосрочная целевая программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское на 2013-2015гг"	03	14	7950903		144,2	
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	7950903	500	144,2	
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	04				42559,0	
Дорожное хозяйство	04	09			40639,7	
Дорожное хозяйство	04	09	3150000		4521,9	
Поддержка дорожного хозяйства	04	09	3150200		4521,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	3150200	500	4521,9	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Дороги Подмосковья на период 2012-2015 годов"	04	09	5221700		31801,0	
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов муниципальных образований Московской области	04	09	5221703		6401,0	
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	04	09	5221703	365	6401,0	
Проектирование и строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов муниципальных образований, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог Московской области	04	09	5221705		25400,0	
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	04	09	5221705	365	25400,0	
Целевые программы муниципальных образований	04	09	7950900		4316,8	
Целевые программы муниципального образования сельского поселения Дороховское	04	09	7950904		4316,8	
Целевая программа "Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт дорог сельского поселения Дороховское на 2012-2015годы"	04	09	7950904		4316,8	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	7950904	500	4316,8	
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1919,3	
Мероприятия по разработке генерального плана поселения	04	12	3380000		474,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3380000	500	474,3	
Реализация государственных функций в области национальной экономики	04	12	3400000		1325,0	
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300		1325,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3400300	500	1325,0	
Транспортировка трупов	04	12	7950001		120,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	7950001	500	120,0	
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	05				37075,2	
Жилищное хозяйство	05	01			4057,3	
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	3500000		4057,3	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	3500300		4057,3	
Субсидии юридическим лицам	05	01	3500300	006	3151,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	3500300	500	905,8	
Коммунальное хозяйство	05	02			10453,0	
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	351500		115,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	351500	500	115,0	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Развитие жилищного строительства в Московской области на 2013-2015 годы"	05	02	5223700		3276,0	
Проведение мероприятий по подготовке объектов теплоснабжения муниципальных образований Московской области к осенне-зимнему периоду 2013/2014 года	05	02	5223710		3276,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	5223710	500	3276,0	
Целевые программы муниципальных образований	05	02	7950000		7062,0	
Целевые программы муниципального образования сельского поселения Дороховское	05	02	7950900		7062,0	
Долгосрочная целевая программа «Газификация сельских населенных пунктов муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского района Московской области на 2013-2020 годы»	05	02	7950905		5802,8	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	7950905	500	5802,8	
Целевая программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области в 2013 году"	05	02	7950909		1259,2	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	7950909	500	1259,2	
Благоустройство	05	03			22564,9	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Дороги Подмосковья на период 2012-2015 годов"	05	03	5221700		3500,0	
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов муниципальных образований Московской области	05	03	5221704		3500,0	
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	05	03	5221704	365	3500,0	
Благоустройство	05	03	6000000		11296,5	
Уличное освещение	05	03	6000100		4389,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	4389,0	
Озеленение	05	03	6000300		1595,6	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000300	500	1595,6	
Организация и содержание мест захоронения	05	03	6000400		1442,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000400	500	1442,3	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		3369,6	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	3369,6	
Содержание и ремонт шахтных колодцев	05	03	6000501		500,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000501	500	500,0	
Целевые программы муниципальных образований	05	03	7950000		7768,4	
Целевые программы муниципального образования сельского поселения Дороховское	05	03	7950900		7768,4	
Целевая программа "Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт дорог сельского поселения Дороховское на 2012-2015годы"	05	03	7950904		6494,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	7950904	500	6494,7	
Целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании сельского поселения Дороховское на 2012-2014гг"	05	03	7950906		1273,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	7950906	500	1273,7	



ОБРАЗОВАНИЕ	07				206,3	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			206,3	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	4310000		206,3	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	07	07	4310100		206,3	
Прочие расходы	07	07	4310100	013	206,3	
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				18549,4	
Культура	08	01			18549,4	
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	4400000		12185,0	
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01	4400100		200,0	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	08	01	4400100	611	200,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4409900		11960,0	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	08	01	4409900	611	11960,0	
Налог на имущество	08	01	4409902		25,0	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	08	01	4409902	611	25,0	
Библиотеки	08	01	4420000		3180,2	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		3180,2	
Выполнение функций казенными учреждениями	08	01	4429900	001	3180,2	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Содействие занятости населения Московской области на 2013-2015 годы"	08	01	5223600		872,0	
Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры с 1 мая 2013года и с 1 сентября 2013года	08	01	5223607		872,0	
Выполнение функций казенными учреждениями	08	01	5223607	001	169,2	
Субсидия бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	5223607	612	702,8	
Целевые программы муниципальных образований	08	01	7950000		2312,2	
Целевые программы муниципального образования сельского поселения Дороховское	08	01	7950900		2312,2	
Долгосрочная целевая программа капитального строительства "Развитие учреждений культуры сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района на 2011-2014 годы"	08	01	7950907		2312,2	
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	7950907	500	2252,2	
Долгосрочная целевая программа "Сохранение кадрового потенциала и повышение престижности профессий работников культуры муниципального образования сельского поселения Дороховское в 2013-2015 годах"	08	01	7950908		60,0	
Выполнение функций казенными учреждениями	08	01	7950908	001	20,0	
Субсидия бюджетным учреждениям на иные цели	08	01	7950908	612	40,0	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	10				380,0	
Пенсионное обеспечение	10	01			150,0	
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	10	01	4910000		150,0	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	10	01	4910100		150,0	
Социальные выплаты	10	01	4910100	005	150,0	
Социальное обеспечение населения	10	03			230,0	
Оказание других видов социальной помощи	10	03	5058600		230,0	
Социальные выплаты	10	03	5058600	005	230,0	
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	11				303,5	
Массовый спорт	11	02			303,5	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	02	5120000		303,5	
Мероприятия в области физкультуры	11	02	5129700		303,5	
Прочие расходы	11	02	5129700	013	303,5	

Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 25.12.2013 №44/13  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"( с изменениями от 25.02.2013 №8/2,  
от 19.03.2013 №113/, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013№19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8,  
от 24.09.2013 №38/11)

Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.11.2013 №38/11  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"( с изменениями от 25.02.2013 №8/2,  
от 19.03.2013 №113/, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013№19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8,  
от 24.09.2013 №38/11)

Приложение №2  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 24.09.2013 №29/9  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"( с изменениями от 25.02.2013 №8/2,  
от 19.03.2013 №113/, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013№19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8)

Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 20.08.2013 №26/8  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"( с изменениями от 25.02.2013 №8/2,  
от 19.03.2013 №113/, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013№19/5, от 29.07.2013 №23/7)

Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 29.07.2013 №23/7  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское

Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"  
( с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №113/, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013№19/5)

Приложение №3

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 22.05.2013 №19/5  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" ( с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №113/, от 15.04.2013 №13/4)

Приложение №3

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 15.04.2013 №13/4  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" ( с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 19.03.2013 №11/3)

Приложение №3

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 19.03.2013 №11/3  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" ( с изменениями от 25.02.2013 №8/2)

Приложение №4

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 25.02.2013 №8/2  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"

Приложение №4

к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"

#### Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское на 2013год

Единица измерения, тыс.рублей

Наименование КБК	Гла-ва	Рз	ПР	КЦСР	КВР	Сумма	В т.ч. субвен-ции
Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское						123024,5	707,0
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	009	01				20076,4	
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	009	01	02			1467,1	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов власти муниципальных образований	009	01	02	0020000		1467,1	
Глава муниципального образования	009	01	02	0020300		1467,1	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	01	02	0020300	500	1467,1	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций.	009	01	04			17327,9	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов власти муниципальных образований	009	01	04	0020000		17250,9	
Центральный аппарат	009	01	04	0020400		17200,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	01	04	0020400	500	17200,9	
Выплаты возмещений и компенсаций, связанных с депутатской деятельностью депутатам законодательного органа, для которых депутатская деятельность не является основной.	009	01	04	0020401		50,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	01	04	0020401	500	50,0	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Повышение качества управления государственными финансами Московской области на период 2013-2015 годов"	009	01	04	5220100		77,0	
Повышение качества управления муниципальными финансами и соблюдение требований бюджетного законодательства Российской Федерации при осуществлении бюджетного процесса в муниципальных образованиях Московской области	009	01	04	5210105		77,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	01	04	5210105	500	77,0	
Резервные фонды	009	01	11			170,0	
Резервные фонды	009	01	11	0700000		170,0	
Резервные фонды местных администраций	009	01	11	0700500		170,0	
Прочие расходы	009	01	11	0700500	013	170,0	
Другие общегосударственные вопросы	009	01	13			1111,4	
Реализация государственных функций, связанных с общегосударственным управлением	009	01	13	0920000		411,4	
Выполнение других обязательств государства	009	01	13	0920300		404,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	01	13	0920300	500	404,3	
Членские взносы членами Совета муниципальных образований	009	01	13	0920302		7,1	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	01	13	0920302	500	7,1	
Целевые программы муниципальных образований	009	01	13	7950900		700,0	
Долгосрочная целевая программа "Развитие имущественно-земельных отношений в сельском поселении Дороховское в 2013-2015 годах"	009	01	13	7950901		700,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	01	13	7950901	500	700,0	

НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	009	02				707,0	707,0
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	009	02	03			707,0	707,0
Руководство и управление в сфере установленных функций	009	02	03	0010000		707,0	707,0
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	009	02	03	0013600		707,0	707,0
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	02	03	0013600	500	707,0	707,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	009	03				3167,7	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера и гражданская оборона	009	03	09			3020,5	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	009	03	09	2180000		350,5	
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	009	03	09	2180100		350,5	
Мероприятия по обеспечению безопасности людей на водных объектах	009	03	09	2180101		10,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	03	09	2180101	500	10,0	
Мероприятия по предупреждению чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	009	03	09	2180102		140,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	03	09	2180102	500	140,5	
Мероприятия по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Орехово-Зуевского района	009	03	09	2180103		200,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	03	09	2180103	500	200,0	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Московской области на 2013-2015годы"	009	03	09	5221900		2550,0	
Организация и осуществление профилактики пожаров на территории Московской области	009	03	09	5221903		2400,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	03	09	5221903	500	2400,0	
Иные межбюджетные трансферты из бюджета Орехово-Зуевского района на участие в мероприятиях по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, связанных с торфяными пожарами на территории района	009	03	09	5221908		150,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	03	09	5221908	500	150,0	
Целевые программы муниципальных образований	009	03	09	7950900		120,0	
Долгосрочная целевая программа "Предупреждение возникновения и распространения на территории сельского поселения природно-очаговых, особо опасных инфекционных заболеваний на 2013-2016 годы"	009	03	09	7950902		120,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	03	09	7950902	500	120,0	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	009	03	14			147,2	
Реализация других функций, связанных с обеспечением национальной безопасности и правоохранительной деятельности	009	03	14	2470000		3,0	
Профилактика терроризма и экстремизма	009	03	14	2470002		3,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	03	14	2470002	500	3,0	
Целевые программы муниципальных образований	009	03	14	7950900		144,2	
Долгосрочная целевая программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское на 2013-2015гг"	009	03	14	7950903		144,2	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	03	14	7950903	500	144,2	
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	009	04				42559,0	
Дорожное хозяйство	009	04	09			40639,7	
Дорожное хозяйство	009	04	09	3150000		4521,9	
Поддержка дорожного хозяйства	009	04	09	3150200		4521,9	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	04	09	3150200	500	4521,9	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Дороги Подмосковья на период 2012-2015 годов"	009	04	09	5221700		31801,0	
Капитальный ремонт и ремонт автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов муниципальных образований Московской области	009	04	09	5221703		6401,0	
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	009	04	09	5221703	365	6401,0	
Проектирование и строительство (реконструкция) автомобильных дорог общего пользования местного значения с твердым покрытием до сельских населенных пунктов муниципальных образований, не имеющих круглогодичной связи с сетью автомобильных дорог Московской области	009	04	09	5221705		25400,0	
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	009	04	09	5221705	365	25400,0	
Целевые программы муниципальных образований	009	04	09	7950900		4316,8	
Целевые программы муниципального образования сельского поселения Дороховское	009	04	09	7950904		4316,8	
Целевая программа "Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт дорог сельского поселения Дороховское на 2012-2015годы"	009	04	09	7950904		4316,8	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	04	09	7950904	500	4316,8	
Другие вопросы в области национальной экономики	009	04	12			1919,3	
Мероприятия по разработке генерального плана поселения	009	04	12	3380000		474,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	04	12	3380000	500	474,3	
Реализация государственных функций в области национальной экономики	009	04	12	3400000		1325,0	
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	009	04	12	3400300		1325,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	04	12	3400300	500	1325,0	
Транспортировка трупов	009	04	12	7950001		120,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	04	12	7950001	500	120,0	
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	009	05				37075,2	
Жилищное хозяйство	009	05	01			4057,3	
Поддержка жилищного хозяйства	009	05	01	3500000		4057,3	
Мероприятия в области жилищного хозяйства	009	05	01	3500300		4057,3	
Субсидии юридическим лицам	009	05	01	3500300	006	3151,5	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	01	3500300	500	905,8	
Коммунальное хозяйство	009	05	02			10453,0	
Мероприятия в области коммунального хозяйства	009	05	02	351500		115,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	02	351500	500	115,0	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Развитие жилищного строительства в Московской области на 2013-2015 годы"	009	05	02	5223700		3276,0	
Проведение мероприятий по подготовке объектов теплоснабжения муниципальных образований Московской области к осенне-зимнему периоду 2013/2014 года	009	05	02	5223710		3276,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	02	5223710	500	3276,0	

Целевые программы муниципальных образований	009	05	02	7950000		7062,0	
Целевые программы муниципального образования сельского поселения Дороховское	009	05	02	7950900		7062,0	
Долгосрочная целевая программа «Газификация сельских населенных пунктов муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского района Московской области на 2013-2020 годы»	009	05	02	7950905		5802,8	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	02	7950905	500	5802,8	
Целевая программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области в 2013 году"	009	05	02	7950909		1259,2	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	02	7950909	500	1259,2	
Благоустройство	009	05	03			22564,9	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Дороги Подмосковья на период 2012-2015 годов"	009	05	03	5221700		3500,0	
Капитальный ремонт и ремонт дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов муниципальных образований Московской области	009	05	03	5221704		3500,0	
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	009	05	03	5221704	365	3500,0	
Благоустройство	009	05	03	6000000		11296,5	
Уличное освещение	009	05	03	6000100		4389,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	03	6000100	500	4389,0	
Озеленение	009	05	03	6000300		1595,6	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	03	6000300	500	1595,6	
Организация и содержание мест захоронения	009	05	03	6000400		1442,3	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	03	6000400	500	1442,3	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	009	05	03	6000500		3369,6	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	03	6000500	500	3369,6	
Содержание и ремонт шахтных колодцев	009	05	03	6000501		500,0	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	03	6000501	500	500,0	
Целевые программы муниципальных образований	009	05	03	7950000		7768,4	
Целевые программы муниципального образования сельского поселения Дороховское	009	05	03	7950900		7768,4	
Целевая программа "Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт дорог сельского поселения Дороховское на 2012-2015годы"	009	05	03	7950904		6494,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	03	7950904	500	6494,7	
Целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании сельского поселения Дороховское на 2012-2014гг"	009	05	03	7950906		1273,7	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	05	03	7950906	500	1273,7	
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	009	07				206,3	
Молодежная политика и оздоровление детей	009	07	07			206,3	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	009	07	07	4310000		206,3	
Проведение мероприятий для детей и молодежи	009	07	07	4310100		206,3	
Прочие расходы	009	07	07	4310100	013	206,3	
<b>КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ</b>	009	08				18549,4	
Культура	009	08	01			18549,4	
Учреждения культуры и мероприятия в сфере культуры и кинематографии	009	08	01	4400000		12185,0	
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	009	08	01	4400100		200,0	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	009	08	01	4400100	611	200,0	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	009	08	01	4409900		11960,0	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	009	08	01	4409900	611	11960,0	
Налог на имущество	009	08	01	4409902		25,0	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение муниципального задания на оказание муниципальных услуг	009	08	01	4409902	611	25,0	
Библиотеки	009	08	01	4420000		3180,2	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	009	08	01	4429900		3180,2	
Выполнение функций казенными учреждениями	009	08	01	4429900	001	3180,2	
Долгосрочная целевая программа Московской области "Содействие занятости населения Московской области на 2013-2015 годы"	009	08	01	5223600		872,0	
Повышение заработной платы работников муниципальных учреждений в сфере культуры с 1 мая 2013года и с 1 сентября 2013года	009	08	01	5223607		872,0	
Выполнение функций казенными учреждениями	009	08	01	5223607	001	169,2	
Субсидия бюджетным учреждениям на иные цели	009	08	01	5223607	612	702,8	
Целевые программы муниципальных образований	009	08	01	7950000		2312,2	
Целевые программы муниципального образования сельского поселения Дороховское	009	08	01	7950900		2312,2	
Долгосрочная целевая программа капитального строительства "Развитие учреждений культуры сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района на 2011-2014 годы"	009	08	01	7950907		2312,2	
Выполнение функций органами местного самоуправления	009	08	01	7950907	500	2252,2	
Долгосрочная целевая программа "Сохранение кадрового потенциала и повышение престижности профессий работников культуры муниципального образования сельского поселения Дороховское в 2013-2015 годах"	009	08	01	7950908		60,0	
Выполнение функций казенными учреждениями	009	08	01	7950908	001	20,0	
Субсидия бюджетным учреждениям на иные цели	009	08	01	7950908	612	40,0	
<b>СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА</b>	009	10				380,0	
Пенсионное обеспечение	009	10	01			150,0	
Доплаты к пенсиям, дополнительное пенсионное обеспечение	009	10	01	4910000		150,0	
Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих	009	10	01	4910100		150,0	
Социальные выплаты	009	10	01	4910100	005	150,0	
Социальное обеспечение населения	009	10	03			230,0	
Оказание других видов социальной помощи	009	10	03	5058600		230,0	
Социальные выплаты	009	10	03	5058600	005	230,0	
<b>ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ</b>	009	11				303,5	
Массовый спорт	009	11	02			303,5	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	009	11	02	5120000		303,5	
Мероприятия в области физкультуры	009	11	02	5129700		303,5	
Прочие расходы	009	11	02	5129700	013	303,5	

- Приложение №4  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 25.12.2013 №44/13  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" ( с изменениями от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8, от 24.09.2013 №29/9, от 11.11.2013 №38/11)
- Приложение №5  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.11.2013 №38/11  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" ( с изменениями от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8, от 24.09.2013 №29/9)
- Приложение №3  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 24.09.2013 №29/9  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" ( с изменениями от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8)
- Приложение №4  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 20.08.2013 №26/8  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" ( с изменениями от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7)
- Приложение №4  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 29.07.2013 №23/7  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" ( с изменениями от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5)
- Приложение №4  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 22.05.2013 №19/5  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" ( с изменениями от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5)
- Приложение №4  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 15.04.2013 №13/4  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" ( с изменениями от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5)
- Приложение №6  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12  
"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"

**Расходы бюджета сельского поселения Дороховское на финансирование мероприятий долгосрочных целевых программ муниципального образования сельского поселения Дороховское в 2013 году**

Единица измерения, тыс.рублей

№ п/п	Наименования	ЦСР	Рз	ПР	ВР	Код	Сумма
	Целевые программы муниципальных образований	7950000					22423,6
	Целевые программы муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950900					22423,6
1	Долгосрочная целевая программа "Развитие имущественно-земельных отношений в сельском поселении Дороховское на 2013-2015 годах"	7950901					700,0
	Общегосударственные вопросы	7950901	01				700,0
	Другие общегосударственные вопросы	7950901	01	13			700,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	7950901	01	13	500		700,0
	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950901	01	13	500	009	700,0
2	Долгосрочная целевая программа "Предупреждение возникновения и распространения на территории сельского поселения природно-очаговых, особо опасных инфекционных заболеваний на 2013-2016годы"	7950902					120,0
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	7950902	03				120,0
	Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	7950902	03	09			120,0
	Выполнение функций органами местного самоуправления	7950902	03	09	500		120,0
	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950902	03	09	500	009	120,0
3	Долгосрочная целевая программа "Пожарная безопасность в сельском поселении Дороховское на 2013-2015годы"	7950903					144,2
	Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	7950903	03				144,2
	Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	7950903	03	14			144,2
	Выполнение функций органами местного самоуправления	7950903	03	14	500		144,2
	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950903	03	14	500	009	144,2
4	Долгосрочная целевая программа "Реконструкция, капитальный ремонт и ремонт дорог сельского поселения Дороховское на 2012-2015 годы"	7950904					10811,5
	Национальная экономика	7950904	04				4316,8
	Дорожное хозяйство	7950904	04	09			4316,8
	Выполнение функций органами местного самоуправления	7950904	04	09	500		4316,8

4	Жилищно-коммунальное хозяйство	7950904	05				6494,7
	Благоустройство	7950904	05	03			6494,7
	Выполнение функций органами местного самоуправления	7950904	05	03	500		6494,7
5	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950904	05	03	500	009	6494,7
	Долгосрочная целевая программа «Газификация сельских населенных пунктов муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского района Московской области на 2013-2020 годы»	7950905					5802,8
	Жилищно-коммунальное хозяйство	7950905	05				5802,8
	Коммунальное хозяйство	7950905	05	02			5802,8
	Выполнение функций органами местного самоуправления	7950905	05	02	500		5802,8
	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950905	05	02	500	009	5802,8
6	Долгосрочная целевая программа «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в муниципальном образовании сельского поселения Дороховское на 2012-2014гг»	7950906					1273,7
	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950906	05	02	500	009	1000,0
	Благоустройство	7950906	05	03			1273,7
	Выполнение функций органами местного самоуправления	7950906	05	03	500		1273,7
	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950906	05	03	500	009	1273,7
7	Долгосрочная целевая программа капитального строительства «Развитие учреждений культуры сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района на 2011-2014годы»	7950907					2252,2
	Культура, кинематография	7950907	08				2252,2
	Культура	7950907	08	01			2252,2
	Выполнение функций органами местного самоуправления	7950907	08	01	500		2252,2
	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950907	08	01	500	009	2252,2
	Долгосрочная целевая программа «Сохранение кадрового потенциала и повышение престижности профессии работников культуры муниципального образования сельского поселения Дороховское на 2013-2015 годах»	7950908					60,0
8	Культура, кинематография	7950908	08				60,0
	Культура	7950908	08	01			60,0
	Выполнение функций казенными учреждениями	7950908	08	01	001		20,0
	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950908	08	01	001	009	20,0
	Субсидия бюджетным учреждениям на иные цели	7950908	08	01	612		40,0
	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950908	08	01	612	009	40,0
	Целевая программа «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области в 2013 году»	7950909					1259,2
9	Жилищно-коммунальное хозяйство	7950909	05				1259,2
	Коммунальное хозяйство	7950909	05	02			1259,2
	Выполнение функций органами местного самоуправления	7950909	05	02	500		1259,2
	Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское	7950909	05	02	500	009	1259,2

Приложение №5  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 25.12.2013 №44/13  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" (с изменениями от 25.02.2013 №8/2,  
от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8, от 11.11.2013 №38/11)

Приложение №5  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 11.11.2013 №38/11  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"  
(с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 15.04.2013 №13/4,  
от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7, от 20.08.2013 №26/8)

Приложение №5  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 20.08.2013 №26/8  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"  
(с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5, от 29.07.2013 №23/7)

Приложение №5  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 29.07.2013 №23/7  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"  
(с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 15.04.2013 №13/4, от 22.05.2013 №19/5)

Приложение №6  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 22.05.2013 №19/5  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"  
(с изменениями от 25.02.2013 №8/2, от 15.04.2013 №13/4)

Приложение №5  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 15.04.2013 №13/4  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год" (с изменениями от 25.02.2013 №8/2)

Приложение №6  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 25.02.2013 №8/2  
"О внесении изменений в Решение Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское  
от 17.12.2012г № 42/12 "О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское  
Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013год"

Приложение №8  
к решению Совета депутатов муниципального образования сельского поселения Дороховское от 17.12.2012г № 42/12

"О бюджете муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год"

управления в Российской Федерации», статьёй 32 Устава муниципального образования сельского поселения Дороховское

**Совет депутатов сельского поселения Дороховское РЕШИЛ:**

1. Определить администрацию муниципального образования сельского поселения Дороховское органом местного самоуправления муниципального образования сельского поселения Дороховское, уполномоченным на осуществление функций по размещению заказов на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных нужд муниципального образования сельского поселения Дороховское, нужд муниципальных заказчиков и муниципальных бюджетных учреждений.

2. Утвердить Положение о порядке взаимодействия заказчиков с администрацией муниципального образования сельского поселения Дороховское (Приложение № 1).

3. Опубликовать настоящее Решение в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района и разместить на официальном сайте администрации.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Дороховское Демину В.Н

**Глава сельское поселение Дороховское Л.К.Колупаева**

**№ 45/13 от « 25 » декабря 2013 г.  
Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
« 25 » декабря 2013 г. № 45/13**

Приложение № 1  
к решению Совета депутатов  
муниципального образования  
сельского поселения Дороховское  
от 25.12.2013 г. № 45/13

**Положение**

**о порядке взаимодействия заказчиков с администрацией муниципального образования сельского поселения Дороховское**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьёй 26 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее - Федеральный закон от 05.04.2013 № 44-ФЗ) и устанавливает порядок взаимодействия администрации муниципального образования сельского поселения Дороховское (далее - уполномоченный орган) с муниципальными заказчиками (далее - заказчики).

1.2. Все термины, используемые в Положении, применяются в значении, определенном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

**2. Функции уполномоченного органа**

2.1 Администрация муниципального образования сельского поселения Дороховское осуществляют функции уполномоченного органа:

- на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) конкурентными способами для нужд заказчиков, а также обеспечивается совместно с заказчиками эффективное функционирование и развитие контрактной системы сельского поселения Дороховское.

2.2. Уполномоченный орган в целях исполнения полномочий на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для заказчиков:

- принимает и рассматривает заявки заказчиков на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и иные документы, необходимые для проведения соответствующих процедур;
- вносит заказчикам предложения об уточнении начальной (максимальной) цены контракта;
- на основе представленных заказчиками заявок разрабатывает и утверждает необходимые для проведения процедур по определению поставщиков (подрядчиков, исполнителей) документы;
- принимает решения о создании комиссий по осуществлению закупок, определяет их состав, порядок работы, на-

**Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское на 2013 год (тыс. рублей)**

Ад-министратор	вид источников финансирования дефицитов бюджета							Наименование	Сумма
	Група	Популя	Стадия	Платеж	Эквивалент	Прогноз	экономическая классификация		
								Дефицит бюджета муниципального образования сельского поселения Дороховское	0,0
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	0,0
								Источники финансирования дефицитов бюджетов	0,0
000	0	0	0	0	1	00	000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	5650,0
000	0	0	0	0	0	90	500	Увеличение остатков средств бюджета	-123024,5
000	0	0	0	0	0	90	500	Увеличение прочих остатков средств бюджета	-123024,5
000	0	0	0	0	0	00	510	Увеличение прочих остатков денежных средств	-123024,5
000	0	0	0	0	1	00	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета	-123024,5
000	0	0	0	0	0	90	600	Уменьшение остатков средств бюджетов	128674,5
000	0	0	0	0	0	90	600	Уменьшение прочих остатков средств бюджетов	128674,5
000	0	0	0	0	0	00	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов	128674,5
000	0	0	0	0	1	00	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	128674,5
000	0	0	0	0	0	00	000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	-5650,0
000	0	0	0	0	0	00	000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации	-5650,0
000	0	0	0	0	0	00	800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	-5650,0
000	0	0	0	0	1	00	810	Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	-5650,0

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РЕШЕНИЕ**

**О централизации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд сельского поселения Дороховское**

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного само-

значает председателя, с включением в них представителей заказчиков;

- осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупки, документации о закупках и проектов контрактов;
- разрабатывает с привлечением заказчиков разъяснения, изменения положений документации о закупках;
- принимает решение об отказе от проведения закупки;
- принимает и регистрирует заявки на участие в закупках, обеспечивает конфиденциальность сведений, хранение;
- осуществляет взаимодействие по обмену документами при проведении аукционов в электронной форме с операторами электронных площадок в порядке, установленном действующим законодательством и регламентами электронных площадок;
- возвращает заказчику заявки на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и иные документы в случае их неполноты или несоответствия законодательству Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- осуществляет хранение документов, составленных в ходе проведения закупочных процедур;
- выполняет иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

### **3. Функции заказчиков**

#### **3.1. Заказчики:**

- в соответствии с планом-графиком по утвержденной форме направляют в уполномоченный орган заявку на осуществление закупки, к которой прилагается проект контракта;
- вносят в уполномоченный орган предложение о способе определения поставщика (подрядчика, исполнителя);
- вносят в уполномоченный орган предложения об установлении требования обеспечения заявок на участие в закупке, а также требования об обеспечении исполнения контракта;
- вносят в уполномоченный орган предложения о необходимости внесения изменений в документацию о закупке;
- направляют в уполномоченный орган по его запросу разъяснения положений документации о закупке;
- вносят в уполномоченный орган предложения об отказе от проведения закупки в установленные действующим законодательством сроки;
- заключают контракты по итогам проведения закупочных процедур в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;
- несут ответственность, установленную действующим законодательством за определение (обоснование) начальных (максимальных) цен контрактов (цен лотов), описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики), требования к участникам закупки;
- выполняют иные функции в соответствии с законодательством Российской Федерации и Московской области.

#### **4. Порядок взаимодействия заказчиков и уполномоченного органа при осуществлении закупок**

4.1. Заказчики в соответствии с планом-графиком направляют в уполномоченный орган заявку на осуществление закупки, к которой прилагается обоснование начальной (максимальной) цены контракта (цены лота), описание объекта закупки (функциональные, технические и качественные характеристики, эксплуатационные характеристики (техническая часть), требования к участникам закупки и проект контракта.

4.2. Подготовленная заказчиком заявка на осуществление закупки согласовывается с финансовым органом администрации муниципального образования сельского поселения Дороховское на предмет:

а) соответствия объему выделяемых бюджетных средств, целевого использования бюджетных средств и муниципального задания (для заказчиков - казенных учреждений);

соответствия плану финансово-хозяйственной деятельности бюджетного учреждения, выделяемым субсидиям на выполнение муниципального задания на очередной финансовый год (для заказчиков - бюджетных учреждений);

б) потребностям заказчика, необходимым для осуществления функций и полномочий заказчика, в том числе для реализации государственных программ Московской области.

Срок согласования заявки финансового органа администрации муниципального образования сельского поселения

Дороховское не может превышать трех рабочих дней со дня поступления заявки.

4.3. При осуществлении закупки, финансовое обеспечение которой частично или полностью осуществляется за счет межбюджетных трансфертов, заявка подается в порядке, установленном пунктом 4.2 настоящего Положения и подлежит согласованию с ответственным исполнителем государственной программы Московской области на предмет соответствия объема финансового обеспечения для осуществления закупок, утвержденном и доведенном до заказчика, целевого использования бюджетных средств.

4.4. Уполномоченный орган рассматривает документы, представленные заказчиками, в течение десяти рабочих дней с момента их регистрации и принимает одно из следующих решений:

а) о назначении даты размещения в единой информационной системе необходимой информации о закупке;

б) о возврате документов, представленных заказчиками, в случаях, выявления в их содержании нарушений действующего законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, либо неполноты представленных сведений.

Документы, повторно представленные в уполномоченный орган, рассматриваются в порядке, установленном настоящим Положением.

## **СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

### **РЕШЕНИЕ**

#### **Об утверждении Положения о Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района**

В целях реализации Федерального закона от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьёй 32 Устава муниципального образования сельского поселения Дороховское, Положением о порядке взаимодействия заказчиков с администрацией муниципального образования сельского поселения Дороховское

#### **Совет депутатов сельского поселения Дороховское РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения муниципальных нужд администрации сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района (Приложение №1).

2. Решение Совета депутатов сельского поселения Дороховское от 22.04.2011 г. № 12/3 «Об утверждении Положения о Единой (конкурсной, аукционной, котировочной) комиссии по размещению заказов для муниципальных нужд муниципального образования сельского поселения Дороховское Орехово-Зуевского муниципального района» считать утратившим силу.

3. Опубликовать настоящее Решение в Информационном Вестнике Орехово-Зуевского района и разместить на официальном сайте администрации.

4. Контроль за исполнением настоящего Решения возложить на Председателя Совета депутатов сельского поселения Дороховское Демину В.Н.

**Глава сельского поселения Дороховское  
Л.К.Колупаева**

**№ 46/13 от « 25 » декабря 2013 г.  
Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
« 25 » декабря 2013 г. № 46/13**



Приложение №1  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Дороховское  
от 25.12.2013 г. № 46/13

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ЕДИНОЙ КОМИССИИ ПО ОСУЩЕСТВЛЕНИЮ ЗАКУПОК  
ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ НУЖД  
АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДОРОХОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет цели, задачи и функции Единой комиссии по осуществлению закупок для обеспечения государственных нужд администрации сельского поселения Дороховское путем проведения конкурсов (открытый конкурс, конкурс с ограниченным участием, двухэтапный конкурс, закрытый конкурс, закрытый конкурс с ограниченным участием, закрытый двухэтапный конкурс), аукционов (аукцион в электронной форме (далее – электронный аукцион), закрытый аукцион), запросов котировок, запросов предложений (далее – Единая комиссия в соответствующем падеже), требования к составу, порядку формирования и работы Единой комиссии, полномочия и сферу ответственности членов Единой комиссии.

**2. Правовое регулирование**

2.1. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации;
- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Бюджетным кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 05 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»
- Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными федеральными законами;
- другими федеральными законами, регулирующими отношения, направленные на обеспечение государственных и муниципальных нужд;
- другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области, сельского поселения Дороховское, а также Уставом сельского поселения Дороховское;
- настоящим Положением.

**3. Цели и задачи Единой комиссии**

3.1. Единая комиссия создается в целях определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) при проведении конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений, в том числе для осуществления:

- 3.1.1. проверки соответствия участников закупок единым требованиям и дополнительным требованиям к участникам закупки, указанным в извещении об осуществлении закупки и документации о закупке;
- 3.1.2. рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах, в том числе для проведения обсуждения предложений участников на первом этапе двухэтапного конкурса;
- 3.1.3. рассмотрения заявок на участие в аукционе;
- 3.1.4. рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок, а также для отклонения заявок на участие в запросе котировок;
- 3.1.5. рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений, отстранения участников запроса предложений.

3.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в подразделе 3.1 настоящего Положения (далее по тексту ссылки на разделы, подразделы, пункты и подпункты относятся исключительно к настоящему Положению, если рядом с такой ссылкой не указано иное), в задачи Единой комиссии входит:

- 3.2.1. обеспечение объективности и беспристрастности при рассмотрении и оценке заявок на участие в конкурсах, аукционах, запросах котировок, запросах предложений;
- 3.2.2. создание для потенциальных участников конкурсов, аукционов, запросов котировок, запросов предложений равных условий конкуренции;
- 3.2.3. соблюдение принципов открытости, прозрачности информации о контрактной системе в сфере закупок, обеспечения конкуренции, профессионализма заказчиков, стимули-

рования инноваций, единства контрактной системы в сфере закупок, ответственности за результативность обеспечения государственных и муниципальных нужд, эффективности осуществления закупок;

- 3.2.4. соблюдение конфиденциальности информации, содержащейся в заявках участников закупок;
- 3.2.5. устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок.

**4. Порядок формирования Единой комиссии**

4.1. Единая комиссия является коллегиальным органом заказчика, основанным на постоянной основе.

4.2. Персональный состав Единой комиссии утверждается заказчиком.

4.3. Единая комиссия формируется преимущественно из числа лиц, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупок.

4.4. Единая комиссия состоит из Председателя и других членов Единой комиссии. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек – членов Единой комиссии. Председатель является членом Единой комиссии. По решению заказчика, в составе Единой комиссии может быть также утверждена должность секретаря Единой комиссии. Если такая должность не предусматривается, то функции секретаря Единой комиссии в соответствии с настоящим Положением выполняет любой член Единой комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций Председателем.

4.5. При проведении конкурсов для заключения контрактов на создание произведений литературы или искусства, исполнения (как результата интеллектуальной деятельности), на финансирование проката или показа национальных фильмов в состав Единой комиссии должны включаться лица творческих профессий в соответствующей области литературы или искусства. Число таких лиц должно составлять не менее чем пятьдесят процентов общего числа членов Единой комиссии.

4.6. Членами Единой комиссии не могут быть:

4.6.1. физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям;

4.6.2. физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении либо состоящие в штате организаций, подавших данные заявки;

4.6.3. физические лица, на которых способны оказывать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерами) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами участников закупки);

4.6.4. физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки;

4.6.5. физические лица, являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки;

4.6.6. непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольных органов в сфере закупок.

4.7. В случае выявления в составе Единой комиссии указанных в подразделе 4.6 лиц заказчик, принявший решение о создании Единой комиссии, обязаны незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

4.8. Замена члена Единой комиссии утверждается Заказчиком.

**5. Права и обязанности Единой комиссии**

5.1. Единая комиссия при осуществлении закупок имеет право:

- 5.1.1. обратиться к заказчику за разъяснениями по предмету закупки;

5.1.2. обратиться к заказчику с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций сведения:

- о проведении ликвидации участника закупки - юридического лица и отсутствии решения арбитражного суда о признании участника закупки - юридического лица или индивидуального предпринимателя несостоятельным (банкротом) и об открытии конкурсного производства;

- о приостановлении деятельности участника закупки в порядке, установленном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

- о наличии у участника закупки недоимки по налогам, сборам, задолженности по иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации (за исключением сумм, на которые предоставлены отсрочка, рассрочка, инвестиционный налоговый кредит в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, которые реструктурированы в соответствии с законодательством Российской Федерации, по которым имеется вступившее в законную силу решение суда о признании обязанности заявителя по уплате этих сумм исполненной и которые признаны безнадежными к взысканию в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах) за прошедший календарный год, размер которых превышает двадцать пять процентов балансовой стоимости активов участника закупки по данным бухгалтерской отчетности за последний завершенный отчетный период;

- о наличии у участника закупки - физического лица либо у руководителя, членов коллегиального исполнительного органа или главного бухгалтера участника закупки - юридического лица судимости за преступления в сфере экономики (за исключением лиц, у которых такая судимость погашена или снята), а также о применении в отношении указанных физических лиц наказания в виде лишения права занимать определенные должности или заниматься определенной деятельностью, связанной с поставкой товаров, выполнением работ, оказанием услуг, являющихся объектом осуществляемой закупки, и административного наказания в виде дисквалификации;

5.1.3. при необходимости требовать от заказчика, привлечения к своей работе экспертов (экспертных организаций) в случаях и в порядке, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5.2. Единая комиссия при осуществлении закупок обязана:

5.2.1. не проводить переговоры с участниками закупок в отношении заявок на участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), окончательных предложений, поданных такими участниками, до выявления победителей указанных определений, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.2.2. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд отстранить участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя);

5.2.3. исполнять предписания контрольных органов в сфере закупок об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5.3. Единая комиссия при осуществлении закупок путем проведения конкурса обязана:

5.3.1. осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открывать доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе в один день;

5.3.2. непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе объявить участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подачи заявок

на участие в открытом конкурсе, изменения или отзыва поданных заявок на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа; одновременно объявить последствия подачи двух и более заявок на участие в конкурсе одним участником конкурса;

5.3.3. непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе оформить и подписать протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе;

5.3.4. в срок, не превышающий двадцать дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе, рассмотреть и оценить заявки на участие в конкурсе в порядке, содержащемся в конкурсной документации и установленном в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.3.5. осуществлять оценку заявок на участие в конкурсе на основе критериев и в порядке, содержащемся в конкурсной документации и установленном в соответствии с порядком оценки заявок, установленном Правительством Российской Федерации;

5.3.6. на основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе присвоить каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения контракта;

5.3.7. непосредственно в день окончания рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе оформить и подписать протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;

5.3.8. при проведении двухэтапного конкурса в срок не более двадцати дней с даты вскрытия конвертов с первоначальными заявками на участие в таком конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов первоначальным заявкам на участие в таком конкурсе провести обсуждения предложений участников такого конкурса в отношении объекта закупки, содержащихся в их заявках на участие в двухэтапном конкурсе;

5.3.9. непосредственно по окончании первого этапа двухэтапного конкурса оформить и подписать протокол первого этапа двухэтапного конкурса;

5.3.10. на втором этапе двухэтапного конкурса предложить всем участникам двухэтапного конкурса, принявшим участие в проведении его первого этапа, представить окончательные заявки на участие в двухэтапном конкурсе с указанием цены контракта с учетом уточненных после первого этапа такого конкурса условий закупки;

5.3.11. при оценке заявок на участие в конкурсе учитывать преимущества в пользу учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и организаций инвалидов, являющихся участниками закупок, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации;

5.3.12. учитывать особенности проведения конкурса с ограниченным участием, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.3.13. учитывать особенности проведения закрытого конкурса, закрытого конкурса с ограниченным участием, закрытого двухэтапного конкурса, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

5.4. Единая комиссия при осуществлении закупок путем проведения электронного аукциона обязана:

5.4.1. в срок, не превышающий семи дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в электронном аукционе, проверить первые части таких заявок на соответствие требованиям, установленным документацией об электронном аукционе в отношении закупаемых товаров, работ, услуг;

5.4.2. в день окончания рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе оформить и подписать протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

5.4.3. в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты размещения на электронной площадке протокола проведения электронного аукциона, рассмотреть вторые части заявок на участие в электронном аукционе, а также документы, направ-

ленные оператором электронной площадки в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в части соответствия их требованиям, установленным документацией об электронном аукционе;

5.4.4. при рассмотрении вторых частей заявок на участие в электронном аукционе принять решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в электронном аукционе требованиям, установленным документацией об электронном аукционе, в порядке и по основаниям, которые предусмотрены в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.4.5. непосредственно в день окончания рассмотрения вторых частей заявок на участие в электронном аукционе оформить и подписать протокол подведения итогов электронного аукциона.

5.5. Единая комиссия при осуществлении закупок путем проведения закрытого аукциона обязана:

5.5.1. в срок, не превышающий десяти дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в закрытом аукционе, рассмотреть заявки на участие в закрытом аукционе в части соответствия их требованиям, установленным документацией о закрытом аукционе;

5.5.2. в день окончания рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе оформить и подписать протокол рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе;

5.5.3. присутствовать при проведении закрытого аукциона;

5.5.4. зарегистрировать участников закрытого аукциона или их представителей непосредственно перед началом проведения закрытого аукциона;

5.5.5. провести открытое голосование для выбора аукциониста из числа членов Единой комиссии;

5.5.6. непосредственно в день проведения закрытого аукциона подписать протокол закрытого аукциона.

5.6. Единая комиссия при осуществлении закупок путем проведения запроса котировок обязана:

5.6.1. в течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, вскрыть конверты с такими заявками и (или) открыть доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассмотреть такие заявки в части соответствия их требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, и оценить такие заявки;

5.6.2. непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам объявить участникам запроса котировок, присутствующим при вскрытии этих конвертов и (или) открытии доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам, о возможности подачи заявок на участие в запросе котировок до вскрытия конвертов с такими заявками и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов таким заявкам;

5.6.3. не рассматривать и отклонить заявки на участие в запросе котировок, если они не соответствуют требованиям, установленным в извещении о проведении запроса котировок, или предложенная в таких заявках цена товара, работы или услуги превышает начальную (максимальную) цену, указанную в извещении о проведении запроса котировок, или участником запроса котировок не представлены документы и информация, предусмотренные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.6.4. непосредственно в день рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформить и подписать протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок;

5.6.5. при оценке заявок на участие в запросе котировок учитывать преимущества в пользу учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и организаций инвалидов, являющихся участниками закупок, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

5.7. Единая комиссия при проведении предварительного отбора в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера обязана:

5.7.1. в срок, не превышающий десяти дней с даты истечения срока подачи заявок на участие в предварительном отборе, рассмотреть поданные заявки на участие в предварительном отборе;

5.7.2. принять решение о включении или об отказе во включении участника предварительного отбора в перечень поставщиков; составить перечень поставщиков;

5.7.3. непосредственно в день истечения срока рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе оформить и подписать протокол о результатах рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе.

5.8. Единая комиссия при проведении запроса котировок в целях оказания гуманитарной помощи либо ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера обязана:

5.8.1. в течение одного рабочего дня, следующего после даты окончания срока подачи заявок на участие в запросе котировок, рассмотреть такие заявки и принять решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в запросе котировок требованиям, установленным в запросе о предоставлении котировок;

5.8.2. на основании результатов рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок присвоить порядковые номера заявкам на участие в запросе котировок по мере увеличения предложенной в таких заявках цены контракта в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

5.8.3. непосредственно в день рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок оформить и подписать протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок.

5.9. Единая комиссия при осуществлении закупок путем проведения запроса предложений обязана:

5.9.1. вскрыть поступившие конверты с заявками на участие в запросе предложений и (или) открыть доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, оценить все заявки участников запроса предложений на основании критериев, указанных в документации о проведении запроса предложений в день, указанный в извещении о проведении запроса предложений;

5.9.2. зафиксировать заявки на участие в запросе предложений в виде таблицы и приложить к протоколу проведения запроса предложений;

5.9.3. огласить условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, без объявления участника запроса предложений, который направил такую заявку;

5.9.4. отстранить участников запроса предложений, подавших заявки, не соответствующие требованиям, установленным документацией о проведении запроса предложений, и не оценивать заявки таких участников;

5.9.5. непосредственно в день проведения запроса предложений оформить и подписать протокол проведения запроса предложений;

5.9.6. предложить всем участникам запроса предложений или участнику запроса предложений, подавшему единственную заявку на участие в запросе предложений направить окончательное предложение;

5.9.7. на следующий день после даты завершения проведения запроса предложений вскрыть конверты с окончательными предложениями и (или) открыть доступ к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям;

5.9.8. на следующий день после даты завершения проведения запроса предложений после вскрытия конвертов с окончательными предложениями и (или) открытия доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям оценить такие предложения в соответствии с критериями, указанными в извещении о проведении запроса предложений и документации о проведении запроса предложений;

5.9.9. непосредственно на следующий день после даты завершения проведения запроса предложений оформить и подписать итоговый протокол проведения запроса предложений;

5.9.10. при оценке заявок на участие в запросе предложений учитывать преимущества в пользу учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и организаций инвалидов, являющихся участниками закупок, в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

## 6. Права и обязанности членов Единой комиссии

6.1. Члены Единой комиссии вправе:

6.1.1. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в закупке;

6.1.2. выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;

6.1.3. проверять правильность содержания протоколов, оформление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок, в том числе правильность отражения в этих протоколах своего решения;

6.1.4. письменно изложить свое особое мнение, которое прилагается к протоколам, оформление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок.

6.2. Члены Единой комиссии обязаны:

6.2.1. знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

6.2.2. действовать в рамках своих полномочий, установленных законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, и настоящим Положением;

6.2.3. лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

6.2.4. подписывать протоколы, оформление которых предусмотрено законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при осуществлении закупок;

6.2.5. соблюдать требования законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по рассмотрению заявок на участие в закупках;

6.2.6. соблюдать требования законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд по оценке заявок на участие в закупках;

6.2.7. не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур при осуществлении закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.3. Члены Единой комиссии:

6.3.1. присутствуют на заседаниях Единой комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенным к компетенции Единой комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

6.3.2. осуществляют вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсах и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсах, рассмотрение и оценку заявок на участие в конкурсах, определение победителей конкурсов, оформляют и подписывают протокол вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсах, протокол первого этапа двухэтапного конкурса;

6.3.3. осуществляют рассмотрение первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе, оформляют и подписывают протокол рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе, протокол подведения итогов электронного аукциона;

6.3.4. осуществляют рассмотрение заявок на участие в открытом аукционе, присутствуют при проведении закрытого аукциона, осуществляют функции аукциониста, оформляют и подписывают протокол рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе, протокол проведения закрытого аукциона;

6.3.5. осуществляют вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок, рассмотрение и оценку таких заявок, оформляют и подписывают протокол рассмотрения и оценки

заявок на участие в запросе котировок;

6.3.6. осуществляют вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений, рассмотрение и оценку предложений на участие в запросе предложений, оглашают условия исполнения контракта, содержащиеся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений, осуществляют вскрытие конвертов с окончательными предложениями и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям, оценивают такие предложения, определяют победителя запроса предложений, оформляют и подписывают протокол проведения запроса предложений, итоговый протокол проведения запроса предложений;

6.3.7. осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

6.4. Председатель Единой комиссии:

6.4.1. осуществляет общее руководство работой Единой комиссии и обеспечивает выполнение настоящего Положения;

6.4.2. определяет время и место проведения заседаний Единой комиссии и уведомляет членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания;

6.4.3. объявляет заседание правомочным или выносит решение о его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов Единой комиссии;

6.4.4. открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы;

6.4.5. объявляет состав Единой комиссии;

6.4.6. назначает члена Единой комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсах, запросе котировок, запросе предложений и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсах, запросе котировок, запросе предложений;

6.4.7. объявляет сведения, подлежащие объявлению (оглашению) на вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсах, запросе котировок, запросе предложений и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсах, запросе котировок;

6.4.8. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

6.4.9. в случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе Единой комиссии экспертов (экспертных организаций);

6.4.10. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

6.5. В отсутствие Председателя Единой комиссии его обязанности и функции осуществляет другой член Единой комиссии, выбираемый путем голосования членов Единой комиссии большинством голосов.

6.6. Секретарь Единой комиссии, в случае если он утвержден решением заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения о создании Единой комиссии, или другой уполномоченный Председателем член Единой комиссии осуществляет действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

## 7. Функции Единой комиссии

7.1. Функции Единой комиссии при осуществлении закупок путем проведении конкурсов:

7.1.1. вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсах и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

7.1.2. рассмотрение и оценка заявок на участие в конкурсе;

7.1.3. определение победителя конкурса;

7.1.4. оформление протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе;

7.1.5. оформление протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;

7.1.6. оформление протокола первого этапа двухэтапного конкурса;

7.1.7. иные функции, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере заку-

пок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

7.2. Функции Единой комиссии при осуществлении закупок путем проведения электронных аукционов:

7.2.1. рассмотрение первых и вторых частей заявок на участие в электронном аукционе;

7.2.2. оформление протокола рассмотрения заявок на участие в электронном аукционе;

7.2.3. оформление протокола подведения итогов электронного аукциона;

7.2.4. иные функции, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

7.3. Функции Единой комиссии при осуществлении закупок путем проведения закрытых аукционов:

7.3.1. рассмотрение заявок на участие в закрытом аукционе;

7.3.2. присутствие при проведении закрытого аукциона;

7.3.3. осуществление функций аукциониста;

7.3.4. оформление протокола рассмотрения заявок на участие в закрытом аукционе;

7.3.5. оформление протокола проведения закрытого аукциона;

7.3.6. иные функции, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

7.4. Функции Единой комиссии при осуществлении закупок путем проведения запроса котировок:

7.4.1. вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе котировок и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе котировок;

7.4.2. рассмотрение и оценка заявок на участие в запросе котировок;

7.4.3. оформление протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в запросе котировок;

7.4.4. иные функции, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

7.5. Функции Единой комиссии при осуществлении закупок путем проведения запроса предложений:

7.5.1. вскрытие конвертов с заявками на участие в запросе предложений и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в запросе предложений;

7.5.2. рассмотрение и оценка предложений на участие в запросе предложений;

7.5.3. оглашение условий исполнения контракта, содержащихся в заявке, признанной лучшей, или условия, содержащиеся в единственной заявке на участие в запросе предложений;

7.5.4. вскрытие конвертов с окончательными предложениями и (или) открытие доступа к поданным в форме электронных документов окончательным предложениям;

7.5.5. оценка окончательных предложений и определение победителя запроса предложений;

7.5.6. оформление протокола проведения запроса предложений, итогового протокола проведения запроса предложений;

7.5.7. иные функции, установленные законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящим Положением.

#### **8. Порядок проведения заседаний Единой комиссии**

8.1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Единая комиссия правомочна осуществлять свои функции, если на заседании присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

8.2. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Принятие решения членами Единой комиссии путем проведе-

ния заочного голосования, а также делегирование ими своих полномочий иным лицам не допускается.

8.3. Время и место проведения заседаний Единой комиссии определяет Председатель Единой комиссии. Председатель Единой комиссии не позднее, чем за два дня до дня проведения заседания Единой комиссии уведомляет членов Единой комиссии о месте, дате и времени проведения заседания Единой комиссии.

8.4. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются Председателем Единой комиссии.

8.5. Заказчик, принявший решение о создании Единой комиссии, обязан организовать материально-техническое обеспечение деятельности Единой комиссии, в том числе предоставить удобное для целей проведения заседаний помещение, средства аудиозаписи, оргтехнику и канцелярию.

8.6. При осуществлении своих функций Единая комиссия взаимодействует с заказчиком, участниками закупок в установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Положением порядке.

#### **9. Ответственность членов Единой комиссии**

9.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, может быть заменен по решению заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, а также по предписанию контрольного органа в сфере закупок, выданному заказчику, уполномоченному органу, уполномоченному учреждению названным органом.

9.3. В случае если члену Единой комиссии станет известно о нарушении другим членом Единой комиссии законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и (или) настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю Единой комиссии и (или) заказчику, уполномоченному органу, уполномоченному учреждению в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

9.4. Члены Единой комиссии не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления своих функций.

9.5. Решение Единой комиссии, принятое в нарушение требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, может быть обжаловано любым участником закупки в порядке, установленном указанным федеральным законом, и признано недействительным по решению контрольного органа в сфере закупок.

### **ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142664 д. Кабаново, д. 147 Орехово-Зуевского р-на Московской обл.  
тел. (496)4-184-230

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ От «16» января 2014 г. № 5**

**«О направлении проекта схемы теплоснабжения  
сельского поселения Горское Орехово-Зуевского  
муниципального района Московской области  
на доработку»**

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2010 № 190 «О теплоснабжении», в соответствии с п. 17. «Требований к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения», утвержденных Постановлением Пра-

вительства РФ №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» от 22.02.2012 г., принимая во внимания Протокол и Заключение публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Направить на доработку проект схемы теплоснабжения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, разработанный ООО «ЦентрГрадПроект», для учета замечаний и предложений, поступивших по итогам сбора замечаний и предложений и публичных слушаний.

2. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Орехово-Зуевского района и разместить на официальном сайте сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Горское М.А. Попков

### ГЛАВА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

142664 д. Кабаново, д. 147 Орехово-Зуевского р-на Московской обл.  
тел. (496)4-184-230

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от «16» января 2014 г. № 6

**«О направлении проектов схем водоснабжения и водоотведения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на доработку»**

Руководствуясь Федеральным Законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 07.12.2011 № 416-ФЗ «О водоснабжении и водоотведении», Постановлением Правительства РФ от 05.09.2013 № 782 «О схемах водоснабжения и водоотведения», принимая во внимания Протокол и Заключение публичных слушаний по проектам схем водоснабжения и водоотведения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Направить на доработку проекты схем водоснабжения и водоотведения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района, разработанные ООО «ЦентрГрадПроект», для учета замечаний и предложений, поступивших по итогам сбора замечаний и предложений и публичных слушаний.

2. Опубликовать настоящее Постановление в Информационном вестнике Орехово-Зуевского района и разместить на официальном сайте сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Горское М.А. Попков

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 14.01.2014 г.

**о результатах проведения публичных слушаний по проектам схем водоснабжения и водоотведения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области**

«14» января 2014 года в 11ч.00 мин. и 12 час. 00 мин. в администрации сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Кабаново, д.147, во исполнение Постановления Главы сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района «О назначении публичных слушаний по проектам схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» от 23.12.2013г. №265, опубликованного в печатном издании «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района» № 51 (391) от 27.12.2013 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос об утверждении проекта схем теплоснабжения и водоотведения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района.

В администрацию сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района поступило 12 замечаний и предложений. В ходе публичных слушаний представитель ООО «ЦентрГрадПроект» дал пояснения по выдвинутым замечаниям. Исходя из этого, из 12 замечаний по схемам водоснабжения и водоотведения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района осталось 3 наиболее важных замечания.

По итогам слушаний, учитывая доводы и предложения по предмету слушаний, решили:

1. Считать публичные слушания по проектам схем водоснабжения и водоотведения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района состоявшимися.

2. Предложить Главе сельского поселения Горское в течение 7 календарных дней с даты окончания публичных слушаний по проектам схем водоснабжения и водоотведения сельского поселения Горское направить проект на доработку с учетом замечаний и предложений,

3. Общему отделу администрации сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района:

-подготовить заключение по итогам проведения публичных слушаний;

-разместить протокол и заключение о результатах публичных слушаний в официальном печатном издании Орехово-Зуевского района и на официальном сайте сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района.

Глава сельского поселения Горское М.А. Попков

#### ЗАКЛЮЧЕНИЕ от 14.01.2014 г.

**о результатах проведения публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области**

«14» января 2014 года в 10ч.00 мин. в администрации сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района по адресу: Орехово-Зуевский район, д. Кабаново, д.147, во исполнение Постановления главы сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области «О назначении публичных слушаний по проектам схем теплоснабжения, водоснабжения и водоотведения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области» от 23.12.2013г. №265, опубликованного в печатном издании «Информационный Вестник Орехово-Зуевского района» № 51 (391) от 27.12.2013 г., состоялись публичные слушания, на которых рассматривался вопрос об утверждении проекта схемы теплоснабжения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района.

В администрацию сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района поступило 16 замечаний и предложений. В ходе публичных слушаний представитель ООО «ЦентрГрадПроект» дал пояснения по выдвинутым замечаниям. Исходя из этого, из 16 замечаний по схеме теплоснабжения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района осталось 2 наиболее важных замечания.

По итогам слушаний, учитывая доводы и предложения по предмету слушаний, решили:

1. Считать публичные слушания по проекту схемы теплоснабжения сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района состоявшимися.

2. Предложить Главе сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района в течение 7 календарных дней с даты окончания публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения сельского поселения Горское направить проект на доработку с учетом замечаний и предложений в соответствии с п. 17. «Требований к порядку разработки и утверждения схем теплоснабжения», утвержденных Постановлением Правительства РФ №154 «О требованиях к схемам теплоснабжения, порядку их разработки и утверждения» от 22.02.2012 г.

3.Общему отделу администрации сельского поселения Горское Орехово-Зуевского муниципального района:

-подготовить заключение по итогам проведения публичных слушаний;

-разместить протокол и заключение о результатах публичных слушаний в официальном печатном издании Орехово-Зуевского района и на официальном сайте сельского поселения Горское.

Глава сельского поселения Горское М.А. Попков

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ГОРСКОЕ»  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в решение Совета депутатов сельского поселения Горское № 55/12 от 23.12.2013 г. «О бюджете муниципального образования «Сельское поселение Горское» на 2014 год.**

На основании Федерального закона Российской Федерации № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Устава сельского поселения Горское, Положения о бюджетном процессе сельского поселения Горское,

**Совет депутатов сельского поселения Горское  
РЕШИЛ:**

1.Внести изменения в решение Совета депутатов сельского поселения Горское от 23.12.2013г №55/12 « О бюджете муниципального образования сельского поселения Горское на 2014 год (далее – Решение):

2.Статью 1 Решения изложить в следующей редакции:  
«Утвердить бюджет муниципального образования сельского поселения Горское на 2014 год по доходам в сумме 39135,0 тыс. рублей и по расходам в сумме 39135,0 тыс. рублей».

Установить предельный размер дефицита бюджета сельского поселения Горское на 2014 год в сумме 0,0 тыс. руб.

3.Внести изменения в следующие приложения:  
№ 1 «Объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования сельского поселения Горское в 2014 году по основным источникам », изложив его в редакции согласно приложению № 1 к настоящему решению;

№ 4 «Ведомственную структуру расходов бюджета муниципального образования сельского поселения Горское на 2014 год», изложив его в редакции согласно приложению № 2 к настоящему решению;

№ 5 «Расходы бюджета муниципального образования сельского поселения Горское на 2014 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов», изложив его в редакции согласно приложению № 3 к настоящему решению;

4. Опубликовать настоящее решение в СМИ и разместить на сайте администрации.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов сельского поселения Горское Токарева А.А.

Глава сельского поселения Горское М.А.Попков.  
№ 2 от 14.01.2014 года  
(Принято решением Совета депутатов сельского поселения Горское от 14.01.2014 г № 2/1)

Приложение 1  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Горское  
от 14.01.2014г. №2/1

**“О бюджете муниципального образования  
сельское поселение Горское” на 2014 год**

**Объем поступлений доходов в бюджет муниципального образования сельского поселения Горское в 2014 году по основным источникам**

(в тыс. руб.)

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование кода поступления в бюджет, вида доходов, подвида доходов, кода классификации операций, сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета	Сумма
1	2	3
000 1 00 00000 00 0000 000	Налоговые и неналоговые доходы	29967
	Налоговые доходы	27901
000 1 01 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ПРИБЫЛЬ, ДОХОДЫ	16775
000 1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	16775
000 1 03 00000 00 0000 000	Налоги на товары (работы, услуги), реализуемые на территории Российской Федерации	2925
000 1 03 0200 01 0000 110	Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации	2925
000 1 03 02070 00 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению в бюджет Московской области	1029
000 1 03 02080 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению в бюджет Московской области	24
000 1 03 02041 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в бюджет Московской области	1790
000 1 03 02042 01 0000 110	Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, производимый на территории Российской Федерации, подлежащие распределению в бюджет Московской области	82
000 1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	250
000 1 05 03000 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	250
000 1 05 03010 01 0000 110	Единый сельскохозяйственный налог	250
000 1 06 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА ИМУЩЕСТВО	7950
000 1 06 01000 00 0000 110	Налог на имущество физических лиц	2200
000 1 06 01010 03 0000 110	Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	2200
000 1 06 06000 00 0000 110	Земельный налог	5750
000 1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	3500
000 1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	2250
000 1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕНЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	1
000 1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	1
000 1 09 04053 10 0000 110	Земельный налог (по обязательствам, возникшим до 1 января 2006 года), мобилизуемый на территориях поселений	1
	Неналоговые доходы	2066
000 1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1860

000 1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1550
000 1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	1500
000 1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений)	50
000 1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	310
000 1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	310
000 1 14 00000 00 0000 000	<b>ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ</b>	201
000 1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков бюджетных и автономных учреждений)	200
000 1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	200
000 1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1
000 1 14 02053 10 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1
000 1 16 00000 00 0000 000	<b>ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА</b>	5
000 1 16 51000 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов	5
0001 16 51040 02 0000 140	Денежные взыскания (штрафы), установленные законами субъектов Российской Федерации за несоблюдение муниципальных правовых актов, зачисляемые в бюджеты поселений	5
000 2 00 00000 00 0000 000	<b>БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ</b>	9168
000 2 02 00000 00 0000 000	Безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	8670
000 2 02 01000 00 0000 151	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	8670
000 2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	8670
000 2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	498
000 2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	498
<b>ВСЕГО ДОХОДНЫХ ИСТОЧНИКОВ</b>		<b>39135</b>

Приложение №2  
к решению Совета депутатов  
сельского поселения Горское  
от 14.01.2014г. №2/1

**Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования сельского поселения Горское  
Орехово-Зуевского муниципального района на 2014 год**

(тыс. рублей)

Наименование главного распорядителя	Гл	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма на 2014 год	в т.ч. Расходы за счет субвенций
1	3	4	5	6	7	8	9
<b>Администрация муниципального образования сельского поселения Горское</b>							
Общегосударственные вопросы	005	01				12841,3	498,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	005	01	02			1400	
Руководство в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	005	01	02	5000100		1400	
Глава муниципального образования	005	01	02	5000100		1400	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями. Органами управления государственными внебюджетными фондами	005	01	02	5000100	100	1400	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	01	02	5000100	120	1400	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	005	01	04			10129,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	005	01	04	5000000		10129,0	
Центральный аппарат	005	01	04	5000300		10129,0	
Межбюджетные трансферты	005	01	04	5000300	500	311,0	
Иные межбюджетные трансферты	005	01	04	5000300	540	311,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями. Органами управления государственными внебюджетными фондами	005	01	04	5000300	100	7703,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	005	01	04	5000300	120	7703,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	01	04	5000300	200	2100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	04	5000300	240	2100,0	
Иные бюджетные ассигнования	005	01	04	5000300	800	15,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	01	04	5000300	850	15,0	
Иные бюджетные ассигнования	005	01	04	5000302	800	25,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	01	04	5000302	850	25,0	



Обеспечение проведения выборов и референдумов	005	01	07			484,90	
Проведение выборов и референдумов	005	01	07	51 0 0000		484,90	
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	005	01	07	51 0 0002		242,45	
Иные бюджетные ассигнования	005	01	07	51 0 0002	800	242,45	
Специальные расходы	005	01	07	51 0 0002	880	242,45	
Проведение выборов главы муниципального образования	005	01	07	51 0 0003		242,45	
Иные бюджетные ассигнования	005	01	07	51 0 0003	800	242,45	
Специальные расходы	005	01	07	51 0 0003	880	242,45	
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	005	01	11			200	
Резервные фонды	005	01	11	9900010		200	
Иные бюджетные ассигнования	005	01	11	9900010	800	200	
Резервные средства	005	01	11	9900010	870	200	
Другие общегосударственные вопросы	005	01	13			602,4	
"Членские взносы членами Совета муниципальных образований"	005	01	13	9900020		2,4	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	01	13	9900020	200	2,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	13	9900020	240	2,4	
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	005	01	13	9900021		250	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	01	13	9900021	200	250	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	13	9900021	240	250	
Межевание границ земельных участков	005	01	13	9900022		300	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	01	13	9900022	200	300	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	13	9900022	240	300	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	005	01	13	9900023		50	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	01	13	9900023	200	50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	01	13	9900023	240	50	
Национальная оборона	005	02				498	498
Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	005	02	03	9905118		498	498
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	02	03	9905118	100	469,24	469,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	02	03	9905118	120	469,24	469,24
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	02	03	9905118	200	28,76	28,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	02	03	9905118	240	28,76	28,76
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	005	03				739,7	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	005	03				739,7	
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	005	03	09	0100000		652,7	
Подпрограмма "Обеспечению безопасности людей на водных объектах"	005	03	09	0110000		150	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	09	0114451	200	150	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	0114451	240	150	
Подпрограмма «Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории сельского поселения Горское»	005	03	09	0120000		30	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	09	0124452	200	30	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	0124452	240	30	
Подпрограмма "Снижение рисков и уменьшение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории сельского поселения Горское"	005	03	09	0130000		42	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	09	0134453	200	42	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	0134453	240	42	
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Горское"	005	03	09	0140000		397,7	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	09	0144454	200	397,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	0144454	240	397,7	
Подпрограмма "Обеспечение мероприятий по гражданской обороне"	005	03	09	0150000		33	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	09	0154455	200	33	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	09	0154455	240	33	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	005	03	14	0100000		87	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	005	03	14	0160000		87	
Подпрограмма "Противодействие экстримизму и профилактика терроризма"	005	03	14	0164456		37	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	14	0164456	200	37	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	14	0164456	240	37	
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	005	03	14	0170000		50	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	03	14	0174457	200	50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	03	14	0174457	240	50	
Национальная экономика	005	04				9402	
Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)	005	04	09			9322	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Муниципальные дороги"	005	04	09	0200000		9322	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	04	09	0204458	200	9322	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	04	09	0204458	240	9322	
Другие вопросы в области национальной экономики	005	04				80	
Транспортировка безродных трупов	005	04	12	9900140		70	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	04	12	9900140	200	70	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	04	12	9900140	240	70	

Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства"	005	04	12	0300000		10	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	04	12	0304459	200	10	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	04	12	0304459	240	10	
Жилищно-коммунальное хозяйство	005	05				9210	
Жилищное хозяйство	005	05	01			300	
Жилищное хозяйство	005	05	01	9900170		300	
Поддержка жилищного хозяйства	005	05	01	9900170		300	
Иные бюджетные ассигнования	005	05	01	9900170	800	300	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам.	005	05	01	9900170	810	300	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Чистая вода"	005	05	02	0400000		500	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	02	0404460	200	500	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	02	0404460	240	500	
Благоустройство	005	05	03			8410	
Сбор и удаление отходов с несанкционированных свалок на территории поселения, ремонт мусоросборников	005	05	03	0500000		1200	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Экология оздоровления природной среды и поддержание должного санитарного состояния территории сельского поселения Горское"	005	05	03	0504461		1200	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	0504461	200	1200	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	0504461	240	1200	
Уличное освещение	005	05	03			3310	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	9900250	200	3310	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	9900250	240	3310	
Озеленение	005	05	03	9900270		1500	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	9900270	200	1500	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	9900270	240	1500	
Организация и содержание мест захоронения	005	05	03			1100	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	9900280	200	1100	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	9900280	240	1100	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений (содержание и ремонт шахтных колодцев)	005	05	03			1100	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	9900291	200	1100	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	9900291	240	1100	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории сельского поселения Горское"	005	05	03	0600000		200	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	05	03	0604463	200	200	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	05	03	0604463	240	200	
ОБРАЗОВАНИЕ	005	07	07			329	
Молодежная политика и оздоровление детей	005	07	07	9900340		319	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	005	07	07	9900340		319	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	07	07	9900340	200	319	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	07	07	9900340	240	319	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	005	07	07	0700000		10	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	07	07	0704464	200	10	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	08		0704464	240	10	
Культура, кинематография	005	08	01			5825	
Дворцы и дома культуры другие учреждения культуры и средств массовой информации	005	08	01	9900000		5825	
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	005	08	01			300	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	08	01	9900350	200	300	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	08	01	9900350	240	300	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	005	08	01			5525	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	005	08	01	9900360	600	3905	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)	005	08	01	9900360	611	3905	
Иные бюджетные ассигнования	005	08	01	9900362	800	15	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	08	01	9900362	850	15	
Библиотеки. Обеспечение деятельности подведомственных учреждений. Выполнение функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	005	08	01			1605	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	005	08	01	9900370		1600	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	005	08	01	9900370	100	1382,1	
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	005	08	01	9900370	110	1382,1	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	08	01	9900370	200	217,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	08	01	9900370	240	217,9	
Иные бюджетные ассигнования	005	08	01	9900372	800	5	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	005	08	01	9900372	850	5	
Социальная политика	005	10	01			200	
Пенсионное обеспечение	005	10	01	9900030		200	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	005	10	01	9900030	300	200	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	005	10	01	9900030	320	200	
Физическая культура и спорт	005	11	01			90	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	005	11	01	9900400		90	
Мероприятия в области спорта. Физической культуры	005	11	01	9900400		90	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	005	11	01	9900400	200	90	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	005	11	01	9900400	240	90	
ИТОГО РАСХОДОВ						39135,00	498,00

Расходы бюджета муниципального образования сельское поселение Горское на 2014 год  
по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов

(тыс. рублей)

Наименование главного распорядителя	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма на 2014 год	в т.ч. Расходы за счет субвенций
1	2	3	4	5	6	7
Администрация муниципального образования сельское поселение Горское						
Общегосударственные вопросы	01				12841,3	498,0
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1400	
Руководство в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	5000100		1400	
Глава муниципального образования	01	02	5000100		1400	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами. Казенными учреждениями. Органами управления государственными внебюджетными фондами	01	02	5000100	100	1400	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	02	5000100	120	1400	
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			10129,0	
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	5000000		10129,0	
Центральный аппарат	01	04	5000300		10129,0	
Межбюджетные трансферты	01	04	5000300	500	311,0	
Иные межбюджетные трансферты	01	04	5000300	540	311,0	
Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами. Казенными учреждениями. Органами управления государственными внебюджетными фондами	01	04	5000300	100	7703,0	
Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов	01	04	5000300	120	7703,0	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	04	5000300	200	2100,0	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	04	5000300	240	2100,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	5000300	800	15,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	5000300	850	15,0	
Иные бюджетные ассигнования	01	04	5000302	800	25,0	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	01	04	5000302	850	25,0	
Обеспечение проведения выборов и референдумов	01	07			484,90	
Проведение выборов и референдумов	01	07	51 0 0000		484,90	
Проведение выборов в представительные органы муниципального образования	01	07	51 0 0002		242,45	
Иные бюджетные ассигнования	01	07	51 0 0002	800	242,45	
Специальные расходы	01	07	51 0 0002	880	242,45	
Проведение выборов главы муниципального образования	01	07	51 0 0003		242,45	
Иные бюджетные ассигнования	01	07	51 0 0003	800	242,45	
Специальные расходы	01	07	51 0 0003	880	242,45	
РЕЗЕРВНЫЕ ФОНДЫ	01	11			200	
Резервные фонды	01	11	9900010		200	
Иные бюджетные ассигнования	01	11	9900010	800	200	
Резервные средства	01	11	9900010	870	200	
Другие общегосударственные вопросы	01	13			602,4	
"Членские взносы членами Совета муниципальных образований"	01	13	9900020		2,4	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900020	200	2,4	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900020	240	2,4	
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности	01	13	9900021		250	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900021	200	250	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900021	240	250	
Межевание границ земельных участков	01	13	9900022		300	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900022	200	300	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900022	240	300	
Мероприятия по содержанию муниципального имущества	01	13	9900023		50	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	01	13	9900023	200	50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	01	13	9900023	240	50	
Национальная оборона	02				498	498
Обеспечение переданных государственных полномочий по осуществлению первичного воинского учета на территории, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	9905118		498	498
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	9905118	100	469,24	469,24
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02	03	9905118	120	469,24	469,24
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	02	03	9905118	200	28,76	28,76
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	02	03	9905118	240	28,76	28,76
Национальная безопасность и правоохранительная деятельность	03				739,7	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	03				739,7	

Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09	0100000		652,7	
Подпрограмма "Обеспечению безопасности людей на водных объектах"	03	09	0110000		150	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	0114451	200	150	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	0114451	240	150	
Подпрограмма "Профилактика преступлений и иных правонарушений на территории сельского поселения Горское"	03	09	0120000		30	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	0124452	200	30	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	0124452	240	30	
Подпрограмма "Снижение рисков и уменьшение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера на территории сельского поселения Горское"	03	09	0130000		42	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	0134453	200	42	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	0134453	240	42	
Подпрограмма "Обеспечение пожарной безопасности на территории сельского поселения Горское"	03	09	0140000		397,7	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	0144454	200	397,7	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	0144454	240	397,7	
Подпрограмма "Обеспечение мероприятий по гражданской обороне"	03	09	0150000		33	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	09	0154455	200	33	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	09	0154455	240	33	
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14	0100000		87	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения сельского поселения Горское"	03	14	0160000		87	
Подпрограмма "Противодействие экстримизму и профилактика терроризма"	03	14	0164456		37	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	0164456	200	37	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	0164456	240	37	
Подпрограмма "Обеспечение безопасности дорожного движения"	03	14	0170000		50	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	03	14	0174457	200	50	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	03	14	0174457	240	50	
Национальная экономика	04				9402	
Дорожное хозяйство (Дорожные фонды)	04	09			9322	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Муниципальные дороги"	04	09	0200000		9322	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	09	0204458	200	9322	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	09	0204458	240	9322	
Другие вопросы в области национальной экономики	04				80	
Транспортировка безродных трупов	04	12	9900140		70	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	9900140	200	70	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	9900140	240	70	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Развитие и поддержка малого и среднего предпринимательства"	04	12	0300000		10	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	04	12	0304459	200	10	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	04	12	0304459	240	10	
Жилищно-коммунальное хозяйство	05				9210	
Жилищное хозяйство	05	01			300	
Жилищное хозяйство	05	01	9900170		300	
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	9900170		300	
Иные бюджетные ассигнования	05	01	9900170	800	300	
Субсидии юридическим лицам (кроме некоммерческих организаций), индивидуальным предпринимателям, физическим лицам	05	01	9900170	810	300	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Чистая вода"	05	02	0400000		500	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	02	0404460	200	500	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	02	0404460	240	500	
Благоустройство	05	03			8410	
Сбор и удаление отходов с несанкционированных свалок на территории поселения, ремонт мусоро-сборников	05	03	0500000		1200	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Экология оздоровления природной среды и поддержание должного санитарного состояния территории сельского поселения Горское"	05	03	0504461		1200	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0504461	200	1200	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0504461	240	1200	
Уличное освещение	05	03			3310	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900250	200	3310	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900250	240	3310	
Озеленение	05	03	9900270		1500	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900270	200	1500	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900270	240	1500	
Организация и содержание мест захоронения	05	03			1100	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900280	200	1100	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900280	240	1100	
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений (содержание и ремонт шахтных колодцев)	05	03			1100	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	9900291	200	1100	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	9900291	240	1100	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Энергосбережения и повышения энергетической эффективности на территории сельского поселения Горское"	05	03	0600000		200	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	05	03	0604463	200	200	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	05	03	0604463	240	200	

ОБРАЗОВАНИЕ	07	07			329	
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07	9900340		319	
Организационно-воспитательная работа с молодежью	07	07	9900340		319	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	9900340	200	319	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	07	07	9900340	240	319	
Муниципальная программа сельского поселения Горское на 2014-2016 годы "Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних"	07	07	0700000		10	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	07	07	0704464	200	10	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08		0704464	240	10	
Культура, киномотография	08	01			5825	
Дворцы и дома культуры другие учреждения культуры и средств массовой информации	08	01	9900000		5825	
Мероприятия в сфере культуры и кинематографии	08	01			300	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	9900350	200	300	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	9900350	240	300	
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01			5525	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	08	01	9900360	600	3905	
Субсидии бюджетным учреждениям на финансовое обеспечение государственного (муниципального) задания на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнения работ)	08	01	9900360	611	3905	
Иные бюджетные ассигнования	08	01	9900362	800	15	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	9900362	850	15	
Библиотеки. Обеспечение деятельности подведомственных учреждений. Выполнение функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	08	01			1605	
Расходы на обеспечение деятельности (оказание услуг) муниципальных учреждений	08	01	9900370		1600	
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями	08	01	9900370	100	1382,1	
Расходы на выплату персоналу казенных учреждений	08	01	9900370	110	1382,1	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	08	01	9900370	200	217,9	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	08	01	9900370	240	217,9	
Иные бюджетные ассигнования	08	01	9900372	800	5	
Уплата налогов, сборов и иных платежей	08	01	9900372	850	5	
Социальная политика	10	01			200	
Пенсионное обеспечение	10	01	9900030		200	
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	10	01	9900030	300	200	
Социальные выплаты гражданам, кроме публичных нормативных социальных выплат	10	01	9900030	320	200	
Физическая культура и спорт	11	01			90	
Физкультурно-оздоровительная работа и спортивные мероприятия	11	01	9900400		90	
Мероприятия в области спорта. физической культуры	11	01	9900400		90	
Закупка товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	11	01	9900400	200	90	
Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд	11	01	9900400	240	90	
ИТОГО РАСХОДОВ					39135,00	498,00

**ГЛАВА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142664 д. Кабаново, д. 147 Орехово-Зуевского р-на Московской обл. тел.(496)4-184-230

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**От 16 января 2014 г. № 7**

**«Об организации и проведении публичных слушаний  
по предоставлению разрешения на условно разрешенный  
вид использования земельного участка»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, Решения Совета депутатов сельского поселения Горское от 25.11.2005 г. № 3/2 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести публичные слушания, которые состоятся 10 февраля 2014 года в 14 ч. 00 мин. в администрации сельского поселения Горское (д. Кабаново, д. 147) по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка № 298 площадью 1000 кв.м. с кадастровым номером 50:24:0040317:464, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, западнее г. Ликино-Дулево, СНТ «Луч» для ведения садоводства по обращению Злобина Вячеслава Юрьевича от 19.12.2013 г.

- Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и на сайте администрации.
- Предложить заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Горское      М.А. Попков**

**ГЛАВА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142664 д. Кабаново, д. 147 Орехово-Зуевского р-на Московской обл.  
тел.(496)4-184-230

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
От 17 января 2014 г. № 10**

**«Об организации и проведении публичных слушаний  
по изменению условно разрешенного  
вида использования земельного участка»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, Решения Совета депутатов сельского поселения Горское от 25.11.2005 г. № 3/2 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Провести публичные слушания, которые состоятся 10 февраля 2014 года в 14 ч. 00 мин. в администрации сельского поселения Горское (д. Кабаново, д. 147) по изменению условно разрешенного вида использования земельного участка - участок за участком № 51а площадью 1000 кв.м. с кадастровым номером 50:24:0040301:110, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Горбачиха с огородничества под индивидуальное жилищное строительство по обращению Котлярова С.А. от 17.01.2014 г.
- Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и на сайте администрации.
- Предложить заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Горское      М.А. Попков**

**ГЛАВА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ГОРСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142664 д. Кабаново, д. 147 Орехово-Зуевского р-на Московской обл.  
тел.(496)4-184-230

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
От 20 января 2014 г. № 11**

**«Об организации и проведении публичных слушаний  
по предоставлению разрешения на условно разрешенный  
вид использования земельного участка»**

На основании Федерального закона от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьи 39 Градостроительного кодекса РФ, Решения Совета депутатов сельского поселения Горское от 25.11.2005 г. № 3/2 «Об утверждении Положения о публичных слушаниях»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

- Провести публичные слушания, которые состоятся 10 февраля 2014 года в 14 ч. 00 мин. в администрации сельского поселения Горское (д. Кабаново, д. 147) по установлению условно разрешенного вида использования земельного участка между участками № 36 и № 36а площадью 1200 кв.м. с кадастровым номером 50:24:0050602:255, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Новая под личное подсобное хозяйство по обращению Комитета по управлению имуществом от 15.01.2014 г.
- Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации и на сайте администрации.
- Предложить заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.
- Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Горское      М.А. Попков**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
РЕШЕНИЕ**

**О внесении изменений в муниципальную  
целевую комплексную программу  
благоустройства территории и модернизация  
жилищного фонда сельского поселения Ильинское «Гармония»**

В соответствии с Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования сельского поселения Ильинское

**Совет депутатов сельского поселения Ильинское Р Е Ш И Л:**

- Внести изменения в приложение №2 муниципальной целевой комплексной программы благоустройства территории и модернизации жилищного фонда сельского поселения Ильинское «Гармония», утвержденной решением Совета депутатов сельского поселения от 17.09.2008г. №29/8 «О целевых программах социально-экономического развития сельского поселения Ильинское на 2009 год» изложив его в редакции согласно приложению №1 к настоящему решению.
- Настоящее решение опубликовать в средствах массовой информации.
- Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов сельского поселения Ильинское Долгову Р.М.

**Глава муниципального образования  
сельского поселения Ильинское О.В. Орлова  
24 декабря 2013г № 51  
Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
24 декабря 2013 г. №51/14**

Приложение №1 к Решению Совета  
Депутатов сельского поселения Ильинское  
от 24.12.2013г. №51/14

Приложение №2 к муниципальной целевой  
комплексной программе благоустройства  
территории и модернизации жилищного  
фонда сельского поселения Ильинское «Гармония»

**ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ,  
ВКЛЮЧЕННЫХ В МУНИЦИПАЛЬНУЮ ЦЕЛЕВУЮ КОМПЛЕКСНУЮ  
ПРОГРАММУ БЛАГОУСТРОЙСТВА ТЕРРИТОРИИ И МОДЕРНИЗАЦИИ  
ЖИЛИЩНОГО ФОНДА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
«ГАРМОНИЯ»**

№ п/п	Наименование работ	Всего		Итого
		I этап (2009 г.)	II этап (2010-2013 гг.)	
1	Модернизация жилищного фонда	1 млн.руб.	3 млн.руб.	4 млн.руб.
2	Содержание внутриквартальных дорог, текущий и капитальный ремонт дорог общего пользования	0,5 млн.руб.	10,286 млн.руб.	10,786 млн.руб.
2.1	Средства местного бюджета	0,5 млн.руб.	2012г.-0,288 млн.руб. 2013г.- 1,889 млн.руб.	2,677 млн.руб.
2.2	Средства бюджета Московской области	-	2012г.-4,278 млн.руб. 2013г.-3,831 млн.руб.	8,109 млн.руб.
3	Благоустройство и озеленение (обустройство рекреационных зон)	2 млн.руб.	3 млн.руб.	5 млн.руб.
4	Уличное освещение	0,5 млн.руб.	1 млн.руб.	1,5 млн.руб.
5	Содержание мест захоронений	1 млн.руб.	3 млн.руб.	4 млн.руб.
6	Благоустройство территорий учреждений культуры	0,5 млн.руб.	1 млн.руб.	1,5 млн.руб.
7	Установка информационных сооружений	0,3 млн.руб.	0,3 млн.руб.	0,6 млн.руб.
8	Проведение ежегодных итоговых мероприятий	0,0 млн.руб.	0,0 млн.руб.	0,0 млн.руб.
	Итого по годам	6,3 млн.руб.	31,872 млн.руб.	38,172 млн.руб.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении штатного расписания  
Главы муниципального образования  
сельского поселения Ильинское**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановление Губернатора Московской области от 29.11.2013г №299-ПГ

**Совет депутатов сельского поселения Ильинское Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить штатное расписание Главы муниципального образования сельского поселения Ильинское (приложение 1).

2. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов сельского поселения Ильинское Долгову Р.М.

**Глава муниципального образования  
сельского поселения Ильинское Орлова О.В.  
24 декабря 2013г. №52**

**Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
24 декабря 2013г. № 52/14**

Приложение 1  
К решению Совета депутатов  
От 24.12.2013г. №52/14

**Штатное расписание  
Главы муниципального образования  
Сельского поселения Ильинское**

Наименование должности	Количество ставок	Кoeffици-ент	Оклад
Глава муниципального образования	1	4,1	30 873

Оклад специалист 2 категории:  
7530 ,00 рублей

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ**

**РЕШЕНИЕ**

**О контрактной системе в сфере закупок  
товаров, работ, услуг для обеспечения  
Муниципальных нужд сельского поселения Ильинское  
Орехово-Зуевского муниципального района  
Московской области**

В соответствии с Федеральным с Федеральным законом от 05.04.2013г. №44-ФЗ (с изменениями и дополнениями); Уставом муниципального образования сельского поселения Ильинское

**Совет депутатов сельского поселения Ильинское Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить Положение о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области Приложении №1.

2. Положение "О муниципальном заказе сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского района"; утверждённое решением Совета депутатов №16/5 от 08.06.2011г., Решение Совета депутатов №18/5 от 22.05.2013г. "Об уполномоченном органе, осуществляющем функции по размещению заказов для заказчиков" признать утратившим силу.

3. Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2014 года, за исключением пунктов 2.1., 2.2., 2.3., 2.7., вступающих в силу с 1 января 2015 года, пунктов 2.6, 4.1, 4.2, пп. 1 п.5.3, вступающих в силу с 1 января 2016 года.

4. Настоящее решение опубликовать в средствах массо-

вой информации.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на заместителя председателя Совета депутатов сельского поселения Ильинское Долгову Р.М.

**Глава муниципального образования  
сельского поселения Ильинское О.В. Орлова  
24 декабря 2013г. №54  
Принято решением Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
24 декабря 2013г. №54/14**

Приложение №1  
к Решению Совета депутатов  
сельского поселения Ильинское  
№ 54/14 от 24 декабря 2013г.

**Положение**

**"О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг  
для обеспечения муниципальных нужд  
сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского  
муниципального района Московской области"**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее - Положение) разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - Федеральный закон № 44-ФЗ), иными федеральными законами, законами Московской области, регулирующими отношения, связанные с контрактной системой в сфере закупок, Уставом муниципального образования сельского поселения Ильинское (далее - устав).

1.2. Положение регулирует отношения, направленные на обеспечение муниципальных нужд сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области (далее - сельское поселение Ильинское) в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок.

1.3. Основные понятия, используемые в настоящем Положении:

1.3.1. Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское (далее - контрактная система в сфере закупок) - совокупность участников контрактной системы в сфере закупок, в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок и осуществляемых ими, в том числе с использованием единой информационной системы в сфере закупок (за исключением случаев, если использование такой единой информационной системы не предусмотрено Федеральным законом № 44-ФЗ), действий, направленных на обеспечение муниципальных нужд.

1.3.2. Закупка товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд (далее - закупка) - совокупность действий, осуществляемых в установленном Федеральным законом № 44-ФЗ порядке заказчиком и направленных на обеспечение муниципальных нужд. Закупка начинается с определения поставщика (подрядчика, исполнителя) и завершается исполнением обязательств сторонами контракта. В случае, если в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ не предусмотрено размещение извещения об осуществлении закупки или направлении приглашения принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), закупка начинается с заключения контракта и завершается исполнением обязательств сторонами контракта;

1.3.3. Муниципальный заказчик - муниципальный орган или муниципальное бюджетное учреждение, действующие от имени сельского поселения Ильинское, уполномоченные принимать бюджетные обязательства в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации от имени

муниципального образования и осуществляющие закупки;

Муниципальный заказчик, либо в соответствии с частью 1 статьи 15 Федерального закона № 44-ФЗ бюджетное учреждение, осуществляющие закупки, именуется "заказчиком".

1.3.4. Единая информационная система в сфере закупок (далее - единая информационная система) - совокупность информации, указанной в части 3 статьи 4 Федерального закона № 44-ФЗ и содержащейся в базах данных, информационных технологий и технических средств, обеспечивающих формирование, обработку, хранение такой информации, а также ее предоставление с использованием официального сайта единой информационной системы в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт);

1.3.5. Другие термины и понятия, используемые в настоящем положении, трактуются в соответствии с законодательством РФ.

1.4. Информационное обеспечение контрактной системы в сфере закупок осуществляется заказчиками за счет использования единой информационной системы. Муниципальная информационная система в сфере закупок, интегрированная с единой информационной системой, не создается.

## 2. Планирование

2.1. План закупок формируется исходя из целей осуществления закупок, определенных с учетом положений статьи 13 Федерального закона № 44-ФЗ, а также с учетом установленных статьей 19 Федерального закона № 44-ФЗ требований ккупаемому заказчиком товару, работе, услуге (в том числе предельной цены товара, работы, услуги) и (или) нормативных затрат на обеспечение функций муниципальных заказчиков.

2.2. В планы закупок включается только информация, перечисленная в части 2 статьи 17 Федерального закона № 44-ФЗ.

2.3. Порядок формирования, утверждения и ведения планов закупок для обеспечения муниципальных нужд разрабатывается Администрацией муниципального образования сельского поселения Ильинское с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации, и утверждается постановлением Главы сельского поселения Ильинское.

2.4. Правила нормирования в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд (далее - правила нормирования) разрабатываются администрацией сельского поселения Ильинское в соответствии с общими правилами нормирования, установленными Правительством Российской Федерации, и утверждаются постановлением Главы сельского поселения Ильинское.

2.5. Муниципальные органы на основании правил нормирования, установленных в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Положения, утверждают требования ккупаемому ими и подведомственным указанным органам и бюджетными учреждениями, на которые распространяются положения Федерального закона № 44-ФЗ, отдельным видам товаров, работ, услуг (в том числе предельные цены товаров, работ, услуг) и (или) нормативные затраты на обеспечение функций муниципальных органов.

2.6. Проведение обязательного общественного обсуждения закупок для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское осуществляется в случаях и в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

2.7. Порядок формирования, утверждения и ведения планов-графиков для обеспечения муниципальных нужд разрабатывается и утверждается постановлением Главы сельского поселения Ильинское с учетом требований, установленных Правительством Российской Федерации.

## 3. Осуществление закупок

3.1. Заказчик выбирает способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в соответствии с положениями главы 3 Федерального закона № 44-ФЗ. При этом он не вправе совершать действия, влекущие за собой необоснованное сокращение числа участников закупки.

3.2. Заказчик, совокупный годовой объем закупок которого в соответствии с планом-графиком превышает сто миллионов рублей, создает контрактную службу (без создания специального структурного подразделения).

При наличии совокупного годового объема закупок в соответствии с планом-графиком, не превышающего сто миллионов рублей, и отсутствия у заказчика контрактной службы, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуще-

ствление закупки или нескольких закупок, включая исполнение каждого контракта (далее - контрактный управляющий).

3.3. Полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей) для муниципальных заказчиков: администрации сельского поселения Ильинское возлагаются на администрацию сельского поселения Ильинское.

3.4. Полномочия на планирование закупок, заключение муниципальных контрактов, их исполнение, в том числе на приемку поставленных товаров, выполненных работ (их результатов), оказанных услуг, обеспечение их оплаты осуществляются всеми муниципальными заказчиками самостоятельно.

3.5. Контрактный управляющий администрации сельского поселения Ильинское назначается постановлением Главы сельского поселения Ильинское из числа муниципальных служащих администрации сельского поселения Ильинское.

3.6. Контрактный управляющий действует в соответствии с Положением, разработанным и утвержденным постановлением Главы сельского поселения Ильинское на основании типового положения (регламента) о контрактной службе, утвержденного федеральным органом исполнительной власти по регулированию контрактной системы в сфере закупок и ст.38 Федерального закона № 44-ФЗ.

3.7. Для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с п. 3.3. настоящего Положения, за исключением осуществления закупки у единственного поставщика (подрядчика, исполнителя), главой сельского поселения Ильинское могут создаваться комиссии по осуществлению закупок:

конкурсная комиссия в составе не менее 5 членов, аукционная комиссия в составе не менее 5 членов, котировочная комиссия в составе не менее 3 членов, комиссия по рассмотрению заявок на участие в запросе предложений и окончательных предложений в составе не менее 3 членов, единая комиссия в составе не менее 5 членов.

3.8. В случае децентрализованного осуществления закупочных процедур решение о создании комиссии по осуществлению закупок принимаются заказчиками самостоятельно.

3.9. Контракт заключается на условиях, предусмотренных извещением об осуществлении закупки или приглашением принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документацией о закупке, заявкой, окончательным предложением участника закупки, с которым заключается контракт, за исключением случаев, в которых в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ извещение об осуществлении закупки или приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), документация о закупке, заявка, окончательное предложение не предусмотрены.

3.10. Результаты отдельного этапа исполнения контракта, информация о поставленном товаре, выполненной работе или об оказанной услуге отражаются заказчиком в отчете, размещаемом в единой информационной системе и содержащем информацию, указанную в части 9 статьи 94 Федерального закона № 44-ФЗ.

## 4. Мониторинг и аудит в сфере закупок

4.1. Мониторинг закупок представляет собой систему наблюдений в сфере закупок, осуществляемых на постоянной основе посредством сбора, обобщения, систематизации и оценки информации об осуществлении закупок, в том числе реализации планов закупок и планов-графиков.

4.2. Мониторинг закупок для обеспечения муниципальных нужд осуществляется в порядке, установленном Правительством Российской Федерации.

4.3. Аудит в сфере закупок осуществляется Счетной палатой Российской Федерации, Контрольно-счетной палатой Московской области.

## 5. Контроль в сфере закупок

5.1. Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении заказчиков, контрактных служб, контрактных управляющих, комиссий по осуществлению закупок и их членов, операторов электронных площадок в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ и иными нормативными правовыми актами, правовыми актами, определяющими функции и полномочия государственных органов и муниципальных органов.

### 5.2. Контроль в сфере закупок осуществляют:

1) федеральный орган исполнительной власти, уполномоченный на осуществление контроля в сфере закупок, органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации,



органы местного самоуправления муниципального района, уполномоченные на осуществление контроля в сфере закупок;

2) федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий правоприменительные функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, финансовые органы субъектов Российской Федерации и Финансового отдела администрации сельского поселения Ильинское.

5.4. Осуществление контроля за соблюдением Федерального закона № 44-ФЗ соответствующими органами вышеуказанного муниципального финансового контроля производится в соответствии с порядком, разработанным и утвержденным постановлением администрации сельского поселения Ильинское с учетом требований, установленных в части 11 статьи 99 Федерального закона № 44-ФЗ.

5.5. Муниципальные органы осуществляют ведомственный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок в отношении подведомственных им заказчиков в порядке, утвержденном постановлением Главы сельского поселения Ильинское.

5.6. Заказчик осуществляет контроль за исполнением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) условий контракта в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.6.1. Заказчик осуществляет контроль за предусмотренным частью 5 статьи 30 Федерального закона № 44-ФЗ привлечением поставщиком (подрядчиком, исполнителем) к исполнению контракта субподрядчиков, соисполнителей из числа субъектов малого предпринимательства и социально ориентированных некоммерческих организаций.

5.7. Граждане и общественные объединения и объединения юридических лиц вправе осуществлять общественный контроль за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок (далее - общественный контроль) в соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ. Органы местного самоуправления обеспечивают возможность осуществления такого контроля.

5.8. Общественный контроль осуществляется в целях реализации принципов контрактной системы в сфере закупок, содействия развитию и совершенствованию контрактной системы в сфере закупок, предупреждения, выявления нарушений требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок и информирования заказчиков, контрольных органов в сфере закупок о выявленных нарушениях.

**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 30.12.2013г. №613**

**"Об утверждении положения о контрактном управляющем в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское"**

В соответствии с ч. 2, ч. 4 статьи 38 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. №44 -ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Назначить контрактным управляющим администрации муниципального образования сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского района Московской области Орлову Ольгу Васильевну – Главу сельского поселения Ильинское.

2. Вовремя отсутствия (отпуска, командировки, временной нетрудоспособности и т. д.) Орловой Ольги Васильевны, исполняющим обязанности контрактного управляющего назначить Малахову Елену Ефимовну - заместителя Главы администрации сельского поселения Ильинское.

3. Утвердить положение о контрактном управляющем в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское (Приложение №1).

4. Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2014 года.  
5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Ильинское Орлова О.В.**

Приложение №1  
к Постановлению Главы  
сельского поселения Ильинское  
№613от 30.12.2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о контрактном управляющем в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское**

**I. Общие положения**

1.1. Контрактный управляющий назначается Заказчиком, в целях обеспечения осуществления закупок, совокупный годовой объем которых в соответствии с планом-графиком не превышает сто миллионов рублей.

1.2. Настоящее положение о контрактном управляющем в контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское (далее – Положение) устанавливает порядок формирования и полномочия контрактного управляющего при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское, в том числе на этапе планирования закупок, определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), заключения и исполнения контрактов.

1.3. Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется:

Конституцией Российской Федерации;  
Гражданским кодексом Российской Федерации;  
Бюджетным кодексом Российской Федерации;  
Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»;  
иными нормативными правовыми актами;  
настоящим Положением.

1.4. Основными принципами деятельности контрактного управляющего при осуществлении закупки товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское являются:

профессионализм - владение теоретическими знаниями и навыками в сфере закупок, в целях осуществления своей деятельности на профессиональной основе;

открытость и прозрачность - свободный и безвозмездный доступ к информации о совершаемых контрактным управляющим действиях, направленных на обеспечение муниципальных нужд сельского поселения Ильинское, в том числе способах осуществления закупок и их результатах. Открытость и прозрачность информации обеспечиваются, в частности, путем размещения полной и достоверной информации в единой информационной системе в сфере закупок;

эффективность и результативность - заключение муниципальных контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское.

1.5. Понятия, термины и сокращения, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Федеральным законом от 5 апреля 2013г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

1.6. Информация, указанная в настоящем Положении, размещается в единой информационной системе в сфере закупок.

**II. Порядок формирования контрактного управляющего**

2.1. Контрактный управляющий определяется и утверждается Заказчиком.

Назначение на должность и освобождение от должности работника контрактного управляющего допускается только по решению Заказчика.

2.2. Работник - контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок.

2.3. Контрактным управляющим не могут быть физические лица, лично заинтересованные в результатах процедур определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), а также которые являются непосредственно осуществляющими кон-

троль в сфере закупок, должностными лицами органов, уполномоченных на осуществление такого контроля.

2.4. В случае выявления контрактного управляющего указанных лиц, Заказчик обязан незамедлительно освободить указанного должностного лица - контрактного управляющего от занимаемой должности и назначить на вакантную должность лицо, соответствующее требованиям Федерального закона от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и настоящего Положения.

### III. Функции и полномочия контрактной службы

3.1. Контрактный управляющий осуществляет следующие функции и полномочия:

3.1.1. Разрабатывает план закупок;

3.1.2. Осуществляет подготовку изменений для внесения в план закупок;

3.1.3. Размещает в единой информационной системе план закупок и внесенные в него изменения;

3.1.4. Разрабатывает план-график;

3.1.5. Осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график;

3.1.6. Размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения;

3.1.7. Определение и обоснование начальной (максимальной) цены контракта;

3.1.8. Осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе извещений об осуществлении закупок;

3.1.9. Осуществляет подготовку и размещение в единой информационной системе документации о закупках и проектов контрактов;

3.1.10. Осуществляет подготовку и направление приглашений принять участие в определении поставщиков (подрядчиков, исполнителей) закрытыми способами;

3.1.11. Обеспечивает осуществление закупок, в том числе заключение контрактов;

3.1.12. Участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);

3.1.13. Осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионной работы;

3.1.14. Организует в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвуют в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.1.15. Осуществляет иные полномочия, предусмотренные Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2. В целях реализации функций и полномочий, указанных в пункте 3.1 настоящего Положения, должностное лицо контрактный управляющий обязан:

3.2.1. Знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд и настоящего Положения;

3.2.2. Не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя), кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.2.3. Поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения своих должностных обязанностей;

3.2.4. Не проводить переговоров с участниками закупок до выявления победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) процедур закупок, кроме случаев, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

3.2.5. Соблюдать иные обязательства и требования, установленные Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2.6. При необходимости привлекать к своей работе экс-

пертов, экспертных организаций в соответствии с требованиями, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» и иными нормативными правовыми актами;

3.3. При централизации закупок, предусмотренной Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», контрактный управляющий осуществляет функции и полномочия, предусмотренные пунктами 3.1-3.2 настоящего Положения и не переданные соответствующим уполномоченному органу, уполномоченному учреждению, которые осуществляют полномочия на определение поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

### IV. Ответственность контрактного управляющего

4.1. Действия (бездействие) контрактного управляющего, могут быть обжалованы в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», в контрольный орган в сфере закупок, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

4.2. Контрактный управляющий, виновный в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, а также положений настоящего Положения, несет дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Контрактный управляющий, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации или иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское может быть отстранен от занимаемой должности по решению Заказчика.

## ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30.12.2013г. №614

#### «Об утверждении перечня муниципальных заказчиков сельского поселения Ильинское»

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 05.04.2013 г. №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Федеральным законом от 06.10.2003г. №131 ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области", утвержденным решением Совета депутатов сельского поселения Ильинское от 24.12.2013г. №54/14.

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить перечень муниципальных заказчиков сельского поселения Ильинское (приложение №1).

2. Постановление Главы сельского поселения Ильинское №598 от 28.12.2012г.

"Об утверждении перечня муниципальных заказчиков сельского поселения Ильинское" считать утратившим силу с 01.01.2014г.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Малахову Елену Ефимовну.

Глава сельского поселения Ильинское Орлова О.В.

Приложение №1  
к Постановлению главы  
сельского поселения Ильинское  
№614 от 30.12.2013г.

**Перечень муниципальных заказчиков  
сельского поселения Ильи некое**

1. Администрация сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района.
2. Муниципальное бюджетное учреждение культуры "Ильинский социально-культурный центр"

**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 30.12.2013г. №615**

**"О создании единой комиссии для определения поставщиков(подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское"**

В соответствии с ч. 3 статьи 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. №44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Для определения поставщиков (подрядчика, исполнителя) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское создать единую комиссию в составе специалистов администрации сельского поселения Ильинское, прошедших повышение квалификации по курсу обучения "Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд":

Председатель комиссии – Алексеева Марина Александровна - начальник ФЭО - главный бухгалтер;

Секретарь комиссии – Брюсова Светлана Владимировна - ведущий специалист ФЭО;

Члены комиссии:  
- Архипова Екатерина Михайловна - инспектор;  
- Харчевникова Екатерина Владимировна - инспектор 1 категории;  
- Корытников Дмитрий Анатольевич - главный специалист (правовое обеспечение).

2. Утвердить Положение о Единой комиссии (Приложение 1).

3. Настоящее Положение вступает в силу с 01 января 2014 года.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Ильинское Орлова О.В.**

Приложение №1  
к Постановлению Главы  
сельского поселения Ильинское  
№615 от 30.12.2013г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское**

1. Общие положения  
1.1. Настоящее Положение о Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчика муниципального образования сельского поселения Ильинское (далее – Положение) определяет понятие, цели создания, функции, состав, и порядок деятельности Единой комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг (далее – Единая комиссия) для нужд заказчика муниципального образования сельского поселения Ильинское) путем проведения

открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, аукциона в электронной форме, запроса котировок, запроса предложений и закрытые способы определения поставщиков.

1.2. Процедуры осуществления закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков проводятся органом местного самоуправления, Уполномоченным на осуществление функций по осуществлению закупок для нужд заказчиков муниципального образования сельского поселения Ильинское в соответствии с законодательством Российской Федерации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг и утвержденным положением о таком органе.

1.3. В процессе проведения процедур открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, открытого аукциона в электронной форме Единая комиссия взаимодействует с органом, Уполномоченным на осуществление функций по осуществлению закупок для нужд заказчиков муниципального образования сельского поселения Ильинское, заказчиком в порядке, установленном настоящим Положением.

**2. Правовое регулирование**

2.1. Единая комиссия в своей деятельности руководствуется Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» № 44-ФЗ от 05.04.2013 года (далее – Контрактная система в сфере закупок), Федеральным законом «О защите конкуренции» № 135-ФЗ от 26.07.2006 года, иными федеральными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Положением.

**3. Цели и задачи Единой комиссии**

3.1. Единая комиссия создается в целях организации и проведения открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса, аукциона в электронной форме по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчиков муниципального образования сельского поселения Ильинское, в том числе:

- определения участников открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, аукционов в электронной форме, подведения итогов и определения победителей открытых конкурсов, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, аукционов в электронной форме, на право заключения контрактов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд Заказчиков муниципального образования сельского поселения Ильинское;

- осуществления предварительного отбора участников закупки, ведения протокола рассмотрения заявок на участие в предварительном отборе в случаях, предусмотренных Контрактной системой в сфере закупок.

3.2. Исходя из целей деятельности Единой комиссии, определенных в пункте 3.1. настоящего Положения в задачи Единой комиссии входит:

3.2.1. обеспечение объективности при рассмотрении и оценке заявок на участие в открытых конкурсах, конкурсов с ограниченным участием, двухэтапных конкурсов, аукционов в электронной форме, поданных на бумажном носителе, либо поданных в форме электронных документов и подписанных в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации;

3.2.2. обеспечение эффективности и экономности использования бюджетных средств и (или) средств внебюджетных источников финансирования;

3.2.3. соблюдение принципов публичности, прозрачности, гласности, развития добросовестной конкуренции, равных условий при осуществлении закупок;

3.2.4. устранение возможностей злоупотребления и коррупции при осуществлении закупок.

**4. Порядок формирования Единой комиссии**

4.1. Единая комиссия является коллегиальным органом, основанным на постоянной основе.

4.2. Персональный состав Единой комиссии, в том числе Председатель Единой комиссии (далее – Председатель) утверждается постановлением Главы сельского поселения Ильинское.

4.3. В состав Единой комиссии входят не менее пяти человек – членов Единой комиссии. Председатель и заместители

тель председателя являются членами Единой комиссии. По решению Заказчика в составе Единой комиссии может быть также утверждена должность Секретаря Единой комиссии. Если такая должность не предусматривается, то функции Секретаря Единой комиссии, в соответствии с настоящим Положением, выполняет любой член Единой комиссии, Уполномоченный на выполнение таких функций Председателем (заместителем председателя, в отсутствие председателя).

4.4. Единая комиссия формируется преимущественно из числа специалистов, прошедших профессиональную переподготовку или повышение квалификации в сфере закупок, а также лиц, обладающих специальными знаниями, относящимися к объекту закупки.

4.5. Членами Единой комиссии не могут быть физические лица, которые были привлечены в качестве экспертов к проведению экспертной оценки конкурсной документации, заявок на участие в конкурсе, осуществляемой в ходе проведения предквалификационного отбора, оценки соответствия участников конкурса дополнительным требованиям, либо физические лица, лично заинтересованные в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), в том числе физические лица, подавшие заявки на участие в таком определении или состоящие в штате организаций, подавших данные заявки, либо физические лица, на которых способны оказать влияние участники закупки (в том числе физические лица, являющиеся участниками (акционерными) этих организаций, членами их органов управления, кредиторами указанных участников закупки), либо физические лица, состоящие в браке с руководителем участника закупки, либо являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и сестрами), усыновителями руководителя или усыновленными руководителем участника закупки, а также непосредственно осуществляющие контроль в сфере закупок должностные лица контрольного органа в сфере закупок.

4.6. В случае выявления в составе Единой комиссии указанных в пункте 4.5 лиц, Заказчик обязан незамедлительно заменить их другими физическими лицами, которые лично не заинтересованы в результатах определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) и на которых не способны оказывать влияние участники закупок, а также физическими лицами, которые не являются непосредственно осуществляющими контроль в сфере закупок должностными лицами контрольных органов в сфере закупок.

4.7. Замена члена Единой комиссии осуществляется только по решению Заказчика, принявшего решение о создании комиссии.

## 5. Функции Единой комиссии

5.1. Основными функциями Единой комиссии являются:

5.1.1. вскрытие конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе, в конкурсе с ограниченным участием, в двухэтапном конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе, в конкурсе с ограниченным участием, в двухэтапном конкурсе;

5.1.2. рассмотрение и оценка заявок на участие в открытом конкурсе, в конкурсе с ограниченным участием, в двухэтапном конкурсе;

5.1.3. определение победителя конкурса;

5.1.4. ведение Протокола вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе (далее – Протокол вскрытия конвертов), Протокола предквалификационного отбора, Протокола первого этапа, Протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;

5.1.5. рассмотрение первых и вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;

5.1.6. отбор участников аукциона в электронной форме;

5.1.7. ведение Протокола рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;

5.2. Наряду со своими основными функциями на Единую комиссию возлагается функция обеспечения (контроля), своевременного осуществления следующих мероприятий:

5.2.1. ведения аудиозаписи вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам;

5.2.2. подписания Протокола вскрытия конвертов, Прото-

кола предквалификационного отбора, Протокола первого этапа, Протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе Заказчиком, Уполномоченным органом;

5.2.3. размещения Протокола вскрытия конвертов, Протокола предквалификационного отбора, Протокола первого этапа, Протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе в единой информационной системе в сфере закупок;

5.2.4. направление оператору электронной площадки и размещение в единой информационной системе Протоколов рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме;

5.2.5. направление ответов на запросы участников конкурса о разъяснении результатов конкурса.

6. Права и обязанности Единой комиссии, ее отдельных членов

6.1. Единая комиссия обязана:

6.1.1. проверять соответствие участников закупки предъявляемым к ним требованиям, установленным законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией или документацией об аукционе в электронной форме;

6.1.2. исполнять предписания Уполномоченных на осуществление контроля в сфере закупок органов власти, об устранении выявленных ими нарушений законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации об осуществлении закупки;

6.1.3. не проводить переговоров с участниками закупки до проведения конкурса и (или) во время проведения процедур осуществления закупки, кроме случаев обмена информацией, прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации;

6.1.4. непосредственно перед вскрытием конвертов с заявками на участие в открытом конкурсе и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в открытом конкурсе или в случае проведения открытого конкурса по нескольким лотам перед вскрытием таких конвертов и (или) открытием доступа к поданным в форме электронных документов в отношении каждого лота заявкам на участие в открытом конкурсе объявить участникам конкурса, присутствующим при вскрытии таких конвертов и (или) открытии указанного доступа, о возможности подать заявки на участие в открытом конкурсе, изменить или отозвать поданные заявки на участие в открытом конкурсе до вскрытия таких конвертов и (или) открытия указанного доступа. При этом объявить последствия подачи двух и более заявок на участие в открытом конкурсе одним участником конкурса;

6.1.5. рассматривать и оценивать заявки на участие в конкурсе в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации.

6.1.6. учитывать преимущества в пользу заявок на участие в конкурсе, поданных от имени учреждений и предприятий уголовно-исполнительной системы и организаций инвалидов.

6.2. Единая комиссия вправе:

6.2.1. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации об осуществлении закупок, отстранить участника закупки от участия в определении поставщика (подрядчика, исполнителя) или отказать от заключения контракта с победителем определения поставщика (подрядчика, исполнителя) в любой момент до заключения контракта;

6.2.2. обратиться к заказчику за разъяснениями по предмету закупки;

6.2.3. при необходимости привлекать к своей работе экспертов, в порядке, установленном разделом 8.3 настоящего Положения.

6.3. Члены Единой комиссии обязаны:

6.3.1. знать и руководствоваться в своей деятельности требованиями законодательства Российской Федерации и настоящего Положения;

6.3.2. лично присутствовать на заседаниях Единой комиссии, отсутствие на заседании Единой комиссии допускается только по уважительным причинам в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;

6.3.3. соблюдать правила рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе;

6.3.4. соблюдать правила рассмотрения заявок на участие в аукционе и отбора участников аукциона;

6.3.5. не допускать разглашения сведений, ставших им известными в ходе проведения процедур закупок, кроме слу-

чаев прямо предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. Члены Единой комиссии вправе:

6.4.1. знакомиться со всеми представленными на рассмотрение документами и сведениями, составляющими заявку на участие в конкурсе или открытом аукционе в электронной форме;

6.4.2. выступать по вопросам повестки дня на заседаниях Единой комиссии;

6.4.3. проверять правильность содержания Протокола рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, Протокола рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, в том числе правильность отражения в этих Протоколах своего решения.

6.5. Члены Единой комиссии:

6.5.1. присутствуют на заседаниях Единой комиссии и принимают решения по вопросам, отнесенных к компетенции Единой комиссии настоящим Положением и законодательством Российской Федерации;

6.5.2. осуществляют рассмотрение и оценку заявок на участие в конкурсе, рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, в соответствии с требованиями действующего законодательства, конкурсной документации, документации об аукционе соответственно и настоящего Положения;

6.5.3. подписывают Протокол вскрытия конвертов, Протокол предквалификационного отбора, Протокол первого этапа, Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе; Протоколы рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;

6.5.4. рассматривают разъяснения положений документов и заявок на участие в конкурсе, представленных участниками закупки;

6.5.5. принимают участие в определении победителя конкурса или открытого аукциона в электронной форме, в том числе путем обсуждения и голосования;

6.5.6. осуществляют иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.6. Председатель Единой комиссии, в его отсутствие заместитель председателя Единой комиссии или другой Уполномоченный Председателем, заместителем председателя член Единой комиссии:

6.6.1. осуществляет общее руководство работой Единой комиссии;

6.6.2. обеспечивает выполнение настоящего Положения;

6.6.3. объявляет заседание правомочным или выносит решение об его переносе из-за отсутствия необходимого количества членов;

6.6.4. открывает и ведет заседания Единой комиссии, объявляет перерывы;

6.6.5. объявляет состав Единой комиссии;

6.6.6. назначает члена Единой комиссии, который будет осуществлять вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

6.6.7. объявляет сведения, подлежащие объявлению на процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытие доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

6.6.8. определяет порядок рассмотрения обсуждаемых вопросов;

6.6.9. в случае необходимости выносит на обсуждение Единой комиссии вопрос о привлечении к работе комиссии экспертов;

6.6.10. подписывает Протокол вскрытия конвертов, Протокол предквалификационного отбора, Протокола первого этапа Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе; Протоколы рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;

6.6.11. объявляет победителя конкурса

6.6.12. осуществляет иные действия в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

6.7. Секретарь Единой комиссии, в случае, если он утвержден решением о создании Единой комиссии, или другой Уполномоченный Председателем член Единой комиссии:

6.7.1. осуществляет подготовку заседаний Единой комиссии, включая оформление и рассылку необходимых документов, информирование членов Единой комиссии по всем во-

просам, относящимся к их функциям, в том числе извещает лиц, принимающих участие в работе Единой комиссии, о времени и месте проведения заседаний не менее чем за 2 рабочих дня до их начала и обеспечивает членов Единой комиссии необходимыми материалами;

6.7.2. по ходу заседаний Единой комиссии оформляет Протокол вскрытия конвертов, Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе; Протоколы рассмотрения первых и вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме;

6.7.3. осуществляет иные действия организационно-технического характера в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

7. Регламент работы Единой комиссии

7.1. Работа Единой комиссии осуществляется на ее заседаниях. Заседание Единой комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее чем пятьдесят процентов от общего числа ее членов.

7.2. Решения Единой комиссии принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов. При равенстве голосов «За» или «Против» голос Председателя является решающим. При голосовании каждый член Единой комиссии имеет один голос. Голосование осуществляется открыто. Заочное голосование не допускается.

7.3. Регламент работы Единой комиссии при осуществлении закупки путем проведения открытого конкурса, конкурса с ограниченным участием, двухэтапного конкурса:

7.3.1. Единая комиссия вскрывает конверты с заявками на участие в конкурсе и открывает доступ к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе публично в день, во время, в месте, в порядке и в соответствии с процедурами, которые указаны в конкурсной документации;

7.3.2. При вскрытии конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытии доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе объявляется наименование (для юридического лица), фамилия, имя, отчество (для физического лица), почтовый адрес каждого участника закупки, наличие сведений и документов, предусмотренных конкурсной документацией, и условия исполнения муниципального контракта или гражданско-правового договора, указанные в такой заявке и являющиеся критериями оценки заявок на участие в конкурсе; ведется аудиозапись;

7.3.3. В Протокол вскрытия конвертов заносятся сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации;

7.3.4. Протокол вскрытия конвертов должен быть подписан всеми присутствующими членами Единой комиссии непосредственно после вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

7.3.5. В случае, если конверты с заявками на участие в открытом конкурсе, поступившие после истечения срока подачи заявок на участие в открытом конкурсе, не вскрываются и в случае, если на конвертах с такими заявками указана информация о подавшем ее лице, в том числе почтовый адрес, возвращается Заказчиком в порядке, установленном конкурсной документацией. Открытие доступа к заявкам на участие в открытом конкурсе, поданным в форме электронных документов после истечения срока подачи заявок на участие в конкурсе.

7.3.6. Единая комиссия рассматривает и оценивает заявки на участие в конкурсе в срок, не превышающий двадцати дней с даты вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе и открытия доступа к поданным в форме электронных документов заявкам на участие в конкурсе;

7.3.7. Единая комиссия проверяет наличие документов в составе заявки на участие в конкурсе в соответствии с требованиями, предъявляемыми к заявке на участие в конкурсе конкурсной документацией и законодательством Российской Федерации.

7.3.8. Единая комиссия проверяет соответствие участников закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для нужд заказчиков.

Единая комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если участник конкурса, подавший ее, не соответствует требованиям к участнику конкурса, указанным в конкурсной документации, или такая заявка признана не соответствующей

требованиям, указанным в конкурсной документации.

Результаты рассмотрения заявок на участие в конкурсе фиксируются в протоколе рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

Единая комиссия осуществляет оценку заявок на участие в конкурсе, которые не были отклонены, для выявления победителя конкурса на основе критериев, указанных в конкурсной документации.

7.3.9. На основании результатов оценки заявок на участие в конкурсе Единая комиссия присваивает каждой заявке на участие в конкурсе порядковый номер в порядке уменьшения степени выгодности содержащихся в них условий исполнения контракта. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения контракта, присваивается первый номер.

7.3.10. По результатам проведения рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе Единая комиссия составляет Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе.

7.3.11. В Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе заносятся сведения, предусмотренные законодательством Российской Федерации и конкурсной документацией.

7.3.12. Протокол рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, протокол рассмотрения единственной заявки на участие в конкурсе должен быть подписан всеми присутствующими членами Единой комиссии и размещается Заказчиком в единой информационной системе не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания указанных протоколов.

7.3.13. При проведении двухэтапного конкурса и конкурса с ограниченным участием применяются положения настоящей главы с учетом особенностей определенных ст. 56, 57 ФЗ 44-ФЗ.

7.4. Регламент работы Единой комиссии по осуществлению закупок путем проведения аукциона в электронной форме:

7.4.1. Единая комиссия проверяет первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, на соответствие требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме в отношении закупаемых товаров, работ, услуг.

7.4.2. Единая комиссия рассматривает первые части заявок на участие в аукционе в электронной форме в срок, не превышающий семь дней с даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

7.4.3. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, Единой комиссией принимается решение о допуске к участию в аукционе в электронной форме участника закупки и о признании участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона или об отказе в допуске такого участника закупки к участию в аукционе в порядке и по основаниям, которые предусмотрены законодательством Российской Федерации.

7.4.4. На основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме, Единой комиссией оформляется протокол рассмотрения заявок на участие в аукционе, который ведется Единой комиссией и подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе. Указанный протокол в день окончания рассмотрения заявок на участие в открытом аукционе направляется Уполномоченным органом оператору электронной площадки и размещается в единой информационной системе.

7.4.5. В случае, если по окончании срока подачи заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме подана только одна заявка или не подано ни одной заявки такой аукцион признается несостоявшимся.

7.4.6. В случае, если на основании результатов рассмотрения первых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме Единой комиссией принято решение об отказе в допуске к участию в аукционе в электронной форме всех участников закупки, подавших заявки на участие в аукционе, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в аукционе, участником аукциона, аукцион признается несостоявшимся. В протокол, указанный в п.7.4.4., вносится информация о признании такого аукциона несостоявшимся.

7.4.7. В случае, если аукцион в электронной форме признан несостоявшимся и только один участник закупки, подавший заявку на участие в аукционе в электронной форме, признан Единой комиссией участником закупки, оператор электронной площадки направляет, Заказчику вторую часть заявки на участие в аукционе, в течение одного часа с момента размещения на электронной площадке протокола.

7.4.8. В течение трех рабочих дней с момента поступления второй части заявки на участие в открытом аукционе Единая комиссия проверяет соответствие участника аукциона требованиям, предусмотренным документацией об аукционе в электронной форме. В случае, если принято решение о соответствии участника аукциона указанным требованиям, в течение четырех дней со дня принятия такого решения Заказчик направляет оператору электронной площадки проект контракта, прилагаемого к документации об аукционе, без подписи контракта заказчиком.

7.4.9. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, а также документы, направленные заказчику оператором электронной площадки на соответствие их требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме. Единая комиссия проверяет соответствие участников закупки требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к участникам закупки на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг нужд заказчиков. При этом Единая комиссия не вправе возлагать на участников закупки обязанность подтверждать соответствие данным требованиям, а вправе воспользоваться своим правом обратиться к Заказчику с требованием незамедлительно запросить у соответствующих органов и организаций необходимые сведения.

7.4.10. Единой комиссией на основании результатов рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме принимается решение о соответствии или о несоответствии заявки на участие в открытом аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме. Для принятия указанного решения Единая комиссия также рассматривает содержащиеся в реестре участников закупки, получивших аккредитацию на электронной площадке, сведения об участнике закупки, подавшем такую заявку на участие в аукционе.

7.4.11. Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе в электронной форме, до принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в аукционе требованиям, предусмотренным документацией об аукционе в электронной форме. В случае, если в аукционе принимали участие менее десяти участников открытого аукциона и менее пяти заявок на участие в аукционе соответствуют указанным требованиям, Единая комиссия рассматривает вторые части заявок на участие в аукционе, поданных всеми участниками аукциона, принявшими участие в аукционе. Рассмотрение указанных заявок на участие в аукционе начинается с заявки на участие в аукционе, поданной участником аукциона в электронной форме, предложившим наиболее низкую цену контракта (в случае, предусмотренном частью 23 статьи 68 Федерального закона 44-ФЗ, - наиболее высокую цену контракта), и осуществляется с учетом ранжирования заявок на участие в открытом аукционе в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона 44-ФЗ.

7.4.12. В случае, если не выявлены пять заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме, соответствующих требованиям, установленным документацией об аукционе в электронной форме, из десяти заявок на участие в аукционе, направленных ранее заказчику по результатам ранжирования, в течение одного часа с момента поступления соответствующего уведомления от Заказчика оператор электронной площадки направляет Заказчику все вторые части заявок на участие в открытом аукционе участников открытого аукциона, ранжированные в соответствии с частью 18 статьи 68 Федерального закона 44-ФЗ, для выявления пяти заявок на участие в аукционе, соответствующих требованиям, установленным документацией об аукционе.

7.4.13. Общий срок рассмотрения Единой комиссией вторых частей заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме не может превышать три рабочих дня с даты размещения на электронной площадке протокола проведения аукциона в электронной форме.

7.4.14. В случае принятия решения о соответствии пяти заявок на участие в открытом аукционе в электронной форме требованиям, установленным документацией об открытом аукционе

в электронной форме, а также в случае принятия на основании рассмотрения вторых частей заявок на участие в открытом аукционе, поданных всеми участниками открытого аукциона, принявшими участие в открытом аукционе, решения о соответствии более одной заявки, но менее пяти заявок на участие в открытом аукционе указанным требованиям Единой комиссией оформляется протокол подведения итогов открытого аукциона в электронной форме, который подписывается всеми присутствующими на заседании членами Единой комиссии в день окончания рассмотрения заявок на участие в аукционе.

7.4.15. Не позднее рабочего дня, следующего за датой подписания протокола, протокол размещается Заказчиком на электронной площадке и в единой информационной системе.

7.4.16. Участник аукциона в электронной форме, который предложил наиболее низкую цену контракта и заявку на участие в аукционе в электронной форме которого соответствует требованиям документации об аукционе в электронной форме, признается победителем аукциона в электронной форме. В случае, если при проведении аукциона в электронной форме цена контракта снижена до половины процента начальной (максимальной) цены контракта или ниже, победителем аукциона в электронной форме признается участник аукциона, который предложил наиболее высокую цену контракта и заявку на участие в аукционе которого соответствует требованиям документации об аукционе.

7.4.17. В случае, если Единой комиссией принято решение о несоответствии всех вторых частей заявок на участие в аукционе в электронной форме или о соответствии только одной второй части заявки на участие в аукционе, такой аукцион признается несостоявшимся.

7.5. Любые действия (бездействия) Единой комиссии могут быть обжалованы в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, если такие действия (бездействия) нарушают права и законные интересы участника или участников размещения заказа. В случае такого обжалования Единая комиссия обязана:

7.5.1. Представить по запросу Заказчика сведения и документы, необходимые для рассмотрения жалобы;

7.5.2. Приостановить проведение отдельных процедур определения поставщика (подрядчика, исполнителя) до рассмотрения жалобы по существу, в случае получения соответствующего требования от Заказчика;

7.5.3. довести до сведения заказчика информацию о том, что заказчик не вправе заключить контракт до рассмотрения жалобы, при этом срок, установленный для заключения контракта, подлежит продлению на срок рассмотрения жалобы по существу.

#### 8. Порядок проведения заседаний Единой комиссии

8.1. Секретарь Единой комиссии, в случае если он утвержден решением Заказчика о создании Единой комиссии, или другой Уполномоченный Председателем член Единой комиссии, не позднее, чем за 2 рабочих дня до дня проведения заседания Единой комиссии уведомляет членов Единой комиссии о времени и месте проведения заседания Единой комиссии.

8.2. Заседания Единой комиссии открываются и закрываются Председателем Единой комиссии, в его отсутствие заместителем председателя Единой комиссии или другим Уполномоченным Председателем, заместителем председателя членом Единой комиссии.

8.3. Единая комиссия может привлекать к своей деятельности экспертов. Для целей применения настоящего Положения под экспертами понимаются лица, обладающие специальными знаниями по предмету закупки, что должно подтверждаться соответствующими документами об образовании и (или) опыте работы эксперта. Эксперты, как правило, не входят в состав Единой комиссии, но могут быть включены в ее состав по решению Заказчика. Экспертами не могут быть лица, которые лично заинтересованы в результатах закупки в том числе:

1) физические лица:

а) являющиеся либо в течение менее чем двух лет, предшествующих дате проведения экспертизы, являвшиеся должностными лицами или работниками заказчика, осуществляющего проведение экспертизы, либо поставщика (подрядчика, исполнителя);

б) имеющие имущественные интересы в заключении контракта, в отношении которого проводится экспертиза;

в) являющиеся близкими родственниками (родственниками по прямой восходящей и нисходящей линии (родителями и детьми, дедушкой, бабушкой и внуками), полнородными и неполнородными (имеющими общих отца или мать) братьями и

сестрами), усыновителями или усыновленными с руководителем заказчика, членами комиссии по осуществлению закупок, руководителем контрактной службы, контрактным управляющим, должностными лицами или работниками поставщика (подрядчика, исполнителя) либо состоящие с ними в браке;

2) юридические лица, в которых заказчик или поставщик (подрядчик, исполнитель) имеет право распоряжаться более чем двадцатью процентами общего количества голосов, принадлежащих на голосующие акции, либо более чем двадцатью процентами вкладов, долей, составляющих уставный или складочный капитал юридических лиц;

3) физические лица или юридические лица в случае, если заказчик или поставщик (подрядчик, исполнитель) прямо и (или) косвенно (через третье лицо) может оказывать влияние на результат проводимой такими лицом или лицами экспертизы.

Эксперты представляют в Единую комиссию свои экспертные заключения по вопросам, поставленным перед ними Единой комиссией. Мнение эксперта, изложенное в экспертном заключении, носит рекомендательный характер и не является обязательным для Единой комиссии. Экспертное заключение оформляется письменно и прикладывается к Протоколу рассмотрения и оценки заявок на участие в конкурсе, Протоколу рассмотрения заявок на участие в аукционе, в зависимости от того по какому поводу оно проводилось.

8.4. Секретарь Единой комиссии, в случае, если он утвержден Заказчиком или Уполномоченный Председателем или заместителем председателя член Единой комиссии, в ходе проведения заседаний Единой комиссии оформляет все Протоколы.

8.5. Заказчик обязан организовать материально-техническое обеспечение деятельности Единой комиссии, в том числе предоставить удобное для целей проведения конкурсных процедур помещение, средства аудиозаписи, оргтехнику и канцелярию.

#### 9. Ответственность членов Единой комиссии

9.1. Члены Единой комиссии, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации об осуществлении закупки товаров, работ, услуг для государственных или муниципальных нужд, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.2. Член Единой комиссии, допустивший нарушение законодательства Российской Федерации и (или) иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов может быть заменен по решению Заказчика создавшего комиссию, а также по представлению или предписанию органа, Уполномоченного на осуществление контроля в сфере осуществления закупок, выданному заказчику названным органом.

9.3. В случае, если члену Единой комиссии станет известно о нарушении другим членом Единой комиссии законодательства Российской Федерации об осуществлении закупок товаров, работ, услуг для нужд заказчика, иных нормативных правовых актов Российской Федерации и настоящего Положения, он должен письменно сообщить об этом Председателю Единой комиссии, и (или) Заказчику в течение одного дня с момента, когда он узнал о таком нарушении.

9.4. Члены Единой комиссии и привлеченные комиссией эксперты, не вправе распространять сведения, составляющие государственную, служебную или коммерческую тайну, ставшие известными им в ходе осуществления закупок путем осуществления процедур закупок.

### ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 30 декабря 2013г. № 616

#### «Об утверждении Плана противодействия коррупции сельского поселения Ильинское на 2014 год»

Во исполнение указаний и рекомендаций Главного управления региональной безопасности Правительства Московской области, изложенных в телеграмме от 10.12.2013 года №4/456Т, в соответствии с требованиями пп. «б» п.5 Указа Президента Российской Федерации от 13 апреля 2010 года №460 «О национальной стратегии противодействия корруп-

ции», п.4 и пп. «д» п.9 «Национальной стратегии противодействия коррупции», в рамках исполнения ст.14 Федерального Закона №131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях повышения эффективности по осуществлению мер по противодействию коррупции,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции сельского поселения Ильинское на 2014 год согласно приложению №1 к настоящему Постановлению.
2. Настоящее Постановление вступает в силу с 01.01.2014 года.
3. Настоящее Постановление опубликовать в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Ильинское.
4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ильинское: Орлова О.В.

Приложение №1  
к Постановлению Главы  
сельского поселения Ильинское  
от 30.12.2013 года №616

#### План противодействия коррупции сельского поселения Ильинское на 2014 год

№	Наименование мероприятий	Ответственный за исполнение	Сроки исполнения мероприятий	Отметка о выполнении
<b>1. Организационно-правовые мероприятия</b>				
1.1	Разработка проектов муниципальных правовых актов по противодействию коррупции	Главный специалист-правовое обеспечение Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г. (в течение года)	
1.2	Проводить антикоррупционную экспертизу муниципальных нормативных правовых актов и проектов муниципальных нормативных правовых актов	Главный специалист- правовое обеспечение Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г. (в течение года)	
1.3	Осуществлять разработку административных регламентов предоставления муниципальных услуг, осуществления функций муниципального контроля, внесение изменений в регламенты	Главный специалист-правовое обеспечение Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г. (в течение года)	
<b>2. Мероприятия кадрового характера при прохождении муниципальной службы</b>				
2.1	Обеспечить своевременного представления муниципальными служащими, должности которых определены Перечнем, сведений о доходах, расходах об имуществе и обязательствах имущественного характера	Специалист по кадровым вопросам Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г. (до 30 апреля)	
2.2	Разместить сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности, муниципальных служащих и членов их семей на официальном сайте органа местного самоуправления	Специалист Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г.(в течение 14 дней со дня окончания срока подачи сведений)	
2.4	Организовать и провести семинар с депутатами Совета сельского поселения Ильинское и муниципальными служащими администрации сельского поселения Ильинское по вопросам противодействия коррупции	Главный специалист, Заместитель Главы Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г. ( 1 раз в год – I квартал)	
2.5	Включить вопросы на знание антикоррупционного законодательства при проведении квалификационного экзамена и аттестации муниципальных служащих	Заместитель Главы Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г.(при проведении экзамена)	
<b>3. Мероприятия информационного характера и пропаганды</b>				
3.1	Производить опубликование нормативных правовых актов Главы сельского поселения Ильинское и Совета депутатов сельского поселения Ильинское	Главный специалист-правовое обеспечение Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г. (в течение года)	
3.2	Обеспечить возможности обращения граждан в интернет-приемную официального сайта администрации сельского поселения Ильинское об известных фактах коррупции	Главный специалист Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г. (в течение года)	
3.3	Реализовать права граждан на получение достоверной информации, в том числе обновление на Интернет-сайте Администрации сельского поселения Ильинское разделов для посетителей, где должны быть отражены сведения о структуре администрации сельского поселения Ильинское, их функциональном назначении, а также размещены административные регламенты, время приема руководством граждан и др.	Главный специалист Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г. (в течение года)	
3.4	Организовать и провести заседание с участием представителей органов местного самоуправления, правоохранительных органов и предпринимателей (по согласованию) с целью предупреждения и исключения фактов коррупции, выработки согласованных мер по снижению административных барьеров	Главный специалист, Заместитель Главы Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г. (1 раз в год – III квартал)	
3.5	Провести работу по изданию и распространению брошюр или буклетов, содержащих антикоррупционную пропаганду и правила поведения в коррупционных ситуациях	Главный специалист, Заместитель Главы Администрации сельского поселения Ильинское	2014 г. (II квартал)	
<b>4. Мероприятия по реализации мер экономического характера</b>				
4.1	Осуществлять закупки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд"	Ведущий специалист Администрации сельского поселения Ильинское, Начальник ФЭО-Главный бухгалтер	2014 г.	
4.2	Осуществлять формирование начальных максимальных цен (контрактов) способами, предусмотренными Федеральным законом от 5 апреля 2013 года N 44-ФЗ	Ведущий специалист Администрации сельского поселения Ильинское, Начальник ФЭО – Главный бухгалтер	2014 г. (в течении года – при осуществлении закупок путем проведения торгов, запросов котировок)	
4.3	Составлять отчеты о закупках товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд	Ведущий специалист Администрации сельского поселения Ильинское, Начальник ФЭО – Главный бухгалтер	2014 г.(в течение года)	



**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

Приложение №1  
к Постановлению Главы  
сельского поселения Ильинское  
от 30.12.2013 года №619

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 30 декабря 2013 года №617**

**“О возложении полномочий на определение (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское”**

Руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ “ О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд ”, на основании Решения Совета депутатов №54/14 от 24.12.2013 года “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области”, в соответствии с действующим законодательством.

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Возложить полномочия по определению (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального заказчика - Администрации сельского поселения Ильинское на Администрацию сельского поселения Ильинское.

2. Возложить полномочия по определению (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд муниципального заказчика - Муниципального бюджетного учреждения культуры “Ильинский социально - культурный центр” на Муниципальное бюджетное учреждение культуры “Ильинский социально-культурный центр”

3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ильинское О.В. Орлова

**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 30.12.2013г. №618**

**«Об утверждении Регламента взаимодействия контрактного управляющего с сотрудниками администрации сельского поселения Ильинское»**

Руководствуясь Федеральным законом от 05.04.2013 г. N 44-ФЗ “ О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд ”, на основании Решения Совета депутатов №54/14 от 24.12.2013 года “О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для нужд муниципального образования сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области”, в соответствии с действующим законодательством

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Регламент взаимодействия контрактного управляющего с сотрудниками администрации сельского поселения Ильинское (Приложение №1).

2. Опубликовать данное постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации сельского поселения Ильинское в сети «Интернет».

3. Настоящее Постановление вступает в силу с 1 января 2014 года.

Глава сельского поселения Ильинское О.В. Орлова

**РЕГЛАМЕНТ**

**взаимодействия контрактного управляющего с сотрудниками администрации сельского поселения Ильинское**

Настоящий Регламент взаимодействия контрактного управляющего с сотрудниками администрации сельского поселения Ильинское (далее – регламент) регулирует отношения, направленные на обеспечение муниципальных нужд в целях повышения эффективности, результативности осуществления закупок товаров, работ, услуг, обеспечения гласности и прозрачности осуществления таких закупок, предотвращения коррупции и других злоупотреблений в сфере таких закупок, в части, касающейся:

- 1) планирования закупок товаров, работ, услуг;
- 2) формирования плана-графика закупок;
- 3) определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей);
- 4) заключения муниципального контрактов;
- 5) особенностей исполнения контрактов;
- 6) мониторинга закупок товаров, работ, услуг;
- 7) аудита в сфере закупок товаров, работ, услуг;
- 8) контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

**1. ПЛАНИРОВАНИЕ ЗАКУПОК ТОВАРОВ, РАБОТ, УСЛУГ**

1.1. В соответствии с Федеральным законом администрацией сельского поселения Ильинское осуществляются закупки для обеспечения муниципальных нужд, а именно для:

1) достижения целей и реализации мероприятий, предусмотренных государственными программами Российской Федерации (в том числе федеральными целевыми программами, иными документами стратегического и программно-целевого планирования Российской Федерации), государственными программами субъектов Российской Федерации (в том числе региональными целевыми программами, иными документами стратегического и программно-целевого планирования субъектов Российской Федерации), муниципальными программами;

2) исполнения международных обязательств Российской Федерации, реализации межгосударственных целевых программ, участником которых является Российская Федерация, за исключением исполняемых в соответствии с подпунктом 1 настоящего раздела;

3) выполнения функций и полномочий администрации сельского поселения Ильинское, за исключением выполняемых в соответствии с подпунктами 1 и 2 настоящего раздела.

1.2. На основании предоставляемых финансово-экономическим отделом и начальниками структурных подразделений администрации сельского поселения Ильинское служебных записок о потребности в определенных товарах, работах, услугах (Форма №1), согласованных с главным бухгалтером, контрактный управляющий составляет план закупок, формирует план-график в соответствии со статьей 17,21 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.13г.

1.3. Обоснования закупок контрактным управляющим оформляются в надлежщем виде на основании служебных записок начальников структурных подразделений администрации сельского поселения, в которых указывают основания для приобретения данного товара, работы, услуги для обеспечения муниципальных нужд.

1.4. Не позднее одного календарного месяца, после принятия Решения Совета депутатов сельского поселения Ильинское «О бюджете», контрактный управляющий составляет план-график и согласовывает его с начальниками структурных подразделений администрации сельского поселения Ильинское. План-график утверждается Постановлением Главы сельского поселения Ильинское и размещается контрактным управляющим в информационной системе в день его утверждения согласно ст.21 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.13г и Приказа Министерства Экономического развития Российской Федерации №544/18н от 20.09.13г.

1.5. В случае возникновения необходимости внесения изменений в план закупок и в план-график, начальники струк-

турных подразделений администрации сельского поселения Ильинское, для нужд которых будет осуществляться закупка, предоставляют служебные записки с изменениями, согласовав их с главным бухгалтером администрации сельского поселения. Контрактный управляющий вносит изменения в план закупок и план-график и размещает их в ЕИС в порядке предусмотренном п.14 ст.21 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.13г.

## 2. ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ЗАКУПОК

2.1. Описание объекта закупки контрактным управляющим производится на основании служебной записки, указанной в пункте 1.2 раздела 1 регламента. В служебной записке начальник структурного подразделения администрации сельского поселения Ильинское должен подробно описывать объект закупки, в соответствии со статьей 33 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.13г.

2.2. При осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для муниципальных нужд администрации сельского поселения Ильинское контрактный управляющий действует строго в рамках Федерального закона.

2.3. После составления проекта документации на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, контрактный управляющий согласовывает проекты документации с главным специалистом (правовое обеспечение), главным бухгалтером администрации сельского поселения Ильинское и другими сотрудниками администрации сельского поселения Ильинское (если в этом есть необходимость).

## 3. ИСПОЛНЕНИЕ КОНТРАКТОВ

3.1. Приемку выполненной работы, оказанной услуги, поставленного товара контрактный управляющий производит вместе с начальником структурного подразделения администрации сельского поселения Ильинское (или сотрудником администрации), которому необходим объект закупки. Для выполнения приемки контрактным управляющим могут привлекаться эксперты или экспертные организации. По итогам приемки составляется заключение экспертизы (если таковая проводилась) и документ о приемке товаров, работ, услуг. Контрактным управляющим на основании вышеуказанных документов составляется отчет об исполнении государственного (муниципального) контракта в соответствии со ст.94 Федерального закона №44-ФЗ от 05.04.13г. и Постановлением Правительства Российской Федерации №1093 от 28.11.13г., который размещается в ЕИС.

## 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1. Сотрудники администрации сельского поселения Ильинское, виновные в нарушении законодательства Российской Федерации, иных нормативных правовых актов, а также вверенных им функций, согласно настоящего Регламента, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

### ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.01. 2014 года № 12

##### Об организации и проведении публичных слушаний по рассмотрению проекта земельного участка

Рассмотрев заявление МУП Орехово-Зуевского района на основании Федерального закона от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст.39 Градостроительного кодекса РФ, Уставом сельского поселения Ильинское, Положения о порядке проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, утвержденного Постановлением Главы сельского поселения Ильинское от 16.12.2009 года за № 712,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ :

1. Комиссии по предоставлению разрешения на разре-

шенный вид использования земельного участка организовать проведение публичных слушаний по проекту планировки и межевания территории для строительства газопровода д. Степановка – с Богородское Орехово-Зуевского района Московской области 10.02.2014 года в 15.00 ч. в администрации сельского поселения Ильинское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, с. Ильинский Погост, ул. Совхозная д.10

2. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации. 3. 3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ильинское О.В.Орлова

### ГЛАВА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 20.01.2014г. №14

**"О внесении изменений в Постановление Главы  
Сельского поселения Ильинское от 30.12.2013г.№615  
« О создании единой комиссии для определения  
поставщиков(подрядчиков, исполнителей)  
в сфере закупок товаров, работ, услуг для  
обеспечения муниципальных нужд  
сельского поселения Ильинское"**

В соответствии с ч. 3 статьи 39 Федерального закона от 05 апреля 2013 г. №44 –ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Постановление Главы сельского поселения Ильинское №615 от 30.12.2013г. «О создании единой комиссии для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское» следующие изменения и дополнения:

1.1. Пункт 1 Постановления Главы сельского поселения Ильинское №615 от 30.12.2013г. «О создании единой комиссии для определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское» изложить в новой редакции:

Для определения поставщиков (подрядчика, исполнителя) в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сельского поселения Ильинское создать единую комиссию в составе специалистов администрации сельского поселения Ильинское, прошедших повышение квалификации по курсу обучения "Контрактная система в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд":

Председатель комиссии – Алексеева Марина Александровна - начальник ФЭО - главный бухгалтер;  
Секретарь комиссии – Брюсова Светлана Владимировна.- заместитель начальника ФЭО-зам.главного бухгалтера;

Члены комиссии:

- Архипова Екатерина Михайловна – инспектор 1 категории;  
- Харчевникова Екатерина Владимировна - инспектор 1 категории;  
- Корытников Дмитрий Анатольевич - главный специалист (правовое обеспечение).

2.Настоящее Постановление опубликовать в СМИ.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Ильинское Орлова О.В.

**Заключение  
от 18.09.2013г.  
о результатах проведения публичных слушаний  
по проекту Генерального плана сельского поселения Ильинское**

Инициатор публичных слушаний:  
Глава сельского поселения Ильинское  
Повестка слушаний:  
Проект Генерального плана сельского поселения Ильинское

Основание для проведения публичных слушаний:  
Постановление Главы сельского поселения Ильинское "О проведении публичных слушаний по проекту генерального плана сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области" от 29.07.2013г. № 326.

Постановление Главы сельского поселения Ильинское "О разработке генерального плана сельского поселения Ильинское" от 02.06.2009 г. №375.

Разработчик проекта:  
ЗАО НИИПИ Институт Экологии Города

Проведение публичных слушаний:  
Слушания проводились с 04 по 18 сентября 2013 года.

По результатам публичных слушаний принято решение:

1. Одобрить проект генерального плана сельского поселения Ильинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области.

2. Направить проект генерального плана для согласования в соответствии с порядком, установленным законодательством.

3. Заключение о результатах публичных слушаний опубликовать в «Информационном вестнике Орехово-Зуевского района» и разместить на официальном сайте администрации.

**Глава сельского поселения Ильинское Орлова О.В.**

**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ИЛЬИНСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 21.01. 2014 года № 17**

**Об организации и проведении публичных слушаний  
по проекту схемы теплоснабжения  
сельского поселения Ильинское.**

На основании Федерального закона от 27.07.2010г. № 190-ФЗ «О теплоснабжении», руководствуясь Постановлением Государственного комитета СССР по делам строительства от 29 декабря 1980 года №208 (СН 531-80), Уставом сельского поселения Ильинское, Положением о порядке проведения публичных слушаний по вопросам предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, утвержденное Постановлением Главы сельского поселения Ильинское от 16.12.2009 года за № 712

**ПОСТАНОВЛЯЮ :**

1. Комиссии по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства организовать проведение публичных слушаний по проекту схемы теплоснабжения сельского поселения Ильинское 10 февраля 2014 года в 15.00 ч. в администрации сельского поселения Ильинское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, с. Ильинский Погост, ул. Совхозная д.10.

2. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте сельского поселения Ильинское.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Ильинское О.В.Орлова**

- «Администрация городского поселения Дрезна информирует о предполагаемом выделении земельного участка ориентировочной пл. 1,0га под строительство пожарного депо по адресу: МО, Орехово-Зуевский р-н, г. Дрезна, ул. Южная, (за котельной №2)».

**Глава города Дрезна В.М.Цван**

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДРЕЗНА  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ДРЕЗНА**

**РЕШЕНИЕ  
«25» декабря 2013 г. №53/10**

**О внесении изменений в Решение Совета депутатов  
города Дрезна  
«О бюджете муниципального образования  
городского поселения Дрезна на 2013 год»**

На основании ст.14 Федерального закона № 131-ФЗ от 06.10.2003г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетного Кодекса РФ, Налогового Кодекса РФ, Устава городского поселения Дрезна, в соответствии с Положением «О бюджетном процессе муниципального образования городское поселение Дрезна», утвержденное Решением Совета депутатов городского поселения Дрезна № 58/7 от 17 октября 2008г.,

**Совет депутатов города Дрезна Московской области  
РЕШИЛ:**

1. Внести изменения в Решение Совета депутатов города Дрезна от

11.12.2012г. №51/11 «О бюджете муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год» следующим образом:

1.1. в пункте 1 статьи 9 сумму «3000,0» изменить на «3523,1».

1.2. Утвердить в новой редакции следующие приложения:  
- Приложение №1 «Поступления доходов в бюджет муниципального образования городского поселения Дрезна в 2013 году по основным источникам» к решению Совета депутатов города Дрезна «О бюджете муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год» изложить в новой редакции согласно приложению №1 к настоящему Решению.

- Приложение №4 «Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год» к решению Совета депутатов города Дрезна «О бюджете муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год» изложить в новой редакции согласно приложению №2 к настоящему Решению.

- Приложение №5 «Расходы бюджета муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов» к решению Совета депутатов города Дрезна «О бюджете муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год» изложить в новой редакции согласно приложению №3 к настоящему Решению.

- Приложение №8 «Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год» к решению Совета депутатов города Дрезна «О бюджете муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год» изложить в новой редакции согласно приложению №4 к настоящему Решению.

2. Опубликовать настоящее Решение в средствах массовой информации.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на Председателя Совета депутатов города Дрезна Лещеву Н.Ю.

**Глава города Дрезна В.М.Цван  
Принято решением Совета депутатов  
города Дрезна №53/10 от 25 декабря 2013 года**

Приложение 1  
к решению Совета депутатов города Дрезна  
№53/10 от 25.12.2013г.  
Приложение 1  
к решению Совета депутатов города Дрезна  
"О бюджете муниципального образования  
городского поселения Дрезна на 2013 год"  
№51/11 от 11.12.2012г.

**Поступления доходов в бюджет муниципального образования городского поселения Дрезна в 2013 году по основным источникам**

Код бюджетной классификации Российской Федерации	Наименование доходов	Сумма
1	2	3
1 00 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ	23939,2
1 01 00000 00 0000 000	Налоги на прибыль, доходы	17108,5
1 01 02000 01 0000 110	Налог на доходы физических лиц	17108,5
1 06 00000 00 0000 000	Налоги на имущество	3215
1 06 01030 10 0000 110	Налог на имущество физических лиц	1015
1 06 06000 10 0000 110	Земельный налог	2200
1 06 06013 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	550
1 06 06023 10 0000 110	Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации и применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах поселений	1650
1 11 00000 00 0000 000	Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности	1965,2
1 11 05000 00 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной либо иной платы за передачу в возмездное пользование государственного и муниципального имущества (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	540,5
1 11 05010 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	150
1 11 05013 10 0000 120	Доходы, получаемые в виде арендной платы за земельные участки, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды указанных земельных участков	150
1 11 05035 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений)	71,5
1 11 05075 10 0000 120	Доходы от сдачи в аренду имущества, составляющего казну поселений (за исключением земельных участков)	319
1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1424,7
1 11 09045 10 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных унитарных предприятий, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1424,7
1 14 00000 00 0000 000	Доходы от продажи материальных и нематериальных активов	1650,5
1 14 01000 00 0000 410	Доходы от продажи квартир	0
1 14 01050 10 0000 410	Доходы от продажи квартир, находящихся в собственности поселений	0
1 14 06000 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением земельных участков автономных учреждений, а также земельных участков государственных и муниципальных предприятий, в том числе казенных)	1650,5
1 14 06010 00 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена	1650,5
1 14 06013 10 0000 430	Доходы от продажи земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и которые расположены в границах поселений	1650,5
2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	58479,5
2 02 01000 00 0000 000	Дотации бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	25907
2 02 01001 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности	19979
2 02 01003 10 0000 151	Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов	5928
2 02 02000 00 0000 151	Субсидии бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований (межбюджетные субсидии)	31715,5
2 02 02999 10 0000 151	Прочие субсидии бюджетам поселений	31715,5
2 02 03000 00 0000 000	Субвенции бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований	707
2 02 03015 10 0000 151	Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	707
2 02 04000 10 0000 151	Иные межбюджетные трансферты	150
2 02 04012 10 0000 151	Межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений для компенсации дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами власти другого уровня	50
2 02 04999 10 0000 151	Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам поселений	100
	<b>ВСЕГО ДОХОДОВ</b>	<b>82418,7</b>

Приложение 2  
к решению Совета депутатов города Дрезна  
№53/10 от 25.12.2013г.  
Приложение 4  
к решению Совета депутатов города Дрезна  
"О бюджете муниципального образования  
городского поселения Дрезна на 2013 год"  
№51/11 от 11.12.2012г.

## Ведомственная структура расходов бюджета муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год

Наименования	Гл	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6	8
Администрация муниципального образования городского поселения Дрезна	014					89504,9
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	014	01				20800,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	014	01	02			1356
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	014	01	02	0020000		1356
Глава муниципального образования	014	01	02	0020300		1356
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	01	02	0020300	500	1356
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	014	01	03			931,9
Председатель представительного органа муниципального образования	014	01	03	0021100		931,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	01	03	0021100	500	931,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	014	01	04			15700,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	014	01	04	0020000		15680,6
Центральный аппарат	014	01	04	0020400		15650,6
Иные межбюджетные трансферты	014	01	04	0020400	017	0
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	01	04	0020400	500	15650,6
Налог на имущество	014	01	04	0020402		30
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	01	04	0020402	500	30
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	014	01	04	7950104		20
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	01	04	7950104	500	20
Резервные фонды	014	01	11			50
Резервные фонды	014	01	11	0700000		50
Резервные фонды местных администраций	014	01	11	0700500		50
Прочие расходы	014	01	11	0700500	013	50
Другие общегосударственные вопросы	014	01	13			2762
Инвестиционный фонд	014	01	13	0750100		100
Бюджетные инвестиции	014	01	13	0750100	003	100
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	014	01	13	0900000		1274,8
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	014	01	13	0900200		1274,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	01	13	0900200	500	1274,8
Выполнение других обязательств государства	014	01	13	0920300		1350
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	01	13	0920300	500	1350
Членские взносы членами Совета муниципальных образований	014	01	13	0920302		7,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	01	13	0920302	500	7,2
<b>Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна</b>	014	01	13	7950100		30
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	014	01	13	7950104		30
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	01	13	7950104	500	30
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА</b>	014	02				707
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	014	02	03			707
Руководство и управление в сфере установленных функций	014	02	03	0010000		707
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	014	02	03	0013600		707
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	02	03	0013600	500	707
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ</b>	014	03				670
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	014	03	09			223
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	014	03	09	2180000		154
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	014	03	09	2180100		154
Безопасность людей на водных объектах	014	03	09	2180101		55
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	03	09	2180101	500	55
Предупреждение ЧС	014	03	09	2180102		99
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	03	09	2180102	500	99
Мероприятия по гражданской обороне	014	03	09	2190000		69
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	014	03	09	2190100		69
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	03	09	2190100	500	69
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	014	03	14			447
<b>Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна</b>	014	03	14	7950100		447
Долгосрочная целевая программа "Обеспечение пожарной безопасности городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района на 2013-2015 годы"	014	03	14	7950101		336
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	03	14	7950101	500	336
Долгосрочная целевая программа "Обеспечение антитеррористической защищенности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы"	014	03	14	7950102		111
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	03	14	7950102	500	111
<b>НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА</b>	014	04				16579,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	014	04	09			14907,3

Долгосрочная целевая программа Московской области "Дороги подмосковья на период 2012-2015 годов"	014	04	09	5221700		8682,5
Софинансирование работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов муниципальных образований Московской области	014	04	09	5221703		8682,5
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	014	04	09	5221703	365	8682,5
Долгосрочная целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2013 годы"	014	04	09	7950106		6224,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	04	09	7950106	500	6224,8
Другие вопросы в области национальной экономики	014	04	12			1672,2
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	014	04	12	3380000		500
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	04	12	3380000	500	500
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	014	04	12	3400300		1090
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	04	12	3400300	500	1090
Транспортировка в морг безродных трупов	014	04	12	7950001		82,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	04	12	7950001	500	82,2
<b>ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО</b>	014	05				47878,7
Жилищное хозяйство	014	05	01			7504
Поддержка жилищного хозяйства	014	05	01	3500000		6104
Мероприятия в области жилищного хозяйства	014	05	01	3500300		6104
Субсидии юридическим лицам	014	05	01	3500300	006	3523,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	01	3500300	500	2580,9
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	014	05	01	7950100		1400
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	014	05	01	7950104		1300
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	01	7950104	500	1300
Долгосрочная целевая программа "Ремонт жилых помещений ветеранам Великой Отечественной войны на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы"	014	05	01	7950109		100
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	01	7950109	500	100
Коммунальное хозяйство	014	05	02			2782,3
Поддержка коммунального хозяйства	014	05	02	3510000		800
Мероприятия в области коммунального хозяйства	014	05	02	3510500		800
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	02	3510500	500	800
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	014	05	02	7950100		1982,3
Долгосрочная целевая программа "Чистая вода городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015г.г."	014	05	02	7950103		216
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	02	7950103	500	216
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	014	05	02	7950104		65
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	02	7950104	500	65
Целевая программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области в 2013 году"	014	05	02	7950111		1371,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	02	7950111	500	1371,3
Целевая программа «Газификация городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год»	014	05	02	7950115		330
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	02	7950115	500	330
Благоустройство	014	05	03			37592,4
Дополнительные мероприятия по развитию жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы	014	05	03	0920400		100
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	03	0920400	500	100
Долгосрочная целевая программа Московской области "Дороги Подмосковья на период 2012-2015 годов"	014	05	03	5221700		22959
Финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	014	05	03	5221704		22959
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	014	05	03	5221704	365	22959
<b>Благоустройство</b>	014	05	03	6000000		11001,4
Уличное освещение	014	05	03	6000100		3800
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	03	6000100	500	3800
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	014	05	03	6000200		944,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	03	6000200	500	944,8
Озеленение	014	05	03	6000300		1482
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	03	6000300	500	1482
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	014	05	03	6000500		4774,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	03	6000500	500	4774,6
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	014	05	03	7950100		3532
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	014	05	03	7950104		110
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	03	7950104	500	110
Долгосрочная целевая программа "Содержание и благоустройство кладбищ на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2013 годы"	014	05	03	7950105		264
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	03	7950105	500	264
Долгосрочная целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2013 годы"	014	05	03	7950106		1658
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	03	7950106	500	1658
Долгосрочная целевая программа «Благоустройство территории Парка культуры и отдыха городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы»	014	05	03	7950112		1500
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	05	03	7950112	500	1500
<b>ОБРАЗОВАНИЕ</b>	014	07	00			42,8
Молодежная политика и оздоровление детей	014	07	07			42,8
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	014	07	07	7950100		42,8

Долгосрочная целевая программа "Профилактика экстремизма в молодежной среде городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы"	014	07	07	7950107		21
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	07	07	7950107	500	21
Долгосрочная целевая программа "Профилактика безнадзорности, беспризорности, алкоголизма, наркомании, токсикомании и правонарушений несовершеннолетних в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2013 гг."	014	07	07	7950108		21,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	07	07	7950108	500	21,8
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	014	08				2632,3
Культура	014	08	01			2632,3
Библиотеки	014	08	01	4420000		1818,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	014	08	01	4429900		1803,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	014	08	01	4429900	001	1803,6
Налог на имущество	014	08	01	4429902		15
Выполнение функций бюджетными учреждениями	014	08	01	4429902	001	15
Долгосрочная целевая программа Московской области «Содействие занятости населения Московской области на 2013-2015 годы»	014	08	01	5223600		74
Расходы на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений в сферах образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта и иных сферах с 1 мая 2013 года и с 1 сентября 2013 года	014	08	01	5223607		74
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	08	01	5223607	500	74
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	014	08	01	7950100		739,7
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	014	08	01	7950104		65
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	08	01	7950104	500	65
Долгосрочная целевая программа «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы»	014	08	01	7950113		647,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	08	01	7950113	500	647,4
Долгосрочная целевая программа «Сохранение кадрового потенциала и повышение престижности профессии работников культуры городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы»	014	08	01	7950114		27,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	014	08	01	7950114	500	27,3
Социальная политика	014	10				12,1
Социальное обеспечение населения	014	10	03			12,1
Мероприятия в области социальной политики	014	10	03	5058600		12,1
Иные межбюджетные трансферты	014	10	03	5058600	017	12,1
Физическая культура и спорт	014	11				182
Массовый спорт	014	11	02			182
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	014	11	02	7950100		182
Долгосрочная целевая программа «Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы»	014	11	02	7950110		182
Прочие расходы	014	11	02	7950110	013	182
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>						<b>89504,9</b>

Приложение 3  
к решению Совета депутатов города Дрезна  
№53/10 от 25.12.2013г.

Приложение 5  
к решению Совета депутатов города Дрезна  
"О бюджете муниципального образования  
городского поселения Дрезна на 2013 год"  
№51/11 от 11.12.2012г.

### Расходы бюджета муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов бюджетов

(тыс. рублей)

Наименование показателя	Рз	ПР	ЦСР	ВР	Сумма
1	2	3	4	5	6
<b>ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ</b>	01				20800,5
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	01	02			1356
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	02	0020000		1356
Глава муниципального образования	01	02	0020300		1356
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	02	0020300	500	1356
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	01	03			931,9
Председатель представительного органа муниципального образования	01	03	0021100		931,9
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	03	0021100	500	931,9
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	01	04			15700,6
Руководство и управление в сфере установленных функций органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления	01	04	0020000		15680,6
Центральный аппарат	01	04	0020400		15650,6
Иные межбюджетные трансферты	01	04	0020400	017	0
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020400	500	15650,6
Налог на имущество	01	04	0020402		30
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	0020402	500	30

Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	01	04	7950104		20
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	04	7950104	500	20
Резервные фонды	01	11			50
Резервные фонды	01	11	0700000		50
Резервные фонды местных администраций	01	11	0700500		50
Прочие расходы	01	11	0700500	013	50
Другие общегосударственные вопросы	01	13			2762
Инвестиционный фонд	01	13	0750100		100
Бюджетные инвестиции	01	13	0750100	003	100
Реализация государственной политики в области приватизации и управления государственной и муниципальной собственностью	01	13	0900000		1274,8
Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по государственной и муниципальной собственности	01	13	0900200		1274,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	0900200	500	1274,8
Выполнение других обязательств государства	01	13	0920300		1350
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	0920300	500	1350
Членские взносы членами Совета муниципальных образований	01	13	0920302		7,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	0920302	500	7,2
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	01	13	7950100		30
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	01	13	7950104		30
Выполнение функций органами местного самоуправления	01	13	7950104	500	30
НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА	02				707
Мобилизационная и вневойсковая подготовка	02	03			707
Руководство и управление в сфере установленных функций	02	03	0010000		707
Осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты	02	03	0013600		707
Выполнение функций органами местного самоуправления	02	03	0013600	500	707
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	03				670
Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	03	09			223
Мероприятия по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий	03	09	2180000		154
Предупреждение и ликвидация последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий природного и техногенного характера	03	09	2180100		154
Безопасность людей на водных объектах	03	09	2180101		55
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2180101	500	55
Предупреждение ЧС	03	09	2180102		99
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2180102	500	99
Мероприятия по гражданской обороне	03	09	2190000		69
Подготовка населения и организаций к действиям в чрезвычайной ситуации в мирное и военное время	03	09	2190100		69
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	09	2190100	500	69
Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности	03	14			447
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	03	14	7950100		447
Долгосрочная целевая программа "Обеспечение пожарной безопасности городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района на 2013-2015 годы"	03	14	7950101		336
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	7950101	500	336
Долгосрочная целевая программа "Обеспечение антитеррористической защищенности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы"	03	14	7950102		111
Выполнение функций органами местного самоуправления	03	14	7950102	500	111
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	04				16579,5
Дорожное хозяйство (дорожные фонды)	04	09			14907,3
Долгосрочная целевая программа Московской области "Дороги подмосковья на период 2012-2015 годов"	04	09	5221700		8682,5
Софинансирование работ по капитальному ремонту и ремонту автомобильных дорог общего пользования населенных пунктов муниципальных образований Московской области	04	09	5221703		8682,5
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	04	09	5221703	365	8682,5
Долгосрочная целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2013 годы"	04	09	7950106		6224,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	09	7950106	500	6224,8
Другие вопросы в области национальной экономики	04	12			1672,2
Мероприятия в области строительства, архитектуры и градостроительства	04	12	3380000		500
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3380000	500	500
Мероприятия по землеустройству и землепользованию	04	12	3400300		1090
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	3400300	500	1090
Транспортировка в морг безродных трупов	04	12	7950001		82,2
Выполнение функций органами местного самоуправления	04	12	7950001	500	82,2
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	05				47878,7
Жилищное хозяйство	05	01			7504
Поддержка жилищного хозяйства	05	01	3500000		6104
Мероприятия в области жилищного хозяйства	05	01	3500300		6104
Субсидии юридическим лицам	05	01	3500300	006	3523,1
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	3500300	500	2580,9
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	05	01	7950100		1400
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	05	01	7950104		1300
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	7950104	500	1300
Долгосрочная целевая программа "Ремонт жилых помещений ветеранам Великой Отечественной войны на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы"	05	01	7950109		100
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	01	7950109	500	100



Коммунальное хозяйство	05	02			2782,3
Поддержка коммунального хозяйства	05	02	3510000		800
Мероприятия в области коммунального хозяйства	05	02	3510500		800
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	3510500	500	800
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	05	02	7950100		1982,3
Долгосрочная целевая программа «Чистая вода городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015г.г.»	05	02	7950103		216
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	7950103	500	216
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	05	02	7950104		65
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	7950104	500	65
Целевая программа "Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры муниципального образования городское поселение Дрезна Орехово-Зуевского района Московской области в 2013 году"	05	02	7950111		1371,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	7950111	500	1371,3
Целевая программа «Газификация городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год»	05	02	7950115		330
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	02	7950115	500	330
Благоустройство	05	03			37592,4
Дополнительные мероприятия по развитию жилищно-коммунального хозяйства и социально-культурной сферы	05	03	0920400		100
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	0920400	500	100
Долгосрочная целевая программа Московской области "Дороги Подмосковья на период 2012-2015 годов"	05	03	5221700		22959
Финансирование работ по капитальному ремонту и ремонту дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов	05	03	5221704		22959
Отдельные мероприятия в области дорожного хозяйства	05	03	5221704	365	22959
Благоустройство	05	03	6000000		11001,4
Уличное освещение	05	03	6000100		3800
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000100	500	3800
Строительство и содержание автомобильных дорог и инженерных сооружений на них в границах городских округов и поселений в рамках благоустройства	05	03	6000200		944,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000200	500	944,8
Озеленение	05	03	6000300		1482
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000300	500	1482
Прочие мероприятия по благоустройству городских округов и поселений	05	03	6000500		4774,6
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	6000500	500	4774,6
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	05	03	7950100		3532
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	05	03	7950104		110
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	7950104	500	110
Долгосрочная целевая программа "Содержание и благоустройство кладбищ на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2013 годы"	05	03	7950105		264
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	7950105	500	264
Долгосрочная целевая программа "Обеспечение безопасности дорожного движения на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2013 годы"	05	03	7950106		1658
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	7950106	500	1658
Долгосрочная целевая программа «Благоустройство территории Парка культуры и отдыха городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы»	05	03	7950112		1500
Выполнение функций органами местного самоуправления	05	03	7950112	500	1500
ОБРАЗОВАНИЕ	07	00			42,8
Молодежная политика и оздоровление детей	07	07			42,8
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	07	07	7950100		42,8
Долгосрочная целевая программа "Профилактика экстремизма в молодежной среде городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы"	07	07	7950107		21
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	7950107	500	21
Долгосрочная целевая программа "Профилактика безнадзорности, беспризорности, алкоголизма, наркомании, токсикомании и правонарушений несовершеннолетних в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2013 гг."	07	07	7950108		21,8
Выполнение функций органами местного самоуправления	07	07	7950108	500	21,8
КУЛЬТУРА И КИНЕМАТОГРАФИЯ	08				2632,3
Культура	08	01			2632,3
Библиотеки	08	01	4420000		1818,6
Обеспечение деятельности подведомственных учреждений	08	01	4429900		1803,6
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429900	001	1803,6
Налог на имущество	08	01	4429902		15
Выполнение функций бюджетными учреждениями	08	01	4429902	001	15
Долгосрочная целевая программа Московской области «Содействие занятости населения Московской области на 2013-2015 годы»	08	01	5223600		74
Расходы на повышение заработной платы работников муниципальных учреждений в сферах образования, здравоохранения, культуры, физической культуры и спорта и иных сферах с 1 мая 2013 года и с 1 сентября 2013 года	08	01	5223607		74
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	5223607	500	74
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	08	01	7950100		739,7
Долгосрочная целевая программа "Энергосбережение и повышение энергетической эффективности в городском поселении Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2011-2014 годы"	08	01	7950104		65
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	7950104	500	65
Долгосрочная целевая программа «Организация и проведение культурно-массовых мероприятий на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы»	08	01	7950113		647,4
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	7950113	500	647,4
Долгосрочная целевая программа «Сохранение кадрового потенциала и повышение престижности профессий работников культуры городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013–2015 годы»	08	01	7950114		27,3
Выполнение функций органами местного самоуправления	08	01	7950114	500	27,3

Социальная политика	10				12,1
Социальное обеспечение населения	10	03			12,1
Мероприятия в области социальной политики	10	03	5058600		12,1
Иные межбюджетные трансферты	10	03	5058600	017	12,1
Физическая культура и спорт	11				182
Массовый спорт	11	02			182
Целевые программы муниципального образования городского поселения Дрезна	11	02	7950100		182
Долгосрочная целевая программа «Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий на территории городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013-2015 годы»	11	02	7950110		182
Прочие расходы	11	02	7950110	013	182
<b>ВСЕГО РАСХОДОВ</b>					<b>89504,9</b>

Приложение 4  
к решению Совета депутатов города Дрезна  
№53/10 от 25.12.2013г.  
Приложение 8  
к решению Совета депутатов города Дрезна  
"О бюджете муниципального образования  
городского поселения Дрезна на 2013 год"  
№51/11 от 11.12.2012г.

**"Источники внутреннего финансирования дефицита бюджета  
муниципального образования городского поселения Дрезна на 2013 год**

(тыс. рублей)

ад- мини- страт ор	вид источников финансирования дефицита бюджета							Наименование	Сумма
	груп па	под- груп па	ста- тья	под- стат ья	эле- мент*	про- грам ма (подпр ограм ма)	эконо- мичес кая клас- сифика ция		
								Дефицит бюджета муниципального образования городского поселения Дрезна	9586,20
								в том числе за счет снижения остатков средств на счетах по учету средств местного бюджета	9586,20
								в процентах к общей сумме доходов без учета безвозмездных поступлений	78,9
								Источники финансирования дефицитов бюджетов	9 586,2
000							000	Государственные (муниципальные) ценные бумаги, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации	
000							700	Размещение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации <sup>1)</sup>	
000							710	Размещение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации <sup>1)</sup>	
000							800	Погашение государственных (муниципальных) ценных бумаг, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации <sup>2)</sup>	
000							810	Погашение государственных ценных бумаг субъектов Российской Федерации, номинальная стоимость которых указана в валюте Российской Федерации <sup>2)</sup>	
000							000	Бюджетные кредиты от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
000							700	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
000							710	Получение кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации	
000							800	Погашение кредитов, предоставленных другими бюджетами бюджетной системы Российской Федерации	
000							810	Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации	
000							000	Кредиты кредитных организаций в валюте Российской Федерации	0
000							700	Получение кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000	01	02	00	00	10	0000	710	Получение кредитов от кредитных организаций бюджетами муниципальных образований в валюте Российской Федерации	
000							800	Погашение кредитов, предоставленных кредитными организациями в валюте Российской Федерации	
000	01	02	00	00	10	0000	810	Погашение бюджетами муниципальных образований кредитов от кредитных организаций в валюте Российской Федерации	
000							000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	9586,2
014	01	05	02	01	10	0000	510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	-82418,7
							520	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджета, временно размещенных в ценные бумаги	
014	01	05	02	01	10	0000	610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений	92004,9
							620	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджета, временно размещенных в ценные бумаги	
014	01	06	00	00	00	0000	000	Иные источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	
014	01	06	04	00	00	0000	000	Исполнение государственных и муниципальных гарантий	
014	01	06	04	01	00	0000	800	Исполнение государственных и муниципальных гарантий в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом государственных и муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	
014	01	06	04	01	10	0000	810	Исполнение муниципальных гарантий поселений в валюте Российской Федерации в случае, если исполнение гарантом муниципальных гарантий ведет к возникновению права регрессного требования гаранта к принципалу либо обусловлено уступкой гаранту прав требования бенефициара к принципалу	

Всего источников финансирования дефицита

\*) 04 - бюджет городского округа, 05 - бюджет муниципального района, 10 - бюджет поселения

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДРЕЗНА  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ДРЕЗНА**

25 декабря 2013 года

**РЕШЕНИЕ**

**О порядке предоставления новых и освободившихся жилых помещений, находящихся в муниципальной собственности городского поселения Дрезна**

В соответствии со статьями 50, 104 Жилищного кодекса Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Городское поселение Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области»

**Совет депутатов города Дрезна Московской области РЕШИЛ:**

1. Установить с 01 января 2014 года учетную норму площади жилого помещения, исходя из которого определяется уровень обеспеченности граждан общей площадью жилого помещения в целях принятия их на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях, не более 10 кв.м. общей площади на одного члена семьи.

2. Установить с 01 января 2014 года норму предоставления площади жилого помещения по договорам социального найма из расчета от 18 кв.м. общей жилой площади жилого помещения на одного члена семьи.

3. Служебные помещения в муниципальном жилом фонде предоставляются работникам муниципальных предприятий и учреждений города, муниципальным служащим и техническим работникам на период трудовых отношений, прохождения муниципальной службы.

4. Направить настоящее Решение на утверждение Главе городского поселения Дрезна.

5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения Дрезна Лещеву Н.Ю.

Глава города Дрезна В.М.Цван

№ 54/10 от 25 декабря 2013г.

Принято решением Совета депутатов  
города Дрезна № 54/10 от 25 декабря 2013г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДРЕЗНА  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ДРЕЗНА**

25 декабря 2013 года

**РЕШЕНИЕ**

**О предоставлении муниципальной гарантии МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района в обеспечении исполнения его обязательств перед ОАО Банк «Возрождение».**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации (с изменениями и дополнениями), принятым 31.07.1998г. № 145-ФЗ., в соответствии с заявлением МУП «Теплосеть» от 01 ноября 2013 года № 3909.

**Совет депутатов города Дрезна Московской области РЕШИЛ:**

1. Разрешить Главе муниципального образования городского поселения Дрезна Орехово-Зуевского муниципального района Московской области предоставить в 2014 году муниципальную гарантию МУП «Теплосеть» Орехово-Зуевского муниципального района в обеспечения исполнения его обязательств перед ОАО Банк «Возрождение» по кредитному договору на пополнение оборотных средств.

Условия предоставления гарантии:

-предел ответственности Гаранта 3000000 руб. с учетом уплаты процентов по ставке 13% годовых, а также по всем

обязательствам, вытекающим из кредитного договора;

-процентная ставка не должна превышать 13 процентов годовых;

-срок действия гарантии до 12 месяцев с момента заключения кредитного договора;

-при оформлении муниципальной гарантии предусмотреть наличие права регрессного требования Гаранта к Принциалу. Размер обеспечения регрессных требований – в объеме предельной суммы кредита и предельной суммы процентов по кредитному договору, на которую может предоставляться гарантия муниципального образования городского поселения Дрезна.

2. Установить, что указанная в п.1 муниципальная гарантия предоставляется с обязательным условием направления МУП «Теплосеть» суммы кредита на пополнение оборотных средств.

3. Опубликовать настоящее Решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения Дрезна Лещеву Н.Ю.

Глава города Дрезна:

В.М.Цван

№ 55/10 от 25 декабря 2013г.

Принято решением Совета депутатов  
Города Дрезна № 55/10 от 25 декабря 2013г.

**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ  
МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН  
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
ГОРОДСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ ДРЕЗНА  
СОВЕТ ДЕПУТАТОВ ГОРОДА ДРЕЗНА**

25 декабря 2013 года

**РЕШЕНИЕ**

**Об утверждении прейскурантов цен (тарифов) на ритуальные услуги на 2014 год в городском поселении Дрезна.**

В соответствии с Федеральным законом от 12.01.1996г. №8-ФЗ «О погребении и похоронном деле», Законом Московской области от 17.07.2007г. № 115/2007-ОЗ «О погребении и похоронном в Московской области» Постановления Правительства Московской области № 744/29.

**Совет депутатов города Дрезна Московской области РЕШИЛ:**

1. Утвердить и ввести в действие прейскурант цен (тарифы) на 2014 год на ритуальные услуги по погребению реабилитированных лиц, имеющих место жительства в Московской области, в случае и смерти, в размере 9314 рублей, в том числе:

- оформление документов, необходимых для погребения – бесплатно;

- предоставление и доставка в один адрес гроба и других предметов, необходимых для погребения, включая погрузочно-разгрузочные работы – 2450 руб.

- перевозка тела(останков) умершего от места нахождения тела(останков) до кладбища, включая перемещение до места захоронения- 1460 руб.

- регистрация захоронения в журнале, отвод земельного участка, определение границ, подготовка места рывья могилы, рывье могилы, опускание в могилу, засыпка могилы в ручную, устройство надмогильного холма, установка похоронного регистрационного знака- 5404 руб.

2. Направить настоящее Решение на утверждение Главы города Дрезна.

3. Опубликовать настоящее Решение в Информационном вестнике Орехово-Зуевского района.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов городского поселения Дрезна Лещеву Н.Ю.

Глава города Дрезна:

В.М.Цван

№ 56/10 от 25 декабря 2013г.

Принято решением Совета депутатов  
Города Дрезна № 56/10 от 25 декабря 2013г.

**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛАВИНСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142636, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН, д. САВИНСКАЯ дом 29  
ТЕЛ/ФАКС 8(496) 414-91-10, e-mail, belavinskoe2012@yandex.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от « 14 » января 2014 года № 9**

**«Об организации и проведении  
публичных слушаний по установлению разрешенного вида  
использования земельного участка»**

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, Положением о порядке проведения публичных слушаний на территории сельского поселения Белавинское,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести публичные слушания по установлению разрешенного вида использования в отношении:

1.1. - земельного участка ориентировочной площадью 9000 кв.м. расположенного по адресу: Московская область, Орехово - Зуевский район, дер. Губино, ул. Луговая, участок № 1-д, под размещение объектов физической культуры и спорта (физкультурно - оздоровительный комплекс).

которые состоятся 24 января 2014 года в 15.00 часов в администрации сельского поселения Белавинское (дер. Савинская дом 29-а).

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского  
поселения Белавинское И.И. Афанасьева**

**ГЛАВА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ БЕЛАВИНСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

142636, МОСКОВСКАЯ ОБЛАСТЬ, ОРЕХОВО-ЗУЕВСКИЙ РАЙОН, д. САВИНСКАЯ дом 29  
ТЕЛ/ФАКС 8(496) 414-91-10, e-mail, belavinskoe2012@yandex.ru

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от « 14 » января 2014 года № 10**

**«Об организации и проведении  
публичных слушаний по установлению разрешенного вида  
использования земельного участка»**

В соответствии с Федеральным законом № 131-ФЗ от 06.10.2003 года «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», ст. 39 Градостроительного кодекса РФ, Положением о порядке проведения публичных слушаний на территории сельского поселения Белавинское,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Провести публичные слушания по установлению разрешенного вида использования в отношении:

1.1. - земельного участка площадью 315+/-12 кв.м., с кадастровым номером 50:24:0060102:1309, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, дер. Губино, ул. Луговая, д. № 15а, для размещения части административного здания (помещение администрации)

которые состоятся 24 января 2014 года в 15.00 часов в администрации сельского поселения Белавинское (дер. Савинская дом 29-а).

2. Опубликовать настоящее постановление в СМИ.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского  
поселения Белавинское И.И. Афанасьева**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрация сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района информирует о выделении земельного участка под строительство православного прихода храма д. Губино, ул. Пролетарская, участок рядом с участком № 18 (МБУЗ Губинская амбулатория) ориентировочной площадью 2100 кв.м., по обращению настоятеля православного храма «Мцц Веры, Надежды, Любви и матери их Софьи».

**Глава сельского поселения Белавинское И.И. Афанасьева**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрация сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района информирует о выделении земельного участка ориентировочной площадью 9000 кв.м., расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, дер. Губино, ул. Луговая, участок № 1-д, под размещение объектов физической культуры и спорта (физкультурно-оздоровительный комплекс).

**Глава сельского поселения Белавинское И.И. Афанасьева**

**ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ**

Администрация сельского поселения Белавинское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области информирует о размещении проекта схемы теплоснабжения сельского поселения Белавинское на официальном сайте сельского поселения Белавинское lifebelavino.ru.

**Глава сельского поселения Белавинское Афанасьева И.И.**

**ГЛАВА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВИДОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ  
от 27.12.2013 № 523  
д. Давыдово**

**О прекращении реализации муниципальных целевых программ  
сельского поселения Давыдовское**

В соответствии с Федеральным законом от 07.05.2013 N 104-ФЗ "О внесении изменений в Бюджетный кодекс Российской Федерации и отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием бюджетного процесса", Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 30.09.2013 г. №402 «Об утверждении порядка разработки и реализации муниципальных программ сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области», в целях реализации положений ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации и совершенствования программно-целевого планирования

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. С 01.01.2014 года прекратить финансирование, реализацию мероприятий и исполнение в целом следующих муниципальных целевых программ:

1.1. Долгосрочная целевая программа «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Давыдовское на 2013 — 2015 годы»;

1.2. Долгосрочная целевая программа «Дороги общего пользования сельского поселения Давыдовское на 2013 — 2015 годы»;

1.3. Долгосрочная целевая программа «Повышение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Давыдовское на 2013 — 2015 годы»;

1.4. Долгосрочная целевая программа «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы»;

1.5. Долгосрочная целевая программа «Чистая вода сель-



поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2012-2015 годы»;

2.7.1. №254 от 30.08.2012г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 30.09.2011г. №278 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2012-2015 годы»»;

2.7.2. №23 от 28.01.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 30.09.2011г. №278 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2012-2015 годы»(в ред.ПГ от 30.08.2012 №254);

2.7.3. №74 от 18.02.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 30.09.2011г. №278 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2012-2015 годы»(в ред.ПГ от 30.08.2012 №254, от 28.01.2013 №23);

2.7.4. №329 от 20.06.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 30.09.2011г. №278 «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2012-2015 годы»(в ред.ПГ от 30.08.2012 №254, от 28.01.2013 №23,от 18.02.2013 №74);

2.8. №118 от 10.05.2012г. «Об утверждении долгосрочной целевой Программы муниципального образования сельского поселения Давыдовское «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района на 2012 — 2014 годы»;

2.8.1. №311 от 04.10.2012г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 10.05.2012г. №118 «Об утверждении долгосрочной целевой Программы муниципального образования сельского поселения Давыдовское «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района на 2012 — 2014 годы»;

2.8.2. №359 от 25.07.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 10.05.2012г. №118 «Об утверждении долгосрочной целевой Программы муниципального образования сельского поселения Давыдовское «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района на 2012 — 2014 годы»( в ред.ПГ от 04.10.2012 №311);

2.9. №222 от 27.07.2012г. «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Капитальный ремонт внутриквартальных дорог и тротуаров сельского поселения Давыдовское на 2013-2015 годы»;

2.10. №300 от 28.09.2012г. «Об утверждении долгосрочной целевой программы «Благоустройство дворовых территорий сельского поселения Давыдовское на 2013-2015 годы»;

2.11. №305 от 03.10.2012 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Дети и молодежь в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы»;

2.11.1. №173-а от 03.04.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 03.10.2012г. №305 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Дети и молодежь в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы»»;

2.11.2. №279 от 16.05.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 03.10.2012г. №305 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Дети и молодежь в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы»(в ред.ПГ от 09.01.2013г.№2; от 03.04.2013г. №173а);

2.11.3. №442 от 14.10.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 03.10.2012г. №305 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Дети и молодежь в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы»(в ред.ПГ от 09.01.2013г.№2; от 03.04.2013г. №173а, от

16.05.2013г.№279);

2.11.4.№495 от 27.11.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 03.10.2012г. №305 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Дети и молодежь в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы»(в ред.ПГ от 09.01.2013г.№2; от 03.04.2013г. №173а, от 16.05.2013г.№279, от 14.10.2013г.№442);

2.11.5. №506 от 09.12.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 03.10.2012г. №305 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Дети и молодежь в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы»(в ред.ПГ от 09.01.2013г.№2; от 03.04.2013г. №173а, от 16.05.2013г.№279, от 14.10.2013г.№442, от 27.11.2013г.№495);

2.12. №234 от 18.04.2013г. «Об утверждении муниципальной целевой программы «Сохранение кадрового потенциала и повышение престижности профессий в сфере культуры сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района на 2013 год»;

2.13. №330 от 16.10.2012 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Социальная поддержка ветеранов ВОВ в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год»;

2.13.1. №351 от 15.07.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 16.10.2012г.№330 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Социальная поддержка ветеранов ВОВ в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год»;

2.14. №303 от 03.10.2012 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы»;

2.14.1. №172а от 03.04.2013г. «О внесении изменений в Постановление Главы сельского поселения Давыдовское от 03.10.2012г. №303 «Об утверждении муниципальной долгосрочной целевой программы «Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы».

3. С 01.01.2014 года признать утратившими силу следующие Решения Совета депутатов сельского поселения Давыдовское:

3.1. №50/12 от 20 октября 2011 года «Об утверждении муниципальной среднесрочной целевой программы «Профилактика алкогольной зависимости среди несовершеннолетних сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2012-2014 годы».

4. Финансово-экономическому отделу администрации провести оценку эффективности реализации муниципальных целевых программ указанных в пунктах 1.1. — 1.15.

5. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин**

**ГЛАВА  
СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДАВЫДОВСКОЕ  
ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от **09.01.2014 г. № 1**  
**д. Давыдово**

**Об оценке эффективности реализации муниципальных  
долгосрочных целевых программ  
сельского поселения Давыдовское**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации от 31.07.1998 N 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Постанов-

лением Главы сельского поселения Давыдовское от 15.04.2009 г. №56 «Об утверждении Порядка принятия решения о разработке долгосрочных целевых программ сельского поселения Давыдовское, их формировании и реализации», Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 23.12.2010 г. №452 «Об утверждении Порядка оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ, форм планируемых результатов реализации, годового (итогового) отчета о выполнении и оценки эффективности реализации долгосрочных целевых программ», годовых отчетов о выполнении долгосрочных целевых программ, оценки результатов реализации долгосрочных целевых программ, Уставом сельского поселения Давыдовское

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Признать долгосрочную целевую программу «Пожарная безопасность на территории сельского поселения Давыдовское на 2013 — 2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 27.07.2012г. №223, эффективной для достижения целей указанных в программе.

2. Признать долгосрочную целевую программу «Дороги общего пользования сельского поселения Давыдовское на 2013 — 2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 27.07.2012г. №221, эффективной для достижения целей указанных в программе.

3. Признать долгосрочную целевую программу «Повышение безопасности дорожного движения на территории сельского поселения Давыдовское на 2013 — 2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 27.07.2012г. №220, эффективной для достижения целей указанных в программе.

4. Признать долгосрочную целевую программу «Развитие и поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 03.10.2012г. №304, неэффективной для достижения целей указанных в программе.

5. Признать долгосрочную целевую программу «Чистая вода сельского поселения Давыдовское на 2013-2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 04.10.2012г. №306, неэффективной для достижения целей указанных в программе.

6. Признать долгосрочную целевую программу муниципального образования сельского поселения Давыдовское «Газификация населенных пунктов сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2012-2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 09.09.2011г. №247, эффективной для достижения целей указанных в программе.

7. Признать долгосрочную целевую программу «Энергосбережение и повышение энергетической эффективности на территории сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2012-2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 30 сентября 2011г. №278, эффективной для достижения целей указанных в программе.

8. Признать долгосрочную целевую программу муниципального образования сельского поселения Давыдовское «Комплексное развитие систем коммунальной инфраструктуры сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района на 2012 — 2014 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 10.05.2012г. №118, эффективной для достижения целей указанных в программе.

9. Признать долгосрочную целевую программу «Капитальный ремонт внутриквартальных дорог и тротуаров сельского поселения Давыдовское на 2013-2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 27.07.2012г. №222, эффективной для достижения целей указанных в программе.

10. Признать долгосрочную целевую программу «Благоустройство дворовых территорий сельского поселения Давыдовское на 2013-2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 28.09.2012г. №300, эффективной для достижения целей указанных в программе.

11. Признать муниципальную среднесрочную целевую программу «Профилактика алкогольной зависимости среди несовершеннолетних сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2012-2014 годы», утвержденную решением Совета депутатов сельского поселения Давыдовское от 20 октября 2011 года №50/12, эффективной для достижения целей указанных в программе.

12. Признать муниципальную долгосрочную целевую программу «Дети и молодежь в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 03.10.2012г. №305, эффективной для достижения целей указанных в программе.

13. Признать муниципальную целевую программу «Сохранение кадрового потенциала и повышение престижности профессий в сфере культуры сельского поселения Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района на 2013 год», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 18.04.2013г. №234, эффективной для достижения целей указанных в программе.

14. Признать муниципальную целевую программу «Социальная поддержка ветеранов ВОВ в сельском поселении Давыдовское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области на 2013 год», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 16.10.2012г. №330, эффективной для достижения целей указанных в программе.

15. Признать муниципальную долгосрочную целевую программу «Развитие физической культуры и спорта в сельском поселении Давыдовское на 2013-2015 годы», утвержденную Постановлением Главы сельского поселения Давыдовское от 03.10.2012г. №303, эффективной для достижения целей указанных в программе.

16. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации и разместить в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на официальном сайте сельского поселения Давыдовское по адресу <http://davidovo-adm.ru/>.

17. Контроль исполнения настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения Давыдовское И.А.Щедрин

#### Г Л А В А СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СОБОЛЕВСКОЕ

142649 д. Соболево, д. 7-а, Орехово-Зуевский район, Московская область,  
т. 178-376

#### ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 15.01.2014г. № 12

**Об организации и проведении публичных слушаний по изменению условно разрешенного вида использования земельного участка в сельском поселении Соболевское.**

На основании действующих Федеральных Законов, ст. 39 Градостроительного Кодекса РФ, принятых муниципальных правовых актов сельского поселения Соболевское по проведению публичных слушаний по установлению условно разрешенного вида использования земельных участков и объектов капитального строительства, заявления Свиридовой Татьяны Павловны, Ермолаевой Татьяны Павловны от 26.12.2013г. за № 536 об изменении разрешенного вида использования земельного участка расположенного в д. Минино,

#### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Комиссии по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка (объекта капитального строительства), организовать проведение публичных слушаний по вопросу изменения условно разрешенного вида использования земельного участка площадью 4000 кв. метров с кадастровым номером 50:24:0080127:452, расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, с.п. Соболевское, д. Минино, д. 213, с вида разрешенного использования «для подсобного сельского хозяйства» на вид разрешенного использования «для ведения личного подсобного хозяйства», которые состоятся 18 февраля 2014 года в 14.00 в администрации сельского поселения Соболевское (Орехово-Зуевский район, д. Соболево, д. 7а).

2. Опубликовать настоящее постановление в порядке

установленном для официального опубликования муниципальных правовых актов.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы администрации Н. А. Артамонову.

**Глава сельского поселения Соболевское: А. Н. Барченков.**

### **ИНФОРМАЦИОННОЕ СООБЩЕНИЕ о проведении публичных слушаний**

Администрация сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области в целях соблюдения прав человека на благоприятные условия жизнедеятельности, прав и законных интересов правообладателей земельных участков и объектов капитального строительства в части обеспечения доступа к информации о проекте Схемы теплоснабжения сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области, сообщает:

1.Дата, время и место проведения публичных слушаний:

20 февраля 2014 года в 14-00 в здании Администрации сельского поселения Соболевское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Соболево, д.7а.

2.Повестка слушаний: Обсуждение проекта Схемы теплоснабжения сельского поселения Соболевское Орехово-Зуевского муниципального района Московской области

3.Порядок размещения материалов и приема замечаний и предложений:

3.1. С проектом Схемы Теплоснабжения можно ознакомиться на официальном сайте администрации [www.sobolevskoe.ru](http://www.sobolevskoe.ru) и администрации сельского поселения Соболевское.

3.2. Предложения по вопросу публичных слушаний принимаются с 17 февраля по 19 февраля 2013г, с 9.00 до 12.30 и с 13.30 до 16.00 часов.

3.3.Предложения по вопросу публичных слушаний принимаются в администрации сельского поселения Соболевское по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Соболево, д.7а.

3.4. Предложения и замечания по вопросу публичных слушаний принимаются лично от каждого гражданина, в письменном виде с указанием фамилии, имени, отчества, паспортных данных, адреса проживания.

4.Регистрация участников публичных слушаний осуществляется за 1 час до начала слушаний.

Контактное лицо: Банцекин Денис Александрович  
Телефон для справок: 8-496-4-178-279

**Глава сельского поселения Соболевское Барченков А.Н.**

### **Г Л А В А СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ДЕМИХОВСКОЕ ОРЕХОВО-ЗУЕВСКОГО РАЙОНА МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

#### **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е от 17 января 2014 года № 5**

**Об организации и проведении публичных слушаний по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка местоположением Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д.Демихово, ул. Луговая, д.7, уч. б/н.**

На основании действующих Федеральных законов, статьи 39 Градостроительного Кодекса РФ, Решения Совета депутатов сельского поселения Демиховское от 12.09.2012г. №26/8 «Об утверждении Порядка организации и проведения публич-

ных слушаний по вопросам градостроительной деятельности в сельском поселении Демиховское Орехово-Зуевского района Московской области»,

#### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Комиссии по предоставлению разрешения на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства провести 11.02.2014 года в 15-00 в администрации сельского поселения Демиховское (Орехово-Зуевский район, д. Демихово, ул. Заводская, дом №20) публичные слушания по вопросу установления условно разрешенного вида использования земельного участка площадью 746 кв.м. с кадастровым номером 50:24:0010702:507, местоположением: Московская область, Орехово-Зуевский район, сельское поселение Демиховское, д. Демихово, ул. Луговая д.7, уч. б/н - «для ведения личного подсобного хозяйства».

2.Настоящее постановление опубликовать в средствах массовой информации.

3.Предложить заинтересованным лицам принять участие в публичных слушаниях.

4.Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения Демиховское В.С.Жураков**

### **Г Л А В А СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МАЛОДУБЕНСКОЕ**

#### **ПОСТАНОВЛЕНИЕ 20.01.2014 № 4 д. Малая Дубна**

#### **О публичных слушаниях**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ « об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Градостроительным кодексом РФ, Уставом муниципального образования сельского поселения Малодубенское, Положения о публичных слушаниях в сельском поселении Малодубенское, постановляю:

1. Назначить публичные слушания по вопросу предоставления разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка площадью 1500кв. м, кадастровый номер 50:24:0010301:489 расположенного по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Теперки, участок № 38/1 для ведения личного подсобного хозяйства на 07.02. 2014года. Начало проведения слушаний в 15 часов.

2. Место проведения слушаний Малодубенский Дом культуры, расположенный по адресу: Московская область, Орехово-Зуевский район, д. Малая Дубна, д.15 «а».

3. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

**Глава сельского поселения А.А. Симаков**

**Ответственный за выпуск:** О.И. Сычева. **Дизайн и верстка:** О.В. Сазонова

**Адрес редакции:** (АУ «Информационный центр») г. Ликино-Дулево, ул. Калинина, д. 10б.

**Тираж 999 экземпляров.**

В соответствии с Решением Совета депутатов Орехово-Зуевского района №42/4 от 04.05.06г. «Информационный вестник Орехово-Зуевского района» является официальным печатным изданием для публикации правовых актов органов местного самоуправления, иных официальных документов. Учредитель — АУ «Информационный центр».

**Отпечатано:** ООО «Белый Орлан», Московская область, г. Ликино-Дулево, ул. Советская, д. 41